



รายงานการประเมินตนเอง

SELF-ASSESSMENT REPORT (SAR)



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

Faculty of Liberal Arts and Science

มหาวิทยาลัยนครพนม
Nakhon Phanom University

ประจำปีการศึกษา 2563

คำนำ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 โดยเริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพของทุกหน่วยงานในคณะ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับการประกันคุณภาพภายในระดับคณะ ได้ดำเนินการมาทุกวงรอบปีการศึกษาตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2546 มาโดยตลอด ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายในโดยใช้กรอบของมหาวิทยาลัยนครพนม 5 มาตรฐาน 20 ตัวบ่งชี้ ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนม เป็นกรอบการรายงานเสนอต่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

ขอขอบคุณ ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายงาน ที่ช่วยปฏิบัติการกิจของคณะด้วยความตั้งใจ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับทั้งในระดับสำนักงานคณบดี ระดับหลักสูตร และระดับคณะ จนสามารถสรุปผลเป็นรายงานประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายในต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชรัตน์ มังคละศิริ)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

บทสรุปผู้บริหาร

การประเมินตนเอง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2563

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมเป็นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครพนม ตามราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 118 ตอนที่ 59 ก วันที่ 20 กรกฎาคม พุทธศักราช 2544 ต่อมาได้มีการปรับสถาบันราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 ได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน พุทธศักราช 2547 จึงมีผลให้สถาบันราชภัฏนครพนมได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พุทธศักราช 2547

หลังจากการดำเนินงานในฐานะมหาวิทยาลัยราชภัฏมาระยะหนึ่ง รัฐบาลมีนโยบายในการตั้งมหาวิทยาลัยนครพนมโดยการหลอมรวมสถาบันการศึกษาในจังหวัดนครพนมให้มาอยู่ในสังกัดเดียวกัน ดังนั้นจึงกำหนดนโยบายให้รวมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาเขตนครพนม วิทยาลัยเทคนิคนครพนม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครพนม วิทยาลัยการอาชีพธาตุพนม วิทยาลัยการอาชีพนาหว้า และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี มาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยนครพนม โดยได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 75 ก ลงวันที่ 1 กันยายน 2548 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงมีสถานะเป็นคณะหนึ่งในมหาวิทยาลัยนครพนม นับแต่นั้น

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 51 คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 30 คน บุคลากรรวมทั้งสิ้น 81 คน และมีนักศึกษาปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น 736 คน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ขอรับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัยนครพนม ในระดับคณะ จำนวน 5 มาตรฐาน 20 ตัวบ่งชี้ ซึ่งผลการประเมินตนเอง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2563 โดยรวมอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 4.40)

เมื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน พบว่า ผลการประเมินรายมาตรฐานคุณภาพ 5 มาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 4.53)

มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม อยู่ในระดับพอใช้ (ค่าเฉลี่ย 2.92)

มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะ/วิทยาลัย อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 5.00)

มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 5.00)

มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ อยู่ในระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย 4.54)

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
บทสรุปผู้บริหาร	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	6
1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	6
2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์	7
3. โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารและโครงสร้างระบบงาน	8
4. รายชื่อผู้บริหาร และกรรมการบริหารประจำคณะ	10
5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	11
6. จำนวนนักศึกษา	11
7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร	11
8. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	12
9. เอกลักษณ์.....	14
9.1. เอกลักษณ์มหาวิทยาลัยนครพนม.....	14
9.2. เอกลักษณ์คณะ/วิทยาลัย (ถ้ามี).....	14
10. อัตลักษณ์.....	14
10.1. อัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยนครพนม	14
10.2. อัตลักษณ์ของบัณฑิตคณะ/วิทยาลัย (ถ้ามี).....	14
ส่วนที่ 2 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินที่ผ่านมา	15
ส่วนที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563	20
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	21
มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม	30
มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะ/วิทยาลัย	41
มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	44
มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ	48
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเอง.....	115
ตารางสรุปคะแนน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน	
ประจำปีการศึกษา 2563	116
ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา มาตรฐานที่ 1 – มาตรฐานที่ 5	119



ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

1.1 ชื่อหน่วยงาน และที่ตั้ง

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งอยู่ที่เลขที่ 167 หมู่ 8 บ้านเนินสะอาด ตำบลนาราชควาย อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48000

โทรศัพท์ 042 587100 โทรสาร 042 587100

เว็บไซต์ : <http://flas.npu.ac.th/web/>

1.2 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เดิมเป็นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ สถาบันราชภัฏนครพนม ตามราชกิจจานุเบกษาฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ 118 ตอนที่ 59ก วันที่ 20 กรกฎาคม พุทธศักราช 2544

