



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๒๓๐/ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒  
คณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วยคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้เกิดการคล่องตัวและดำเนินงานมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                                    |  |                     |
|------------------------------------|--|---------------------|
| ๑.๑ อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์    | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ฯ                          | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ         | รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ                | รองประธานกรรมการ    |
| ๑.๓ อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา            | กรรมการ             |
| ๑.๔ อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู       | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุฯ    | กรรมการ             |
| ๑.๕ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท        | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ                      | กรรมการ             |
| ๑.๖ อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช         | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และทำนุบำรุงฯ | กรรมการ             |
| ๑.๗ อาจารย์ ดร.คงฤทธิ กุลวงษ์      | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่                 | กรรมการ             |
| ๑.๘ นางสภาพร คงเกษม                | รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี                 | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะอาด เป็นที่ปรึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบข้อมูลตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับสำนักงานคณบดี

- |                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| ๒.๑ อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ          | ประธานกรรมการ    |
| ๒.๒ อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์  | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู        | กรรมการ          |
| ๒.๔ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท         | กรรมการ          |
| ๒.๕ อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช          | กรรมการ          |
| ๒.๖ นายปิยรัตน์ บุตรศรี             | กรรมการ          |
| ๒.๗ นายชรินทร์ เดชะคำภู             | กรรมการ          |
| ๒.๘ นางสาวอาติมา โอภาส              | กรรมการ          |
| ๒.๙ นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์            | กรรมการ          |
| ๒.๑๐ นางสาวนันทภัค ต้นโพธิ์         | กรรมการ          |
| ๒.๑๑ นางกัญจนพร ยืนนาน              | กรรมการ          |
| ๒.๑๒ นางสาวณัฐฐาพัชร์ อนันต์ธนวาณิช | กรรมการ          |
| ๒.๑๓ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์      | กรรมการ          |
| ๒.๑๔ นางสาวมีนา บุญระมี             | กรรมการ          |
| ๒.๑๕ นางจิตราพร สมพล                | กรรมการ          |

- ๒.๑๖ นายณธีพัฒน์ ปาละเสริฐธัญกุล กรรมการ
- ๒.๑๗ นางสาวอติมา สีสุทร กรรมการ
- ๒.๑๘ นายยุทธวชิรภารัชต์ หัตถยารักษ์ กรรมการ
- ๒.๑๙ นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง กรรมการ
- ๒.๒๐ นางสภาพร คงเกษม กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๒๑ นางสาวชिरญาณ์ หงสามนุษย์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. กำกับ ติดตาม ดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพให้ถูกต้องและให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. กรรมการผู้กำกับดูแลตรวจสอบ และจัดเก็บข้อมูล ระดับสำนักงานคณบดี

เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับ ตรวจสอบตัวชี้วัด
<b>องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ร่วม</b>	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน</b>	
๑. นางสาวสภาพร คงเกษม ๒. นางสาวณัฐราพัชร อนันต์ธนาณิช (งานการเงินและบัญชี) ๓. นางสาวอติมา สีสุทร (งานการเงินและบัญชี) ๔. นางจิตราพร สมพล (งานพัสดุ) ๕. นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์ (งานทะเบียนฯ) ๖. นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง (งานทะเบียนฯ) ๗. นายปิยรัตน์ บุตรศรี (งานบุคลากร) ๘. นางกัญจนพร ยืนนาน (งานวิเคราะห์นโยบายฯ) ๙. นางสาวอาติมา โอภาส (งานธุรการและงานวิจัย) ๑๐. นางสาวนันทกัศ ดันโพธิ์ (งานกิจการนักศึกษา) ๑๑. นายยุทธวชิรภารัชต์ หัตถยารักษ์ (งานกิจการนักศึกษา) ๑๒. นายชรินทร์ เดชะคำภู (งานโสตทัศนูปกรณ์และงานอาคารสถานที่) ๑๓. นายณธีพัฒน์ ปาละเสริฐธัญกุล (งานคอมพิวเตอร์) ๑๔. นางสาวมีนา บุญระมี (งานประกันคุณภาพฯ) ๑๕. นางสาวชिरญาณ์ หงสามนุษย์ (งานประกันคุณภาพฯ)	๑. หัวหน้าสำนักงานคณบดี ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุบำรุงฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน</b>	
๑. นางสาวสภาพร คงเกษม ๒. นางสาวชिरญาณ์ หงสามนุษย์	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน</b>	

เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้กำกับ ตรวจสอบตัวชี้วัด
๑. นางกัญจนพร ยืนนาน	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ผลการประเมินกิจกรรม ๕ ส</b>	
๑. นางสาวพร คงเกษม ๒. นายชรินทร์ เดชะคำภู ๓. นางสาววชิรญาณ หงสามนุษย์	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ แผนการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</b>	
๑. นางสาวพร คงเกษม ๒. นางกัญจนพร ยืนนาน	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>องค์ประกอบที่ ๒ ตัวบ่งชี้เฉพาะตามภารกิจของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย</b>	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน</b>	
๑. นางสาวพร คงเกษม	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของงานประชุม</b>	
๑. นางสาวพร คงเกษม ๒. นางสาวอาติมา โอภาส	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน</b>	
๑. นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์ ๒. นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง ๓. นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์	๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การบริหารและการจัดการ</b>	
๑. นางสาวพร คงเกษม	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การพัฒนาบุคลากร</b>	
๑. นายปิยรัตน์ บุตรศรี	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ</b>	
๑. นางสาวณัฐฐาพัชร อนันต์ธนาวณิช ๒. นางสาวธิติมา สีสุทร	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
<b>องค์ประกอบที่ ๓ ตัวบ่งชี้สนับสนุนการประเมินระดับคณะ</b>	
<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานประกันคุณภาพตามตัวบ่งชี้ระดับคณะ</b>	
๑. นางสาวมีนา บุญระมี ๒. นางสาววชิรญาณ หงสามนุษย์	๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ

หน้าที่ ๑. ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดีภายในคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
๒. จัดเรียงแฟ้มเอกสารตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ  
๓. สแกนเอกสารตามตัวบ่งชี้ในส่วนของตนเองรับผิดชอบ เพื่อนำข้อมูลลงระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(อาจารย์ ดร.วรวิฑูรี อินทนนท์)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนครพนม