

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนด
วันพุธ ที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ พระรามหก ขีราลางกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ	มอบหมายให้เป็นประธานในที่ประชุม
๒. นายสุตใจ	สุทธิไชยา	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	กรรมการ
๓. นายสุนทร	ชีวะประสิทธิ์	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	กรรมการ
๔. นางทริกา	พลชัยยา	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	กรรมการ
๕. นายสนอง	ยังเจริญ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๖. นายจีระพล	บุตรศรี	เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่	กรรมการ
๗. นางสาวอาติมา	โอภาส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐฐาพัชร	อนันต์ธนาณัช	เจ้าหน้าที่การเงิน	กรรมการ
๙. นายฤทธิพร	สุทธิไชยา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๐. นางสาวประภาพร	สุริยสิทธิ์	เจ้าหน้าที่งานบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวมีนา	บุญระมี	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นายยุทธวชิรภารัชต์	หัตถยารักษ์	เจ้าหน้าที่งานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวกิตติยา	กิ่งไม้กลาง	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๑๔. นางสาวธิดิมา	สีสุทร	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการ
๑๕. นายณธิพัฒน์	ปาละเสริฐธิญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๖. นางกัญจนพร	ยีนนาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๗. นางสาวนันทภัก	ตันโพธิ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑๘. นางจิตราพร	สมพล	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑๙. นายชรินทร์	เดชะคำภู	เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนูปกรณ์	กรรมการ
๒๐. นางชนิษฐา	ศรีคงรักษ์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๒๑. นายปิยรัตน์	บุตรศรี	เจ้าหน้าที่บุคลากร	กรรมการ
๒๒. นางสภาพร	คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสาววชิรญาณ์	หงสามนุษย์	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา มอบหมายให้เป็นประธานในที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ ๒๒๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ทราบคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ ๒๒๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ที่ ๒๒๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เกิดการคล่องตัวและดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ฯ

ประธานกรรมการ

๑.๒ อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิจัย และประกันฯรองประธาน

กรรมการ

๑.๓ อาจารย์ ดร.อภิกันษฐา นาเลาะห์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา กรรมการ

๑.๔ อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุบำรุงฯ

กรรมการ

๑.๕ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการ

๑.๖ อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และทำนุบำรุงฯ กรรมการ

๑.๗ อาจารย์ ดร.คงฤทธิ กุลวงษ์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่

กรรมการ

๑.๘ นางสาวพร คงเกษม

รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

กรรมการและ

เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี

๒.๑ อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปิยรัตน์ บุตรศรี	กรรมการ
๒.๓ นายชรินทร์ เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอาติมา โอภาส	กรรมการ
๒.๕ นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวนันทภัค ต้นโพธิ์	กรรมการ
๒.๗ นางกัญจนพร ยืนนาน	กรรมการ
๒.๘ นางสาวณัฐฐาพัชร อนันต์ธนวานิช	กรรมการ
๒.๙ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวมีนา บุญระมี	กรรมการ
๒.๑๑ นางจิตราพร สมพล	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวธิดิมา สีสุทร	กรรมการ
๒.๑๓ นายณธิพัฒน์ ปาละเสรีรัฐัญกุล	กรรมการ
๒.๑๔ นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง	กรรมการ
๒.๑๖ นางทริกา พลชัยยา	กรรมการ
๒.๑๗ นายพรชัย แสนชัย	กรรมการ
๒.๑๘ นางมัย แสนชัย	กรรมการ
๒.๑๙ นายสุนทร ชิวะประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๒๐ นายสุดใจ สุทธิไชยา	กรรมการ
๒.๒๑ นายสนอง ยิ่งเจริญ	กรรมการ
๒.๒๒ นายคุณ สีสุทร	กรรมการ
๒.๒๓ นายจีระพล บุตรศรี	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวสภาพร คงเกษม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๕ นางสาวชिरฎาณ์ หงสามนุษย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนและดำเนินงานการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สนับสนุนการพัฒนาความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดการความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
๓. กำหนดแนววิธปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี ตามที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ ๒๒๙/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณากิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนดและให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และโครงการการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนดและให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติ

๑) ที่ประชุมเห็นชอบและมอบหมายผู้รับผิดชอบทุกตัวบ่งชี้ เร่งดำเนินการในส่วนที่ยังไม่ดำเนินการให้เรียบร้อย

๒) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายให้ วชิรญาณ หงสามนุษย์ ทำรายงานสรุปรายงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นที่กำหนด

๓) ที่ประชุมเห็นชอบมอบหมายให้ วชิรญาณ หงสามนุษย์ ทำประกาศกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ของสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในประเด็นความรู้ Service Mind โดยให้ถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

วชิรญาณ

(นางสาววชิรญาณ หงสามนุษย์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้บันทึกรายงานการประชุม