

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒  
วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ พระรามหกวิทยาลัยราชภัฏ  
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. ดร.วรุฒิ อินทนนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๓. ดร.อภิภินิษฐา นาเสาร์ท	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๔. ดร.กชกร เตชะคำภู	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๕. นายกาญจน ศาลปรีชา	หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๖. นายเจษฎา ไชยตา	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์	กรรมการ
๗. นางสาวพัชรวดี เพ็งสระเกตุ	หัวหน้าสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นายพัฒน์พงศ์ ทิระ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	กรรมการ
๙. ดร.พัทธ์วรินทร์ อรรถศรีวรโชติ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน	กรรมการ
๑๐. นายณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	กรรมการ
๑๑. นายมงคล ต้นสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฑาลักษณ์ แสนโท	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๓. นางสาวกฤติมา จรรย์ยาเพศ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๔. นางสาวภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๕. นายชรินทร์ เตชะคำภู	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวอาติมา โอภาส	เจ้าหน้าที่ธุรการและเลขานุการคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ดร.คงฤทธิ์ กุลวงษ์	อาจารย์
๒. นางสาวธิติมา สีสุทร	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๓. นางสาวณัฐฐาพัชร อนันต์ธนาวิช	หัวหน้างานการเงิน
๔. นางกัญจนพร ยืนนาน	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม(ติดราชการอื่น)**

๑. นายพิทักษ์ ต่อยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒. นายอนันต์ สุวรรณหงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางสาวจาร์กัญญา อุदानนท์	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ประธานที่ประชุมได้เปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

๑.๑.๑ มติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำ  
คณะฯ ทราบมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ดังนี้

จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
ณ ห้องพจนเมธี ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ประชุมมีมติ  
ดังนี้

๑. รับทราบมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
๒. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
๓. เห็นชอบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมหาวิทยาลัยนครพนมประจำเดือนมิถุนายน  
พ.ศ.๒๕๖๒
๔. รับทราบรายงานสรุปเงินรายได้มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒
๕. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครพนมกับ  
มหาวิทยาลัยนครพนม
๖. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ ระหว่าง Chongqing Technology and Business  
University (CTBU) และมหาวิทยาลัยนครพนม
๗. เห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้แทนบริหาร  
เพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม
๘. รับทราบ วันพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนครพนม และ  
มอบอาจารย์กาญจน์ กันปัญญา ตรวจสอบความพร้อมในระบบเสียง ระบบไฟฟ้า
๙. รับทราบรายงานการประเมินผลตนเอง (SAR : Self Assessment Report) ประเภทอุดมศึกษา  
มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๐. รับทราบคู่มือการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม ปี  
การศึกษา ๒๕๖๑
๑๑. รับทราบกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน ประเภทอุดมศึกษา ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๑
๑๒. รับทราบรายงานระบบไฟฟ้าของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๓. รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน TCAS๖๒

**มติที่ประชุม** รับทราบมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๒ มติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

### สรุปเรื่อง

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เห็นชอบการพิจารณาเลือกบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. อนุมัติประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการฝึกอบรม หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล จากวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๕๗ คน
๓. อนุมัติประกาศนียบัตรและปริญญาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๔ คน
๔. เห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่
  - ๔.๑ (ร่าง) หลักสูตรบัญชีดุซงกีบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๒) (มคอ.๒) สถาบันนวัตกรรมธุรกิจและการบัญชี
  - ๔.๒ (ร่าง) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓) (มคอ.๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๕. เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) (สมอ.๐๘)
๖. เห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑) (สมอ.๐๘) คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานภาพของคณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ขั้นตอนและวิธีการสรรหา และปฏิทินการสรรหาคณบดีคณะกรรมการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ
๘. เห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครพนม
๙. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันนวัตกรรมธุรกิจและการบัญชี พ.ศ. ....
๑๐. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มติที่ประชุม รับทราบมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๓ ตารางเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยนครพนม ณ วันที่ ๓๑

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

### สรุปเรื่อง

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบตารางเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยนครพนม ณ วันที่ ๓๑

