



รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562
ประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ 2/2562
ในวันศุกร์ ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 09.00 น.
ณ ห้องประชุมศิลปสภา ชั้น 2 อาคาร 50 พระรามทวารวดี
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|--|
| 1. อาจารย์ ดร.วรวุฒิ อินทนนท์ | ตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ |
| 2. อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ | ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพฯ |
| 3. อาจารย์ ดร.อภินิษฐา นาเลาะห์ | ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา |
| 4. อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู | ตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงฯ |
| 5. อาจารย์ ดร.คงฤทธิ กุลวงษ์ | ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 6. อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท | ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสิษฐ์ คิดคำส่วน | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 8. อาจารย์เจษฎา ไชยตา | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 9. อาจารย์ภฤติมา จรรยาเพชร | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 10. อาจารย์พัฒนพงศ์ ตีระ | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 11. อาจารย์พัชรวดี เฟื่องสระเกตุ | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 12. อาจารย์ ดร.พัทธ์วริน อรรคศรีวรโชติ | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 13. อาจารย์ณรงค์ฤทธิ สุมาลี | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 14. อาจารย์ณัฐภณ อันชัน | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 15. อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์ | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 16. อาจารย์มนันยา โพธิราชา | ตำแหน่งอาจารย์ |
| 17. นางสาวมีนา บุญระมี | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 18. นายณัฐพัฒน์ ปาละเสริฐธัญกุล | ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่นๆ

1. อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และทำนุบำรุงฯ
2. อาจารย์ ดร.ปิติณัฐ ไสลบาท ตำแหน่งอาจารย์
3. อาจารย์ ดร.จิตต์โสภณ พิเชษฐ์ลดาภิรมย์ ตำแหน่งอาจารย์
4. อาจารย์ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์ ตำแหน่งอาจารย์
5. อาจารย์ ดร.เขมิกา ทองเรือง ตำแหน่งอาจารย์
6. อาจารย์ ดร.จารุกัญญา อุดานนท์ ตำแหน่งอาจารย์
7. อาจารย์ ดร.มุกดา แก่นสุวรรณ ตำแหน่งอาจารย์
8. อาจารย์ ดร.ปณณพริย เจียวิริยบุญญา ตำแหน่งอาจารย์
9. อาจารย์ ดร.อนุชิต สิงห์สุวรรณ ตำแหน่งอาจารย์
10. อาจารย์ ดร.วโรทัย สิริเศรณี ตำแหน่งอาจารย์
11. อาจารย์ ดร.สุรียา คำหวาน ตำแหน่งอาจารย์
12. อาจารย์สิริยาพร สาสีพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์
13. อาจารย์สุรียนต์ หลาบหนองแสง ตำแหน่งอาจารย์
14. อาจารย์สุรศักดิ์ แสนพรหม ตำแหน่งอาจารย์
15. อาจารย์เอื้อ มูลสิงห์ ตำแหน่งอาจารย์
16. อาจารย์ราชันย์ คุรานา ตำแหน่งอาจารย์
17. อาจารย์พัฒนธราดล รุ่งเรืองเจริญกิจ ตำแหน่งอาจารย์
18. อาจารย์ปรียากร บุญธรรม ตำแหน่งอาจารย์
19. อาจารย์ภาวิณี เรืองจิรรัตน์ ตำแหน่งอาจารย์
20. อาจารย์ปุ่นชญา ศิวานีพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์
21. อาจารย์ประพัฒน์พงศ์ ปรีชา ตำแหน่งอาจารย์
22. อาจารย์ชไมพร ไทยดำรงเดช ตำแหน่งอาจารย์
23. อาจารย์นิรชา ชมภูราชฎร์ ตำแหน่งอาจารย์
24. อาจารย์กาญจนา สิริสิทธิมหาชน ตำแหน่งอาจารย์
25. อาจารย์กษมา ประเสริฐสังข์ ตำแหน่งอาจารย์
26. อาจารย์คณิน เชื้อดวงมุข ตำแหน่งอาจารย์
27. อาจารย์กาญจน ศาลปรีชา ตำแหน่งอาจารย์

