**TS 04**

**คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม**

**แบบขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์**

**.............................................................**

ชื่อ-สกุล นักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..............................................รหัส.....................เบอร์โทรศัพท์.................................

เป็นนักศึกษา หลักสูตร.............................................................สาขาวิชา.....................................................รุ่นที่..................

ระบบ **( )** ระบบในเวลาราชการ **( )** ระบบนอกเวลาราชการ

ระดับ **( )** ปริญญาเอก แผนการเรียน ( ) แบบ 1.1 ( ) แบบ 1.2 ( ) แบบ 2.1 ( ) แบบ 2.2

 **( )** ปริญญาโท แผนการเรียน ( ) แผน ก แบบ ก 1 ( ) แผน ก แบบ ก 2 ( ) แผน ข

**1.ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติผลสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่วันที่...........เดือน........................พ.ศ..............**

**ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)** ......................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................

 **(ภาษาอังกฤษ)** .......................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................

ขณะนี้ข้าพเจ้าได้เขียนวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เสร็จแล้ว จึงมีความประสงค์ขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์โดยได้ส่งเอกสาร ดังนี้

( ) วิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม ( ) ใบรายงานผลการเรียนฉบับปัจจุบัน ( ) ใบรับรองจริยธรรม

( ) ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมสอบวิทยานิพนธ์

( ) ใบเสร็จค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาปัจจุบัน มีรายวิชาวิทยานิพนธ์ หน่วยกิตครบตามหลักสูตร

**2. กรณี งานวิจัยที่ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ จะต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย จากคณะกรรมการที่ควบคุมหรือกำกับการดำเนินการวิจัยในประเด็นดังกล่าว**

(ขั้นตอนดังเอกสารแนบ)

 [ ] งานวิจัยไม่ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ

 [ ] งานวิจัยต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ

 ผลการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยใน ( ) มนุษย์ ( ) สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ( ) ความปลอดภัยทางชีวภาพ

 ( ) ผ่านการับรอง เลขที่การรับรอง : .................................................... / 25...............

 วันที่รับรอง : .................................................... (ระบุ วัน เดือน ปี)

 วันที่หมดอายุ : .................................................... (ระบุ วัน เดือน ปี)

 ลงชื่อ........................................................ นักศึกษา

 (...............................................) วันที่.........เดือน..........................พ.ศ.................

-2-

**3. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ**

ลงชื่อ.........................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 (......................................................) วันที่............เดือน.....................พ.ศ..............

ลงชื่อ.........................................................................อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

 (...................................................) วันที่............เดือน.....................พ.ศ..............

**4.ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ (4 คน) ดังนี้**

1. .......................................................... ประธานกรรมการสอบ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)

2. ........................................................ กรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

3. .......................................................... กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)

4. .......................................................... กรรมการและเลขานุการ (อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)

**5.ความเห็นของประธานหลักสูตร**

กำหนดให้มีการสอบวิทยานิพนธ์ ในวันที่..............เดือน..............................พ.ศ...............เวลา............................น.

สถานที่/ห้อง...................................................................อาคาร.......................................คณะ................................................

ลงชื่อ..............................................................ประธานหลักสูตร

 (......................................................)

 วันที่..........เดือน.........................พ.ศ.............

**6. ความเห็นของประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ**

 ( ) **ควรอนุมัติ** ตามที่มติที่ประชุมกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ครั้งที่.....วันที่......เดือน...............พ.ศ............

 ( ) **ไม่ควรอนุมัติ** เนื่องจาก.........................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ........................................................................................

 (......................................................)

 ประธานกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

 วันที่.............เดือน...............................พ.ศ.............