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ดังนี้



ที่	ประมาณการรายรับ ประจำปี ๒๕๖๒	รายได้ประจำปี ๒๕๖๒ (๑ พค. - ๓๑ กค..๖๒)	หัก ค่าใช้จ่ายเงินรายได้ (๑ พค. - ๓๑ กค.๖๒)	รายได้คงเหลือสุทธิ (ที่สามารถใช้ได้จริง)
๑	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๒๗๐,๙๕๐.๐๐	๕,๑๒๒,๙๙๖.๑๓	๒,๕๐๘,๗๐๙.๔๗
รวม	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๒๗๐,๙๕๐.๐๐	๕,๑๒๒,๙๙๖.๑๓	๒,๕๐๘,๗๐๙.๔๗

มติที่ประชุม รับทราบตารางเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยนครพนม ณ วันที่ ๓๑  
เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๔ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.

๒๕๖๒ จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/งบรายจ่าย

สรุปเรื่อง

ดร.วรุฒิ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำ  
คณะฯ ทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตาม  
แผนงาน/ผลผลิต/งบรายจ่าย ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
๑	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	๒,๕๖๑,๐๐๐.๐๐	๒,๔๗๕,๕๙๒.๕๖	๘๕,๔๐๗.๔๔	๙๖.๖๗
๒	คณะวิทยาการจัดการ และเทคโนโลยี สารสนเทศ	๖,๗๗๖,๐๐๐.๐๐	๖,๒๑๗,๙๗๑.๗๗	๕๕๘,๐๒๘.๒๓	๙๑.๗๖
๓	คณะเกษตรและ เทคโนโลยีฯ	๗,๕๓๓,๐๐๐.๐๐	๖,๒๑๔,๒๐๑.๙๔	๑,๓๑๘,๗๙๘.๐๖	๘๒.๔๙
๔	คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	๒๔,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๘๖,๖๑๑.๖๖	๒,๒๒๖,๓๘๓.๓๔	๙๐.๘๐
๕	คณะครุศาสตร์	๕,๘๖๖,๐๐๐.๐๐	๔,๖๘๔,๘๖๙.๔๔	๑,๑๘๑,๑๓๐.๕๖	๗๙.๘๖
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๓,๐๓๒,๐๐๐.๐๐	๒,๘๓๔,๙๘๗.๗๔	๑๙๗,๐๑๒.๒๖	๙๓.๖๐
๗	คณะวิทยาศาสตร์	๙,๙๙๘,๔๐๐.๐๐	๗,๗๙๙,๕๙๙.๐๔	๒,๑๙๘,๘๐๐.๙๖	๗๘.๐๐
๘	วิทยาลัยธาตุพนม	๘,๖๑๒,๖๐๐.๐๐	๗,๖๐๓,๙๖๘.๗๑	๑,๐๐๘,๖๓๓.๒๙	๘๘.๒๙
๙	วิทยาลัยนาหว้า	๕,๓๑๑,๐๐๐.๐๐	๔,๔๘๕,๖๓๖.๕๔	๘๒๕,๓๖๓.๔๖	๘๔.๔๖
๑๐	วิทยาลัยพยาบาลบรม ราชชนนี	๓๔,๙๕๕,๓๐๐.๐๐	๒๐,๔๕๑,๕๑๐.๔๐	๑๔,๕๐๓,๗๘๙.๖๐	๕๘.๕๑
๑๑	วิทยาลัยการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมบริการ	๔,๓๔๖,๐๐๐.๐๐	๓,๖๗๔,๐๗๖.๕๙	๖๗๑,๙๒๓.๔๑	๘๔.๕๕
๑๒	วิทยาลัยการบิ นานาชาติ	๓๗,๓๔๘,๗๐๐.๐๐	๓๒,๐๕๑,๔๓๘.๐๙	๕,๒๙๗,๒๖๑.๖๑	๘๕.๖๑
๑๓	วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรมศรีสงคราม	๑๐,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๘,๘๒๑,๘๗๔.๐๙	๑,๗๐๘,๑๒๕.๙๑	๘๓.๗๘
๑๔	สถาบันภาษา	๕๗๔,๐๐๐.๐๐	๕๑๖,๘๗๖.๒๒	๖๐,๑๒๓.๗๘	๙๔.๔๙
๑๕	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๔,๖๑๗,๗๐๐.๐๐	๓,๒๑๘,๖๓๑.๙๑	๑,๓๙๙,๐๖๘.๐๙	๖๙.๗๐
๑๖	สำนักวิทยบริการ	๑,๖๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๔๘๑,๓๗๖.๒๔	๑๘๗,๖๒๓.๗๖	๘๘.๗๖
๑๗	สำนักงานอธิการบดี	๕๘๓,๔๒๓,๗๕๐.๐๐	๔๐๒,๖๗๕,๒๕๒.๘๑	๑๖๑,๗๔๘,๔๙๗.๑๙	๖๘.๙๖