สถาบันราชภัฏนครพนม เป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ กระทรวงศึกษาธิการมีภารกิจตามพระราชบัญญัติ สถาบันราชภัฏ พุทธศักราช 2544 มาตรา 7 “ให้สถาบันราชภัฏ เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงทำการวิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตรายและส่งเสริม วิจัยฐานะครู” สถาบันราชภัฏนครพนม ดำเนินภารกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกและสังคม ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี ซึ่งกระแสเหล่านี้มีผลกระทบต่อทุกส่วนของ สังคมรวมทั้งของสถาบันราชภัฏนครพนม จากสภาวะการณ์ของโลกยุคโลกาภิวัตน์ สภาวะเศรษฐกิจถดถอย รัฐบาลต้องบริหารประกาศภายใต้ขีดจำกัดด้านงบประมาณ กอปรกับรัฐบาลมีนโยบายในการปฏิรูปการเมือง รูปแบบราชการ และการปฏิรูปการศึกษา โดยมีสาระสำคัญ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ สถาบันราชภัฏนครพนมจึงจำเป็นต้องเร่งพัฒนาสถาบันทั้ง ทางด้านคุณภาพและศักยภาพในการจัดการศึกษา โดยให้ความสำคัญกับการพิจารณาองค์การ ในภาพรวมให้เป็น ระบบมากขึ้น เพื่อจะได้ผลักดันให้สถาบันพัฒนาก้าวหน้าต่อไป

การยกฐานะสถาบันราชภัฏเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏด้วยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 ได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม 121 ตอนที่ 23ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน พุทธศักราช 2547 จึงมีผลให้สถาบันราชภัฏนครพนมได้รับการยกฐานะขึ้นเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครพนม ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน พุทธศักราช 2547 หลังจากนั้นในวันที่ 2 กันยายน 2548 ได้มีการหลอมรวม สถาบันการศึกษาที่อยู่ในจังหวัดนครพนม

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนมได้รับการยกฐานะขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 ได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษาเล่ม 121 ตอนที่ 23ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน พุทธศักราช 2547 นับเรื่อยมาจนกระทั่ง วันที่ 1 กันยายน 2548 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พุทธศักราช 2548 ให้รวมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาเขตนครพนม วิทยาลัยเทคนิคนครพนม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครพนม วิทยาลัยการอาชีพธาตุพนม วิทยาลัยการอาชีพนาหว้า และวิทยาลัย พยาบาลบรมราชชนนี มาจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยนครพนม โดยได้ประกาศใช้ใน ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 75ก ลงวันที่ 1 กันยายน 2548

การจัดตั้งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เกิดจากกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยนครพนม กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 10 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออก กฎกระทรวงไว้ ให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนครพนม กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2550 โดยประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 124 ตอนที่ 42ก ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2550

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

2.1 ปรัชญา

จริยธรรม นำปัญญา สร้างคุณค่าความเป็นคน

2.2 วิสัยทัศน์

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นองค์กรแห่งการสร้างสรรค์สังคม พหุวัฒนธรรม ที่มุ่งผลิตบัณฑิตด้านภาษาและสังคมศาสตร์ บนฐานการวิจัยและบริการวิชาการในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

2.3 พันธกิจ

2.3.1. ผลิตบัณฑิต สู่วิศวกรรมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ มีความสามารถทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ

2.3.2. พัฒนาการวิจัย ผลงานวิจัยที่สร้างสรรค์เกิดประโยชน์กับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติ พันธกิจอื่นๆของคณะ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

2.3.3. พัฒนาการให้บริการวิชาการแก่สังคมที่ทันสมัย ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนของสังคมและประเทศชาติ

2.3.4. ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์ พัฒนา สืบสาน พัฒนา เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.3.5. การบริหารจัดการที่ดีด้วยหลักธรรมาภิบาล มี 4 ข้อสนับสนุน ดังนี้

1) พัฒนาการบริหารและการจัดการบนฐานความรู้และนวัตกรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกภาคส่วนอย่างมีดุลยภาพ

2) พัฒนาศักยภาพการเงินและงบประมาณเชิงการบริหาร จัดการด้านการเงินที่เน้นความโปร่งใส ความถูกต้อง ใช้เม็ดเงินอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มีแผนการใช้เงินที่สะท้อนความต้องการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ จัดสรรงบประมาณและจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบทุกพันธกิจ มีระบบตรวจสอบการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ

3) พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพ มีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการพัฒนานวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพของคณะ

4) ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของคณะให้สูงขึ้นทัดเทียมกับนานาชาติในระดับภูมิภาคและอนุภูมิภาค เสริมสร้างความร่วมมือและมีเป้าหมายร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นการเชื่อมโยงการดำเนินงานสู่การพัฒนาคุณภาพร่วมกัน