**เอกสารประกอบ :**

1. แบบฟอร์มขออนุมัติสอบการวิทยานิพนธ์ (TS 04) + วิทยานิพนธ์ 1 เล่ม
2. ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการวิทยานิพนธ์ (TS 04) (ฉบับเสนออนุมัติ)
3. ใบรายงานผลการเรียนฉบับปัจจุบัน
4. ใบเสร็จค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาปัจจุบันที่มีรายวิชาวิทยานิพนธ์ หน่วยกิตครบตามหลักสูตร
5. ใบรับรองอนุมัติจริยธรรมฯ

**เอกสารแนบท้าย**

**แนวปฏิบัติ กรณี งานวิจัยที่ต้องผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ผ่านการอนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (TS 01) แล้วควรดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้**

 1. นักศึกษาที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัย หรืออยู่ระหว่างการขอรับรองจากคณะกรรมการที่ควบคุมหรือ

กำกับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง สามารถยื่นแบบขออนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ TS 02 ณ งานบัณฑิตศึกษาประจำ

คณะฯ และดำเนินการสอบตามขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ได้

 2. กรณีได้รับการรับรองแล้ว หลังสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ TS 02 หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัย : หากมี

การเปลี่ยนแปลงกระบวนการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมฯ ให้นักศึกษาแจ้งต่อคณะกรรมการที่ควบคุมหรือกำกับการ

ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทบทวนการรับรองจริยธรรมอีกครั้ง

 3. นักศึกษาจะต้องผ่านกระบวนการรับรองจริยธรรม จึงจะสามารถยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ (TS 04) ณ งาน

บัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ โดยวันยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ (TS 04) ต้องยื่นก่อนวันหมดอายุจริยธรรม (กรณี ใบรับรอง

จริยธรรมหมดอายุก่อนวันยื่นขอสอบวิทยานิพนธ์ (TS 04) ให้ผู้วิจัยยื่นต่ออายุใบรับรองก่อนวันหมออายุ)

**การยื่นโครงการวิจัยเพื่อขอรับรองเป็นครั้งแรก มีเอกสารประกอบ ดังนี้**

1. เอกสารบันทึกข้อความในการยื่นจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความ

ปลอดภัยทางชีวภาพ (ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด)

 2. แบบคำร้องขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือความปลอดภัย

ทางชีวภาพ (ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด)

 3. ข้อมูลคำอธิบายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย (Information sheet : AF 04-10/3.0)

 4. หนังสือแสดงความยินยอมเข้าร่วมโครงการวิจัย (consent from : AF 05-10/3.0)

 5. โครงการวิจัยฉบับเต็ม (Full Protocol) (เข้าเล่มแล็คซีนสีน้ำเงิน)

 6. เอกสาร หลักฐาน ที่ระบุว่าผ่านการสอบเค้าโครง /โครงร่างการวิจัย

 7. เอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมดสแกนเป็น PDF ไฟล์และบันทึกลง CD

 8. อื่น ๆ

**อธิบายเพิ่มเติม :**

1. ส่งเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ยกเว้น ข้อ 6 ใช้จำนวน 1 ชุด) และ CD ข้อมูลเอกสารพิจารณา จำนวน 1 แผ่น

 2. จัดเรียงเอกสารเป็นชุดตามลำดับ ข้อ 1-8

**\*เอกสารไม่ครบ ไม่รับการพิจารณา\***

\*\*ทั้งนี้ นักศึกษาที่ผ่านการอนุมัติชื่อเรื่องและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ (TS1/IS1) สามารถยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัย จากคณะกรรมการที่ควบคุมหรือกำกับการดำเนินการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยนครพนม

**ดาวน์โหลดเอกสารได้จาก URL : http://rdi.npu.ac.th/**

**หรือติดต่อ**

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยนครพนม 167 หมู่ที่ 8 อาคารสาธิตวิจัยพลังงานแสงอาทิตย์

ตำบลนาราชควาย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม 48000

**ผู้ประสานงาน พันจ่าเอกวัลลภ บุญทานัง อีเมล์:** Ethicsrdi@npu.ac.th **เบอร์โทรศัพท์:** 0869026220