๑๘	สำนักประเมินและ ประกันคุณภาพ การศึกษา	๑,๔๓๓,๑๕๐.๐๐	๑,๐๑๕,๗๙๔.๐๐	๔๑๗,๓๕๖.๐๐	๗๐.๘๘
๑๙	โรงเรียนสาธิตแห่ง มหาวิทยาลัยนครพนม	๓,๐๐๒,๐๐๐.๐๐	๒,๘๔๘,๘๐๖.๖๘	๑๕๓,๑๙๓.๓๒	๙๔.๙๐
๒๐	โครงการจัดตั้งศูนย์ การศึกษาลุ่มน้ำโขง	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐๗,๕๙๗.๐๐	๑๒๐,๔๐๓.๐๐	๗๗.๒๐
๒๑	โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัย ฝึกอบรมการเกษตร	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๘๑,๕๙๕.๐๐	๑๘,๔๐๕.๐๐	๙๘.๑๖
รวมทั้งสิ้น		๗๕๗,๘๖๕,๖๐๐.๐๐	๕๕๒,๔๔๘,๒๖๘.๓๓	๒๑๕,๔๑๗,๓๓๑.๖๗	๗๑.๕๘

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.  
๒๕๖๒ จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/งบรายจ่าย

๑.๑.๕ การลงเวลาปฏิบัติราชการ

สรุปเรื่อง

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำ  
คณะฯ ทราบการลงเวลาปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. วันทำงานปกติทั่วไป ได้แก่ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์
๒. เวลาทำงานปกติทั่วไป ได้แก่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการปกติ โดยรวมพัก ๑ ชั่วโมง
๓. วันหยุดทำการประจำสัปดาห์ ได้แก่ วันเสาร์ ถึง วันอาทิตย์
๔. วันหยุดตามประเพณี ได้แก่ วันหยุดเนื่องในวันนักขัตฤกษ์ตามประเพณีต่างๆ ที่ทางราชการ ประกาศกำหนด รวมทั้งวันหยุดราชการประจำปี
๕. จัดทำรายงานสรุปเสนอรายงานต่อผู้บริหาร สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบการลงเวลาปฏิบัติราชการ

๑.๑.๖ กรอบวงเงินงบประมาณและเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำ  
คณะฯ ทราบกรอบวงเงินงบประมาณและเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

ตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ให้คณะ/วิทยาลัย/  
หน่วยงาน ดำเนินการจัดทำคำขอประมาณการรายรับ และระบบค่าขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ใน  
ระบบบริหารจัดการแผนลงงบประมาณ เพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสนอต่อคณะ  
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม และขออนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณและเงินรายได้เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ  
ราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่  
๘/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม รับทราบกรอบวงเงินงบประมาณและเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



๑.๑.๗ สรุปผลการประเมินคุณภาพ ระดับคณะ/วิทยาลัย (ระดับอุดมศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๑  
สรุปเรื่อง

ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบสรุปผลการประเมินคุณภาพ ระดับคณะ/วิทยาลัย (ระดับอุดมศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

ตารางสรุปผลประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่	คณะ	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๓.๘๐	ดี

สรุปผลการประเมินระดับคณะ (ระดับอุดมศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

จำแนกตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ๓ ด้าน

๑. ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ที่	คณะ	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๔.๕๓	ดีมาก

๒. ด้านผลลัพธ์การวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม

ที่	คณะ	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๕.๐๐	ดีมาก

๓. ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะ

ที่	คณะ	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	๓.๐๐	พอใช้

มติที่ประชุม รับทราบสรุปผลการประเมินคุณภาพ ระดับคณะ/วิทยาลัย (ระดับอุดมศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๒ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๒.๑ รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