2.4 เป้าประสงค์

2.4.1 บัณฑิตมีความรู้ด้านภาษา และสังคมศาสตร์ตามคุณสมบัติบัณฑิตอันพึงประสงค์

2.4.2 นักวิจัยใหม่ได้รับการพัฒนาและมีผลงานทางวิชาการ

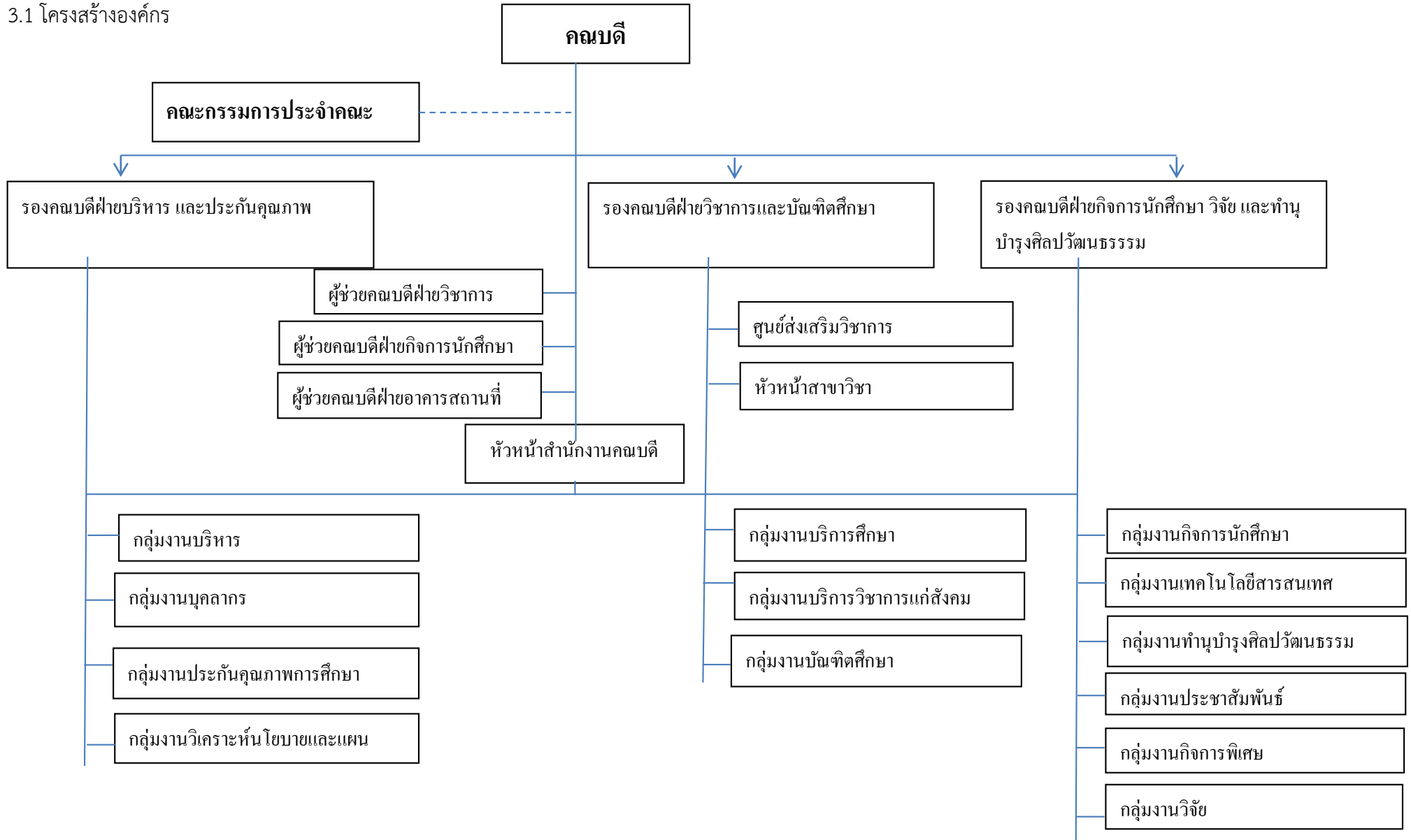
2.4.3 มีเครือข่ายการบริการวิชาการในชุมชนสังคมประเทศและอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

2.4.4 มีแหล่งอนุรักษ์ พัฒนาเผยแพร่ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