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวภาพร	คงเกษม	ตำแหน่งรักษาการหัวหน้าสำนักงานคนบดี
2. นางสาวกิตติยา	กิ่งไม้กลาง	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล
3. นางสาวอาติมา	โอภาส	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ
4. นายฤทธิพร	สุทธิไชยา	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. นายชรินทร์	เดชะคำภู่	ตำแหน่งหัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง
6. นายปิยรัตน์	บุตรศรี	ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร
7. นางชนิษฐา	ศรีคงรักษ์	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล
8. นางสาวณัฐฐาพัชร	อนันต์ธนาวิช	ตำแหน่งหัวหน้างานการเงิน
9. นางสาวประภาพร	สุริยสิทธิ์	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา
10. นางกัญจนพร	ยี่นนาน	ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.41 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

วาระที่ 1.1 แจ้งปฏิทินการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2562

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ แจ้งปฏิทินการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อให้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ดำเนินงานประกันคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

1) ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้ทุกสาขาวิชาวางแผนการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลเอกสารหลักฐานประกอบการจัดทำ มคอ.7 ให้แล้วเสร็จก่อนการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร ในเดือน พฤษภาคม 2563

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

นางสาวมีนา บุญระมี รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

1) ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

วาระที่ 4.1 พิจารณาผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 9 เดือน

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 9 เดือน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

1) ที่ประชุมเห็นชอบผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 9 เดือน รายละเอียดดังนี้

1. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รป.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.26
2. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (ศศ.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.41
3. สาขาวิชานิติศาสตร์ (น.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.03
4. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.70
5. สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (ศศ.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.72
6. สาขาวิชาภาษาจีน (ศศ.บ.) คะแนนเฉลี่ย 2.06

2) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายหลักสูตรและฝ่ายงานดำเนินการจัดเก็บหลักฐานเอกสารในส่วนที่ยังไม่เรียบร้อยหรืออยู่ระหว่างดำเนินการให้เรียบร้อย ดังนี้

สาขาวิชา	โครงการ/กิจกรรมที่ต้องเร่งดำเนินการ
รัฐประศาสนศาสตร์ (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 และ 2.2 งานทะเบียนและประมวลผลอยู่ระหว่างประมวลผล หากดำเนินการแล้วเสร็จจะนำส่งข้อมูลให้แก่สาขาวิชา - ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 มีผลงานวิชาการเพิ่มอีก 1 เรื่อง ทำให้ได้คะแนนสูงขึ้น - ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะสามารถดำเนินงานได้ทุกข้อ จะได้ 5 คะแนน - ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมที่จะนำข้อมูลมาเป็นหลักฐานเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผน เพื่อจะได้นำข้อมูลมาจัดทำ มคอ.7
พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 งานทะเบียนและประมวลผลอยู่ระหว่างประมวลผล หากดำเนินการแล้วเสร็จจะนำส่งข้อมูลให้แก่สาขาวิชา - ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว แต่ขอให้สาขาวิชาประสานกับงานทะเบียนและประมวลผลเพื่อให้มีข้อมูลที่ตรงกัน - ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สาขาวิชาได้จัดห้องเรียนเป็นห้องชุมนุมแทนสถานที่เดิมที่ย้ายเรียบร้อยแล้ว
นิติศาสตร์ (น.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 สาขาวิชาควรพัฒนาผลงานทางวิชาการของอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการให้มีคะแนนที่สูงขึ้น
ภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 สาขาวิชาควรเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus หรือ TCI - ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สาขาวิชาขอข้อมูลการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากงานอาคารสถานที่และงานคอมพิวเตอร์ และควรวางแผนเขียนขั้นตอนสิ่งสนับสนุนเรียนรู้ให้ชัดเจนเป็นเห็นผลจะทำให้ได้คะแนนสูงขึ้น
มานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษามีการประเมินผล จะได้คะแนนที่สูงขึ้น - ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะสามารถดำเนินงานได้ทุกข้อ จะได้ 5 คะแนน
ภาษาจีน (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 สาขาวิชาควรวางแผนจัดทำผลงานวิชาการและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการให้มีทุกปีการศึกษา อาจจะเป็นผลงานเดี่ยวหรืองานกลุ่มก็ได้ - ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สาขาวิชาควรวางแผนเขียนขั้นตอนสิ่งสนับสนุนเรียนรู้ให้ชัดเจนและเห็นผลการปรับปรุงจะทำให้ได้คะแนนสูงขึ้น

3) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมาย นางสาวมีนา บุญระมี นำผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 9 เดือน เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาต่อไป

วาระที่ 4.2 พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) รอบ 9 เดือน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) รอบ 9 เดือน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

1) ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) รอบ 9 เดือน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 รายละเอียดดังเอกสารแนบ

2) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายหลักสูตรและฝ่ายงานเร่งดำเนินการในส่วนที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้เรียบร้อย ดังนี้

สาขาวิชา	โครงการ/กิจกรรมที่ต้องเร่งดำเนินการ
รัฐประศาสนศาสตร์ (รป.บ.)	- ดำเนินการเรียบร้อยทุกประเด็น
พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (ศศ.บ.)	- จัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ใหม่
นิติศาสตร์ (น.บ.)	- จัดโครงการศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมทักษะในการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 - สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ - จัดหาโปรแกรมสืบค้นคำพิพากษาศาลฎีกา และ E-book ที่เกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ
ภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	- จัดทำโครงการปรับปรุง มคอ.1 ให้เป็นไปตามที่ สกอ.กำหนด - จัดทำโครงการอบรมพัฒนาทักษะการคิด - ส่งเสริมการใช้โปรแกรม Speexx ให้ครอบคลุมนักศึกษาทุกชั้นปี
มานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (ศศ.บ.)	- จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา - สสำรวจอุปกรณ์การใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างสาขาวิชา

สาขาวิชา	โครงการ/กิจกรรมที่ต้องเร่งดำเนินการ
ภาษาจีน (ศศ.บ.)	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับติดตามการดำเนินงานและประเมินแผนพัฒนาอาจารย์รายบุคคล (IDP) - ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติ - วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และนำไปปรับปรุง

3) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมาย นางสาวมีนา บุญระมี นำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) รอบ 9 เดือน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาต่อไป

วาระที่ 4.3 พิจารณากำกับติดตามการจัดเก็บเอกสารอ้างอิง ระดับหลักสูตร สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานจัดเก็บเอกสารอ้างอิง ระดับหลักสูตร เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำกับติดตามการจัดเก็บเอกสารอ้างอิง ระดับหลักสูตร รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

1) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายทุกสาขาวิชาและฝ่ายงานเร่งดำเนินการในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ พร้อมทั้งลงข้อมูลในเว็บไซต์ ดังนี้

ระดับหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มอบหมายงานวิชาการ กำกับติดตาม มคอ.1 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุงหลักสูตรและนำเสนอเข้าที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อพิจารณารอบที่ 4 และ สมอ.08 สาขาวิชาภาษาจีนและสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะนำเสนอเข้าที่ประชุมสภาวิชาการ ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 ในส่วน มคอ.3 – 6 อยู่ระหว่างรวบรวมให้ครบถ้วน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มอบหมายงานทะเบียนและประมวลผล อยู่ระหว่างวิเคราะห์ประมวลผลแบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 และจะนำส่งข้อมูลให้สาขาวิชาต่อไป

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มอบหมายงานทะเบียนและประมวลผล อยู่ระหว่างวิเคราะห์ประมวลผลแบบสอบถามบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2563 และจะนำส่งข้อมูลให้สาขาวิชาต่อไป

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 มอบหมายสาขาวิชาตรวจสอบการจัดกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 มอบหมายสาขาวิชาภาษาอังกฤษดำเนินการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 มอบหมายสาขาวิชา ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการร้องเรียนของนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 มอบหมายสาขาวิชาเร่งดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาอาจารย์ เนื่องจากยังไม่มีสาขาวิชาใดดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 มอบหมายสาขาวิชาวางแผนจัดทำผลงานวิชาการและตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการให้มีทุกปีการศึกษา อาจจะเป็นผลงานเดี่ยวหรืองานกลุ่มก็ได้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 มอบหมายสาขาวิชา ประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 มอบหมายสาขาวิชารายงานสรุปบูรณาการจัดการเรียนกับการบริการวิชาการแก่สังคม การวิจัย และศิลปะวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 มอบหมายงานวิชาการ ติดตามการส่งผลการเรียนภายในระยะเวลาที่ปฏิทินการศึกษากำหนด และวางแผนจัดทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของภาคการศึกษาที่ 1/2562 และ 2/2562 มอบหมายสาขาวิชาจัดประชุมพิจารณาผลการเรียนก่อนส่งมายังงานวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 มอบหมายสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ และสาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว จัดกิจกรรมปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 มอบหมายงานอาคารสถานที่ งานคอมพิวเตอร์ และงานพัสดุ จัดทำโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่/สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน หรือแผนการจัดซื้อจัดจ้างสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2563 และมอบหมายสาขาวิชาประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.

(นางสาวมีนา บุญระมี) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา



(อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ) ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา



(อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์) ผู้รับรองรายงานการประชุม
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์