นางสาวริติมา สีสุทร เจ้าหน้าที่งานการเงิน ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เงินรายได้และค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ เงินทอดรอมรอาชกร งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หักเงินทอดรอมรอาชกร จำนวน - บาท ส่งเบิกเงินทอดรอมรอาชกร จำนวน ๔๗๕,๒๔๗.๙๒ บาท ยอดเงินคงเหลือสามารถใช้ได้ ๕๒๔,๗๕๒.๐๘ บาท

๒. เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๖๑,๕๐๐.๐๐ บาท หักค่าใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๑ - ๒๕ ส.ค.๖๒ จำนวน ๒,๕๖๑,๐๑๘.๒๙ บาท ยอดเงินคงเหลือสามารถใช้ได้ ๔๘๑.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๘ ของยอดค่าใช้จ่าย

๓. เงินรายได้ บำรุงการศึกษา (บก.ศ.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คาดว่าจะได้รับ

๘,๐๐๕,๙๓๐.๐๐ บาท รั้งจริง จำนวน ๑๐,๘๖๓,๓๓๐.๐๐ บาท หักสมทบกองทุน ๕% จำนวน ๕๔๓,๑๖๖.๕๐ บาท ๑๐,๓๒๐,๑๖๓.๕๐ บาท หักเข้าคลัง ๒๐% จำนวน ๒,๐๖๔,๐๓๒.๗๐ บาท คงเหลือก่อนหักค่าใช้จ่าย ๘,๒๕๖,๑๓๐.๘๐ บาท หักเงินเข้า สนง.อธิการบดี ๒๐% จำนวน ๑,๖๖๑,๒๒๖.๑๖ บาท คงเหลือก่อนหักค่าใช้จ่าย ๖,๖๐๔,๙๐๔.๖๔ บาท หักค่าใช้จ่าย ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๕,๖๘๑,๔๘๕.๗๒ บาท ยอดคงเหลือ ๙๒๓,๔๔๕.๙๒ บาท

**มติที่ประชุม** รั้งทราบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒.๒ รายงานการประชุมเตรียมความพร้อม “ครบรอบ ๑๔ ปีมหาวิทยาลัยนครพนม”

**สรุปเรื่อง**

นางสภาพร คงเกษม รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการรายงานการประชุมเตรียมความพร้อม “ครบรอบ ๑๔ ปีมหาวิทยาลัยนครพนม” ดังนี้ (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** รั้งทราบรายงานการประชุมเตรียมความพร้อม “ครบรอบ ๑๔ ปีมหาวิทยาลัยนครพนม”

๑.๒.๓ แจ้งปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานคณบดี และระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบแจ้งปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานคณบดี และระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** รั้งทราบแจ้งปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักงานคณบดี และระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.๓ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา

๑.๓.๑ ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.อภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** รั้งทราบปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.๓.๒ การลงทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

**สรุปเรื่อง**

ดร.อภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการลงทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับพระมหากรุณาธิคุณ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนิน แทนพระองค์ในการ



พระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารศรีโคตรบูรณ มหาวิทยาลัยนครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

ได้ดำเนินการเปิดให้บัณฑิตและมหาบัณฑิตลงทะเบียนเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ผ่านระบบลงทะเบียนบัณฑิต และสำรวจภาวะการณืมีงานทำ (<http://reggraduate.npu.ac.th>) โดยสามารถลงทะเบียนบัณฑิตและจองชุดครุยได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าท่านไม่ประสงค์เข้ารับฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบการลงทะเบียนบัณฑิตเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๓.๓ แจ้งรูปแบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

**สรุปเรื่อง**

ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบแจ้งรูปแบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.npu.ac.th/acad/maincourse.php> เพื่อให้ถือเป็นแนวทางการปฏิบัติรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย ในการจัดทำหลักสูตรต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบแจ้งรูปแบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๑.๓.๔ การวางแผนแนวทาง และวิธีการรับเข้านักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

**สรุปเรื่อง**

ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการวางแผนแนวทาง และวิธีการรับเข้านักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

- |                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| - ระดับปริญญาตรี                  | จำนวน ๓๗๐ คน |
| - ระดับปริญญาตรี ๒ ปี (ต่อเนื่อง) | จำนวน ๒๓๐ คน |
| รวมทั้งสิ้น                       | จำนวน ๖๐๐ คน |