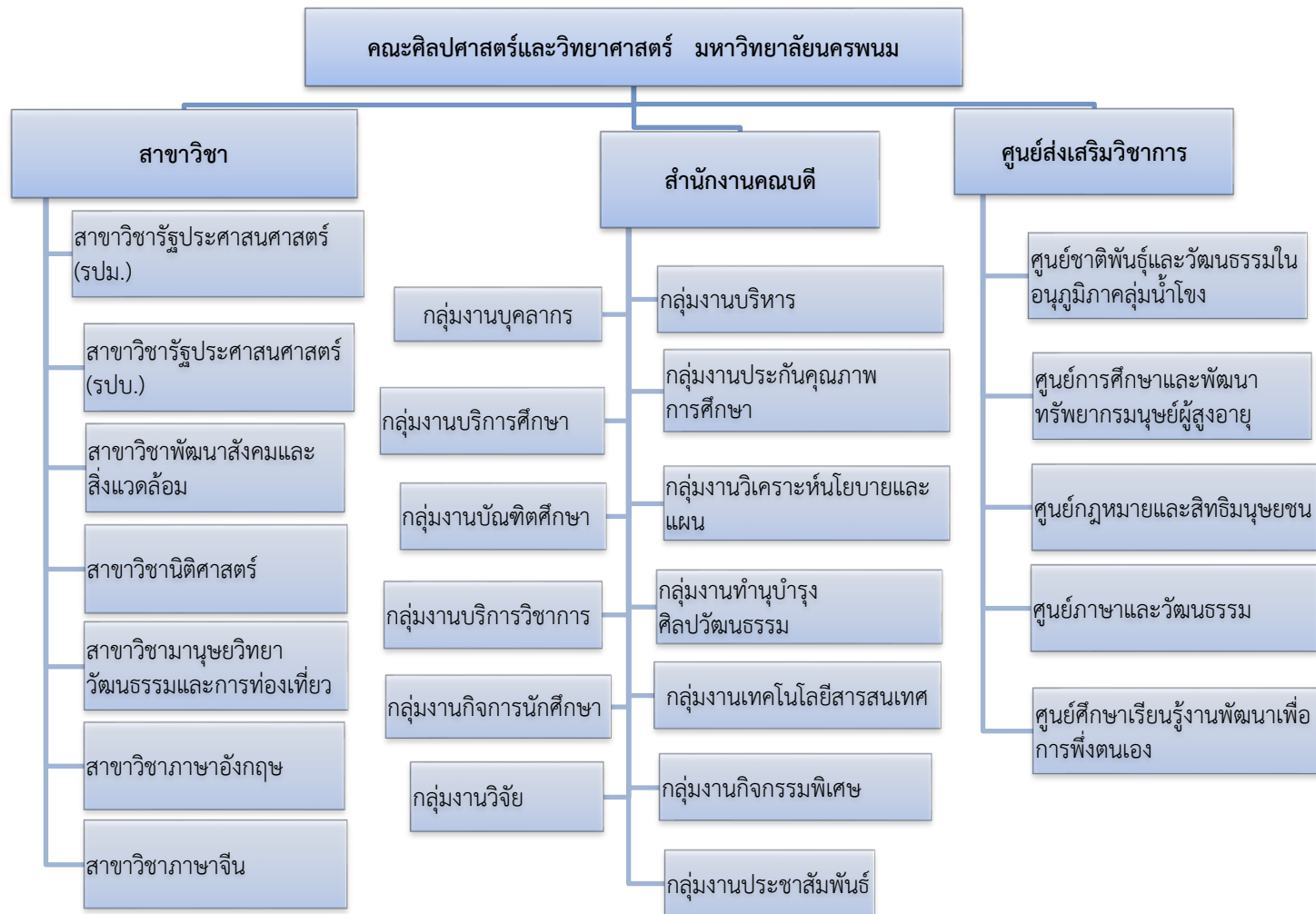
2.4.5 การบริหารทางการเงินที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

3. โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารและโครงสร้างระบบงาน

3.1 โครงสร้างองค์กร



3.2 โครงสร้างการบริหาร



4. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำคณะ

4.1 รายชื่อผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชรัตน์ มั่งคละศิริ	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3	นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

4.2 คณะกรรมการประจำคณะ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชรัตน์ มั่งคละศิริ	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5	อาจารย์กาญจน ศาลปรีชา	หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
6	อาจารย์เจษฎา ไชยตา	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์
7	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมูย	หัวหน้าสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
8	อาจารย์พัฒนพงศ์ ตีระ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
9	อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	หัวหน้าสาขาวิชามนุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
10	อาจารย์ ดร.พัทธ์วริน อรรถศรีวรโชติ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน
11	อาจารย์ ดร.เขมิกา ทองเรือง	หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
12	นายมงคล ต้นสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นายปริญญา ธรเสนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นายศราวุธ วัชรียา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
15	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุกัญญา อุดานนท์	ตัวแทนคณาจารย์
16	อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์	ตัวแทนคณาจารย์
17	อาจารย์กฤติมา จรรยาเพชร	ตัวแทนคณาจารย์
18	นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
19	นางสาวอาติมา โอภาส	ผู้ช่วยเลขานุการ
20	นายชินทร์ เดชะคำภู	ผู้ช่วยเลขานุการ

5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ระดับ	หลักสูตร	สาขาวิชา
ปริญญาตรี	- รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
	- นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)	สาขาวิชานิติศาสตร์
	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
	- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	สาขาวิชาภาษาจีน
ปริญญาโท	- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.)	สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน

6. จำนวนนักศึกษา

หลักสูตร/สาขาวิชา	รวม
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	
1. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	268
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	
2. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	71
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	133
4. สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	19
5. สาขาวิชาภาษาจีน	79
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)	
6. สาขาวิชานิติศาสตร์	162
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.)	
7. สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	4
รวมทั้งสิ้น	736

* หมายเหตุ : ข้อมูลจากงานทะเบียนและประมวลผล ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2563

7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร

สถานภาพและสายงาน	จำนวน (คน)
สายวิชาการ	
อาจารย์ทั้งหมด	51
- ภาควิชาต่อ	4
- ปฏิบัติงานจริง	47
สายสนับสนุน	
บุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด	30
- พนักงานมหาวิทยาลัย	10
- พนักงานราชการ	7
- พนักงานตามสัญญา	13
รวมทั้งสิ้น	81

* หมายเหตุ : นับจำนวนบุคลากรตามเกณฑ์ สกอ. ข้อมูลจากงานบุคลากร ณ วันที่ 25 มิ.ย. 64

8. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

8.1 งบประมาณ

8.1.1 ปีงบประมาณ 2564 (จำแนกตามประเภทงบประมาณ)

งบประมาณ งบรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
บุคลากร	-	-	3,733,886	28.71	3,733,886	26.01
งบดำเนินงาน	-	-	7,970,558	61.29	7,970,558	55.53
งบลงทุน	-	-	1,300,000	10.00	1,300,000	9.06
งบเงินอุดหนุน	1,348,800	100.00	-	-	1,348,800	9.40
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
รวม	1,348,800	100.00	13,004,444	100.00	14,353,244	100.00

8.1.2 ปีงบประมาณ 2564 (จำแนกตามภารกิจหลัก)

ภารกิจหลัก	งบประมาณแผ่นดิน		งบประมาณเงินรายได้		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การผลิตบัณฑิต	854,800	63.37	8,877,583	68.27	9,732,383	67.81
การวิจัยและพัฒนา	-	-	137,000	1.05	137,000	0.95
การบริการวิชาการ	-	-	2,056,961	15.82	2,056,961	14.33
การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	-	32,900	0.25	32,900	0.23
การบริหารจัดการองค์กร	494,000	36.63	1,900,000	14.61	2,394,000	16.68
รวม	1,348,800	100.00	13,004,444	100.00	14,353,244	100.00

8.2 อาคารสถานที่ และอุปกรณ์การศึกษา

ลำดับ ที่	รายการห้อง	ขนาดห้อง	รายละเอียด
1	ห้องศิริวิทย์	14.30x19.30 เมตร	เก้าอี้พร้อมโต๊ะ จำนวน 192 ตัว
2	ห้องศิริสิทธิ์	14.30x19.30 เมตร	เก้าอี้พร้อมโต๊ะ จำนวน 192 ตัว
3	ห้องปัญญาวิ	7.80x16.30 เมตร	เก้าอี้พร้อมโต๊ะ จำนวน 70 ตัว
4	ห้องศิลป์ศรุต	7.40x11.50 เมตร	เก้าอี้พร้อมโต๊ะ จำนวน 70 ตัว
5	ห้อง 131	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
6	ห้อง 132	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
7	ห้อง 133	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
8	ห้อง 134	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
9	ห้อง 135	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
10	ห้อง 136	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
11	ห้อง 141	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
12	ห้อง 142	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
13	ห้อง 143	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
14	ห้อง 144	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว

ลำดับ ที่	รายการห้อง	ขนาดห้อง	รายละเอียด
15	ห้อง 145	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
16	ห้อง 146	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
17	ห้อง 153	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
18	ห้อง 154	7.50x8.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 50 ตัว
19	ห้องประชุมศิลป์สุภา	8.40x16.70 เมตร	โต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน 28 ตัว
20	ห้องประชุมศิลป์ทวี	5.70x13.30 เมตร	โต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน 30 ตัว
21	ห้องประชุมพนมศิลป์	21.50x28.50 เมตร	เก้าอี้ จำนวน 500 ตัว
22	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์	7.50x8.50 เมตร	เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 41 เครื่อง
23	ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง	7.40x11.50 เมตร	เก้าอี้พร้อมโต๊ะ จำนวน 70 ตัว

ลำดับที่	รายการอุปกรณ์	ขนาด	จำนวน
1	โปรเจคเตอร์	2,500 ANSI Lumens	3 เครื่อง
2	โปรเจคเตอร์	3,000 ANSI Lumens	18 เครื่อง
3	โปรเจคเตอร์	5,000 ANSI Lumens	2 เครื่อง
4	เครื่องฉายทึบแสง(วิซวล)		21 เครื่อง
5	จอร์ับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า	120 นิ้ว	19 จอ
6	จอร์ับภาพชนิดมือดึง	120 นิ้ว	2 จอ
7	เครื่องปรับอากาศ	38,000 บีทียู	30 เครื่อง
8	เครื่องปรับอากาศ	40,000 บีทียู	23 เครื่อง
9	เครื่องปรับอากาศ	60,000 บีทียู	6 เครื่อง
10	เครื่องปรับอากาศ	180,000 บีทียู	4 เครื่อง
11	ชุดไมโครโฟนไร้สาย		6 ชุด
12	พัดลมติดฝาผนัง		56 เครื่อง
13	ชุดควบคุมการสนทนาและบันทึกเสียง		2 เครื่อง
14	ชุดไมโครโฟนประธาน		3 ตัว
15	ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม		38 ตัว
16	ชุดเครื่องเสียง		21 ชุด
18	ลำโพง		86 ตัว

8.3 สถานที่จัดกิจกรรม

8.3.1 ห้องศิลป์ศรุต	บรรจุได้จำนวน	40 คน
8.3.2 ห้องประชุมพนมศิลป์	บรรจุได้จำนวน	500 คน
8.3.3 ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์	บรรจุได้จำนวน	40 คน
8.3.4 ห้องปฏิบัติการทางภาษา	บรรจุได้จำนวน	40 คน
8.3.5 ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง	บรรจุได้จำนวน	40 คน
8.3.6 ลานกลางแจ้ง	บรรจุได้จำนวน	400 คน

9. เอกลักษณ์

9.1 เอกลักษณ์มหาวิทยาลัยนครพนม

“มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์สังคมพหุวัฒนธรรม” (University of Societal Creativity)

9.2 เอกลักษณ์คณะ

“คณะแห่งการสร้างสรรค์พหุวิทยาการ”

10. อัตลักษณ์

10.1 อัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยนครพนม

“รอบรู้ภาษา เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีจิตสาธารณะ”

10.2 อัตลักษณ์ของบัณฑิตคณะ

“สื่อสารเด่น เน้นจิตอาสา มีทักษะการทำงาน”



ส่วนที่ 2

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินที่ผ่านมา

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินที่ผ่านมา

ผลประเมินตามเกณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2562 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.57 อยู่ในระดับดีมาก

ลำดับ ที่	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษา 2562	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1	คณะกรรมการมีแผนเร่งรัดและส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง	คณะฯ มีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งจะนำเสนอผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 และได้นำแผนประกาศในเว็บไซต์คณะฯ เรียบร้อยแล้ว ในส่วนการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของแผนดังกล่าว รอบ 6 เดือน รายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 ในวันที่ 24 มีนาคม 2564 และจะรายงานรอบ 12 เดือน เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในเดือนมิถุนายน 2564
2	คณะกรรมการส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังมีผลงานวิจัยน้อยได้ทำงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น	คณะฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 14 ธันวาคม 2563 จัดโครงการการจัดการความรู้ (KM) งานวิจัย เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2564 เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังมีผลงานวิจัยน้อยได้ทำงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น โดยสร้างเครือข่ายกับศาสตร์อื่น เพื่อรวมกลุ่มทำงานวิจัยและเสนอหัวข้อวิจัยร่วมกัน
3	คณะกรรมการมีแผนการศึกษาต่อสำหรับอาจารย์ที่ยังไม่มีคุณสมบัติปริญญาเอก	งานบุคลากร ได้เก็บแบบแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล Individual Development Plan : IDP ของอาจารย์จำนวน 23 คน และได้สรุปผลแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล Individual Development Plan : IDP เสนอต่อผู้บริหาร และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 ในส่วนอาจารย์ จำนวน 8 คน เป็นพนักงานตามสัญญาที่จะเกษียณราชการและเป็นอาจารย์ที่ลาออก จึงไม่ได้ให้จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
4	คณะกรรมการเพิ่มสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาเพิ่มขึ้น เช่น อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ที่จอดรถของนักศึกษา จัดพื้นที่นั่งรอก่อนเข้าเรียน นักศึกษาทุกสาขาควรได้เรียนกับอาจารย์ชาวต่างชาติ เป็นต้น	- งานอาคารสถานที่ได้ เก็บแบบสอบถามความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา จำนวน 100 คน และได้สรุปผลการสำรวจต้องการสิ่งสนับสนุนการ

ลำดับ ที่	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษา 2562	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
		<p>เรียนรู้แก่นักศึกษา เสนอต่อผู้บริหาร และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานคอมพิวเตอร์ ดำเนินการทำการระบบการล็อกอินเข้าใช้อินเทอร์เน็ตโดยผ่านรหัสนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว และได้เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตจาก 1 กิกะบิตต่อวินาที เป็น 5 กิกะบิตต่อวินาที - ในส่วนที่จอดรถมีพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการก่อสร้าง คณะฯ จึงได้ดำเนินการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาแก่รถจักรยานยนต์ของนักศึกษาเพื่อแก้ปัญหาเบื้องต้นจำนวน 12 ต้น และได้ดำเนินการจัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ มกราคม 2564 - มีนาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว - เนื่องจากโครงการถูกลดงบประมาณลงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อเก้าอี้ถาวรนั่งก่อนเข้าเรียนได้ จึงได้วางแผนนำเข้าไปขอครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดินปี 2566 ต่อไป และได้การแก้ปัญหาโดยการย้ายเก้าอี้ที่อยู่เดิมจากมุมอับที่ไม่มีนักศึกษาที่นั่งไปไว้หน้าห้องนั่งก่อนเข้าเรียนก่อน - สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ยกเลิกเกณฑ์ประกันคุณภาพฯด้านกิจกรรมทางด้านภาษาและงบประมาณของคณะลดลง จึงได้จัดสัมมนาด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ทุกสาขาวิชา ซึ่งจัดขึ้นในภาคการศึกษาที่ 1/2563
5	คณะควรเพิ่มทักษะเชิงบูรณาการ ทักษะการใช้เครื่องสำนักงาน และผู้มีทักษะทางด้านจิตวิทยาแก่นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ ได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก้าวสู่ตลาดแรงงาน ในวันที่ 24 เดือนกุมภาพันธ์ 2564 โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู เป็นวิทยากรให้ความรู้การใช้เครื่องใช้สำนักงานแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ณ ห้องพนมศิลป์ - กิจกรรมบรรยายพิเศษในรายวิชาจิตวิทยาเพื่อการพัฒนาสังคม หัวข้อ "ปัญหาด้านสุขภาพจิตและเทคนิคการให้คำปรึกษาเบื้องต้น" ในวันที่ 14 มีนาคม 2564
6	คณะควรประสานการจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป (GE) ให้มีความชัดเจน ลดปัญหาการเพิ่มภาระการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ ได้ประชุมร่วมกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GE) เพื่อลดปัญหาภาระการสอน โดยวิธีการแบ่งรายวิชาให้กับอาจารย์ผู้สอนต่างๆ กัน ในส่วนรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE) จาก 2 หน่วยกิตเป็น 3 หน่วยกิต จะใช้ภายในปีการศึกษา 2564

ลำดับ ที่	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษา 2562	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
7	คณะกรรมการเร่งรัดการเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้นักศึกษาสามารถจัดแผนการเรียนของตนได้	คณะฯ ได้ดำเนินการอนุมัติการขอเทียบโอนผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษา ที่ 1/2563 แล้วเสร็จในวันศุกร์ที่ 28 สิงหาคม 2563 พร้อมทั้งแจ้งผลการเทียบโอนให้นักศึกษารับทราบเรียบร้อยแล้ว และคณะฯ จะนำผลการขอเทียบโอนผลการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2563 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติในวันศุกร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2563
8	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 สาขานิติศาสตร์และสาขาภาษาจีน ควรมีการเร่งพัฒนาผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น	คณะฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 14 ธันวาคม 2563
9	ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 คณะควรเพิ่มชุมชนให้ได้ตามเกณฑ์ (ตชต.)	คณะฯ ได้กำหนดชุมชน ได้แก่ ชุมชนตำบล กุดฉิม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม ในที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการฯ นนเดือนตุลาคม 2563 และมหาวิทยาลัยนครพนม มีคำสั่งที่ 1209/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริการวิชาการ ประจำปีมหาวิทยาลัยนครพนม ประกอบด้วยคณบดี น.ส.ประภา พร สุริยสิทธิ์ และน.ส.พัชรี พ่อบุตรดี
10	ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 ควรวางแผนการประเมินหลักสูตรตามกรอบคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQR)	<ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ ได้จัดอันดับหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ปี ย้อนหลังอยู่ในระดับดี ได้แก่ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม และสาขาวิชานิติศาสตร์ - คณะฯ ได้ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรเพื่อเข้าสู่การขึ้นทะเบียน การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 (TQR) เมื่อวันศุกร์ ที่ 18 ธันวาคม 2563 โดยมีวิทยากร ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธธินทร์ และอาจารย์ ภาวดี พันธรัักษ์ จากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรทุกหลักสูตรเข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการเตรียมความพร้อม หลักสูตรเพื่อเข้าสู่การขึ้นทะเบียนการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและ มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 (TQR) และ บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำความเข้าใจในการการเขียนรายงานการ