ปัญหาและอุปสรรค และแนวทางการแก้ปัญหาในสาขาวิชาที่มีผู้สมัครค่อนข้างน้อย ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา

ปัญหาและอุปสรรค

- จำนวนนักศึกษายังไม่เป็นไปตามที่ระบุตามแผนใน มคอ.๒
  - การแนะแนวทางการศึกษา ไม่ได้นักศึกษาตามเป้าหมายที่วิเคราะห์ตามหลักสูตร
- แนวทางการแก้ปัญหา

- มีแผนการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๓
- มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการเปิดการเรียนการสอนในวันเสาร์และอาทิตย์
- เห็นควรใช้การประชาสัมพันธ์ออนไลน์
- ทำกิจกรรม ทำค่าย กับชุมชนและนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

**มติที่ประชุม** รับทราบการวางแผนแนวทาง และวิธีการรับเข้านักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



### ๑.๔ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๑.๔.๑ แจ้งกำหนดการโครงการประกวดเฟรชชีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

#### สรุปเรื่อง

ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบแจ้งกำหนดการโครงการประกวดเฟรชชีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ลักษณะกิจกรรม กิจกรรมกีฬาพื้นบ้าน สานสัมพันธ์น้องพี่ และกิจกรรมประกวดดาวเดือนและดาวเทียม รอบตัดสิน ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ เวทีกลางแจ้ง หน้าที่คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มติที่ประชุม รับทราบแจ้งกำหนดการโครงการประกวดเฟรชชีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.๔.๒ แจ้งกำหนดการกิจกรรมเปิดโลกกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

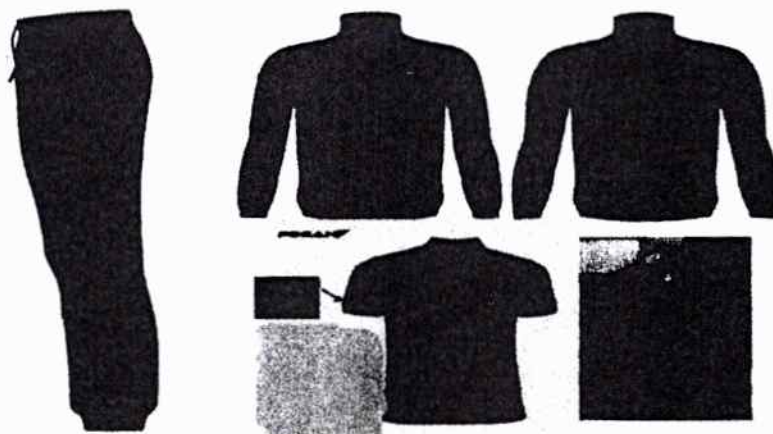
#### สรุปเรื่อง

ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบแจ้งกำหนดการกิจกรรมเปิดโลกกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ลักษณะกิจกรรม การนำเสนอขุมขุม การเลือกขุมขุม ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ มติที่ประชุม รับทราบแจ้งกำหนดการกิจกรรมเปิดโลกกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.๔.๓ แจ้งกิจกรรมสโมสรนักศึกษาในการจัดทำชุดวอร์ม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

#### สรุปเรื่อง

ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบแจ้งกิจกรรมสโมสรนักศึกษาในการจัดทำชุดวอร์ม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้



มติที่ประชุม รับทราบแจ้งกิจกรรมสโมสรนักศึกษาในการจัดทำชุดวอร์ม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

### ๑.๕ แจ้งเพื่อทราบจากสาขาวิชาต่างๆ

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มติที่ประชุม เห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑) พิจารณารายงานการบริการจัดการความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๙

เดือน

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานการบริการจัดการความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน ดังนี้

ระบบงาน/ปัจจัยเสี่ยง	ผลลัพธ์
๑. การจัดกิจกรรมหรือระบบพี่เลี้ยงที่ช่วยพัฒนาผลงานทางวิชาการให้กับอาจารย์ยังไม่ต่อเนื่อง	- มีอาจารย์ที่ส่งผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๑ คน
๒. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีเงินรายได้ลดน้อยลง	- สรุปเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รับจริงจำนวน ๑๑,๕๒๑,๑๙๓.๕๖ บาท (ข้อมูลจากงานการเงิน คณะศิลปศาสตร์ฯ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑) - เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๓ รับจริงจำนวน ๑๐,๔๘๘,๐๗๘ บาท (เงินรายได้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ร้อยละ ๘.๘๗) - ผลลัพธ์ความเสี่ยงยังอยู่ในระดับสูง ลดลงอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากการดำเนินงาน ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา อีกทั้งยังอยู่ระหว่างไตรมาสที่ ๓ โดยผลลัพธ์สรุปจริงจะอยู่ในไตรมาสที่ ๔ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๒
๓. ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานยังไม่เป็นปัจจุบัน	- ได้จัดกิจกรรมเทคนิคในการเขียนผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา และการจัดเก็บข้อมูลในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๔๖ คน (อาจารย์ ๒๙ คน และเจ้าหน้าที่ ๑๗ คน) ผล



	<p>ประเมินผู้รับบริการโครงการ ค่าเฉลี่ย ๔.๕๖ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐</p> <p>- องค์ความรู้ที่ได้จากโครงการ คือ ได้เพิ่มเทคนิคการเขียนผลการดำเนินงาน ประกันคุณภาพระดับคณะ ได้รู้ว่าตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น ได้รู้การเก็บหลักฐาน เนื่องจากเป็นตัวบ่งชี้ใหม่ ได้ทราบแนวทางการเขียน มคอ.๗ ให้ชัดเจนขึ้น ได้รู้วิธีการเก็บเอกสารเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นขั้นตอนมากขึ้น การเขียนผลการดำเนินการในการรายงานผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักและจะนำไปใช้ในการรายงานผลในครั้งต่อไป ได้ความรู้เกี่ยวกับการเขียน SAR เทคนิคการเขียนให้ได้แต้มประกันที่สูงขึ้น</p> <p>- สรุปประเด็นความเสี่ยง จากสูงลดลงในระดับความเสี่ยงปานกลาง เนื่องจากระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ติดตามผลการดำเนินงานระดับคณะฯ ในรอบ ๑๒ เดือน (สิงหาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๒)</p>
--	--

(ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการบริการจัดการความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน

๔.๒) พิจารณารายงานการบริการจัดการความเสี่ยงสำนักงานคณบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

รอบ ๙ เดือน

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานการบริการจัดการความเสี่ยงสำนักงานคณบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน ดังนี้

ระบบงาน/ปัจจัยเสี่ยง	ผลลัพธ์
<p>๑. การให้บริการเกี่ยวกับงาน โสตทัศนูปกรณ์ยังไม่ชัดเจน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์ จัดประชุม เพื่อระดมความคิดการทำแผนผังระบบ และกลไกด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์</p> <p>- ดำเนินการจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์</p> <p>- สรุปประเด็นความเสี่ยง จากระดับที่สูงมากลดลงอยู่ระดับปานกลาง เนื่องจากการได้มีการประชุมระดับความคิด เพื่อสร้างผังระบบ ขั้นตอนการให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์ไปแล้ว</p>
<p>๒. ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานยังไม่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ได้จัดประชุมสร้างความเข้าใจและตระหนักในการจัดเก็บเอกสารสำรองในระบบและนอกระบบ ในครั้งประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี ประจำปีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โดยมี อาจารย์ ดร. สำราญ วิเศษ อาจารย์ ดร.วรุฒิ อินทนนท์ และอาจารย์ ดร.อภิรักษ์ฐานัน นาเลาะห์ สร้างความเข้าใจและตระหนักในการจัดเก็บเอกสารสำรองในระบบและนอกระบบ</p> <p>- สรุปผลการบริหารความเสี่ยง จากความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง ลดลงอยู่ใน</p>

	ระดับที่ปานกลาง เนื่องจากได้จัดประชุมสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรแล้ว ในวันพุธ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
๓. การดำเนินการจัดการความรู้ ยังไม่ครบกระบวนการ	<p>- สำนักงานคณบดี จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำแผน และกำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี โดยมีมติที่ประชุมกำหนดประเด็นความรู้ คือ แนวทางปฏิบัติในการยืมเงินและคืนเงิน อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- สำนักงานคณบดี ดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้หน่วยงานภายใน ประเด็น คือ แนวทางปฏิบัติในการยืมเงินและคืนเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ในวันที่ ๒๘ พย.๒๕๖๑ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการจัดการความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากร งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัย นครพนม ระหว่างวันที่ ๘-๙ มค.๒๕๖๒ ณ ห้องพณมนา คา ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โดยมีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓ คน ดังนี้ ๑) นางสาวพร คงเกษม ๒) นางสาวมีนา บุญระมี และ ๓) นางสาวชนกนันท์ บุโพธิ์</p> <p>- สำนักงานคณบดี ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย อ.ธาตุพนม จ. นครพนม</p> <p>- สรุปผลการบริหารความเสี่ยง จากระดับความเสี่ยงปานกลาง ลดลงอยู่ในระดับน้อยเนื่องจากได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนภายในและภายนอกเรียบร้อยแล้ว</p>

(ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการบริการจัดการความเสี่ยงสำนักงานคณบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รอบ ๙ เดือน

๔.๓) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตร

มาส ๓

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๓ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒) ดังนี้

แผนโครงการ/กิจกรรมในไตรมาสที่ ๓	๕ โครงการ ๑๑ กิจกรรม
ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่แล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๓	๓ โครงการ ๑๑ กิจกรรม
ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ยังไม่แล้วเสร็จ ในไตรมาสที่ ๓	๒ กิจกรรม
แผนเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมในไตรมาสที่ ๓	๓๔๒,๙๓๐ บาท
ผลเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมในไตรมาสที่ ๓	๓๔๒,๙๓๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๓



๔.๔) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณบดี ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๓

#### สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำ  
คณะฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณบดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
ไตรมาส ๓ (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

โครงการหลักที่แล้วเสร็จ ๙ โครงการ ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑-มิถุนายน ๒๕๖๒)

คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนสำนักงานคณบดี ในรอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ -  
มิถุนายน ๒๕๖๒) ๑๓ ตัวชี้วัด บรรลุ ๑๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๑

กลยุทธ์ที่ ๑ เสริมสร้างการจัดการศึกษาที่เน้นคุณภาพบัณฑิตให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ดำเนินการแล้ว ๑ โครงการ ๕ กิจกรรมย่อย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ

ดำเนินการแล้ว ๒ โครงการ ๔ กิจกรรมย่อย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคมและทำนุ

บำรุงศิลปวัฒนธรรม

ดำเนินการแล้ว ๒ โครงการ ๕ กิจกรรมย่อย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ดำเนินการแล้ว ๔ โครงการ ๑๕ กิจกรรมย่อย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคณบดี ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๓

๔.๕) พิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับทบทวน วันที่ ๒๒ กรกฎาคม

๒๕๖๒

#### สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ  
พิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ๕ ปี (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับทบทวน วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ  
การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม

เห็นชอบแผนกลยุทธ์ ๕ ปี (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับทบทวน วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีมติ  
คือ ให้เปลี่ยนวิสัยทัศน์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เป็น คณะศิลปศาสตร์และ  
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นคณะแห่งการสร้างสรรค์ พหุวัฒนธรรม ที่มุ่งผลิต  
บัณฑิตด้านภาษาและสังคมศาสตร์ บนฐานการวิจัยและบริการวิชาการในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

๔.๖) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

#### สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ  
พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม

เห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๗) พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔.๘) พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**สรุปเรื่อง**

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบบริหารความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๙) พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงสำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**สรุปเรื่อง**

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงสำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงสำนักงานคปต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๑๐) พิจารณาการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมิน	
			ผ่าน	ต่อสัญญา
<b>ระยะที่ ๒ ประเภทวิชาการทั่วไป</b>				
๑	ดร.เขมิกา ทองเรือง	อาจารย์	/	/
๒	นส.จุฑาลักษณ์ แสนโท	อาจารย์	/	/
๓	นส.พัชรวิติ เพ็งสระเกตุ	อาจารย์	/	/
๔	นายคณิน เชื้อดวงมุย	อาจารย์	/	/
๕	นายณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	อาจารย์	/	/
๖	นายศิวกรณ์ ตั้งสกุล	อาจารย์	/	/
๗	นายปิยรัตน์ บุตรศรี	เจ้าหน้าที่	/	/
<b>ระยะที่ ๓ ประเภทวิชาการ/ทั่วไป (๕ ปี)</b>				
๘	นส.จารุกัญญา อุดานนท์	อาจารย์	/	/
๙	นส.สิริยาพร สาลีพันธ์	อาจารย์	/	/
๑๐	นายอนุชิต สิงห์สุวรรณ	อาจารย์	/	/
๑๑	นส.ปรียากร บุญธรรม	อาจารย์	/	/



๑๒	นางกัญจนพร ยืนนาน	เจ้าหน้าที่	/	/
๑๓	นส.นันทศักดิ์ ต้นโพธิ์	เจ้าหน้าที่	/	/
๑๔	นส.มีนา บุญระมี	เจ้าหน้าที่	/	/

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๑๑) พิจารณานโยบายการประกันคุณภาพ

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณานโยบายการประกันคุณภาพ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการประเมินคุณภาพการศึกษา
๒. หลักสูตรและคณะ ต้องมีระบบและกลไกการกำกับควบคุม ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาฐานข้อมูลการประกันคุณภาพที่ทันสมัยเป็นปัจจุบันและเชื่อมโยงข้อมูลกับทุกหน่วยงาน
๔. ทุกหน่วยงานสนับสนุนภายในคณะจะต้องผ่านการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพ ระดับอุดมศึกษากำหนด
๕. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ให้มีความเข้าใจและความตระหนักในระบบประกันคุณภาพ รวมทั้งให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา
๖. ส่งเสริมให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ โดยความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายทุกหลักสูตร ภายในคณะ
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในคณะ มีแผนบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร จัดทำเอกสารคู่มือการประกันคุณภาพ การเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร การเขียนรายงานการประเมินตนเอง การตรวจสอบตนเอง มีการประเมินคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการที่มาจากบุคลากรภายในคณะ ภายในมหาวิทยาลัย และจากองค์กรภายนอก
๘. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๙. ส่งเสริมสนับสนุนทุกหลักสูตรจะต้องได้รับ TQR จาก สกอ.

**มติที่ประชุม** เห็นชอบนโยบายการประกันคุณภาพ

๔.๑๒) พิจารณาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และ

วิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาพิจารณาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑๓) พิจารณาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒  
สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑๔) พิจารณาผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน  
สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒) ดังนี้

สาขาวิชา	คะแนนเฉลี่ย
๑. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ร.บ.บ.)	๑.๔๑
๒. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (ศศ.บ.)	๑.๔๑
๓. สาขาวิชานิติศาสตร์ (น.บ.)	๐.๖๙
๔. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	๑.๒๗
๕. สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (ศศ.บ.)	๒.๔๘
๖. สาขาวิชาภาษาจีน (ศศ.บ.)	๒.๕๑
ผลการประเมินหลักสูตรโดยรวม	๑.๖๓

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน

๔.๑๕) พิจารณาผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน  
สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบ ๓ เดือน



๔.๑๖) พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑๗) พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับสำนักงานคณบดี รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับสำนักงานคณบดี รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับสำนักงานคณบดี รอบ ๓ เดือน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๑๘) พิจารณาขออนุมัติการเสนอปิดหลักสูตรสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

**สรุปเรื่อง**

อาจารย์ณรงค์ ฤทธิ์สุมาลี หัวหน้าสาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาขออนุมัติการเสนอปิดหลักสูตรสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒) ทั้งนี้จากเดิมคือหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๙) เป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยได้เริ่มดำเนินการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๒

**มติที่ประชุม** เห็นชอบขออนุมัติการเสนอปิดหลักสูตรสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

๔.๑๙) พิจารณาแบบติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบระยะเวลา ๓ เดือน

**สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาแบบติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบระยะเวลา ๓ เดือน (ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒)

**มติที่ประชุม** เห็นชอบแบบติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รอบระยะเวลา ๓ เดือน

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

**ปิดประชุม** เวลา ๑๘.๐๐น.

นางสาวอรุณกมล  
(นางสถาพร คงเกษม)  
คณะกรรมการประจำคณะ  
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ดร.สำราญ วิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ดร.วรุทธิ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
ผู้รับรองรายงานการประชุม