ลำดับ ที่	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินปีการศึกษา 2562	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
		ประเมินตนเอง (มคอ.7) และการจัดเก็บข้อมูลในระดับหลักสูตรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
11	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 ควรให้อาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ ให้ความรู้ด้านต่างๆ เช่น กฎหมายแรงงานแก่นักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติที่แหล่งงานนอกเวลาต่างๆ	คณะฯ ได้เชิญอาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์มาเป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ เรื่องกฎหมายแรงงานแก่นักศึกษาที่ทำงานพิเศษในเวลาเรียน และนักศึกษาชั้นปีที่ 3 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในวันที่ 23 ก.ย. 63 ณ ห้องเรียนรวม 2
12	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 การประเมินคุณภาพการจัดการกิจกรรมให้ใช้แบบประเมินกลาง	คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการจัดการให้บริการแก่นักศึกษา ตามแบบประเมินกลางของมหาวิทยาลัยนครพนม ในเดือนมีนาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว และจะนำผลการประเมินดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2564
13	ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.3 ควรหานักศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อให้สัดส่วน FTES ต่ออาจารย์ ประจำเต็มเวลาเทียบเท่าตามเกณฑ์	คณะฯ ได้มีการออกแนะแนวสัญญาร่วมกับมหาวิทยาลัยนครพนมแล้ว ในระหว่างเดือน ตุลาคม – พฤศจิกายน 2563 พร้อมทั้งได้จัดทำสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ผ่านทางเพจ Facebook คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หลักสูตรและการรับสมัครนักศึกษาบริเวณริมถนนในจังหวัดนครพนม



ส่วนที่ 3
รายงานผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563

มาตรฐานที่ 1	ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน
--------------	---------------------

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (ระดับปริญญาตรี)	การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาในคณะหรือวิทยาลัย ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีในคณะ/วิทยาลัยที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีในคณะหรือวิทยาลัยที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีในคณะหรือวิทยาลัยที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีในคณะหรือวิทยาลัยที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนงานมาพิจารณา

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีในคณะหรือวิทยาลัยที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$$

หมายเหตุ : จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ถ้าไม่ถึงร้อยละ 70 ให้ปรับคะแนนเป็น 0 คะแนน เก็บจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงาน

บัณฑิต	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	115	1.1-1.1 รายงาน
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด	115	ภาวะการมีงานทำ ของบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2562

ในปีการศึกษา 2562 คณะฯ มีผู้สำเร็จการศึกษาทั้งสิ้น จำนวน 127 คน และตอบแบบสอบถามภาวะการ
มีงานทำ จำนวน 115 คน ซึ่งในปีการศึกษา 2562 ผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง 5 สาขาวิชา มีภาวะการมีงานทำ ดังนี้

1. บัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สำเร็จการศึกษา จำนวน 79 คน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 75
คน ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 94.94 มีงานทำ จำนวน 72 คน และประกอบอาชีพอิสระ
จำนวน 3 คน รวมมีงานทำและประกอบอาชีพอิสระ ทั้งหมดจำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 100

2. บัณฑิตสาขาวิชาการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำเร็จการศึกษา จำนวน 1 คน ตอบแบบสอบถาม
จำนวน 1 คน ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 100 มีงานทำ จำนวน 1 คน รวมมีงานทำ ทั้งหมด
จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 100

3. บัณฑิตสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำเร็จการศึกษา จำนวน 17 คน ตอบแบบสอบถาม
จำนวน 14 คน ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 82.36 มีงานทำ จำนวน 13 คน และประกอบ
อาชีพอิสระ จำนวน 1 คน รวมมีงานทำและประกอบอาชีพอิสระ ทั้งหมดจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100

4. บัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษา จำนวน 10 คน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 7 คน ร้อย
ละของผู้ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 70 มีงานทำ จำนวน 7 คน รวมมีงานทำ ทั้งหมดจำนวน 7 คน คิดเป็น
ร้อยละ 100

5. บัณฑิตสาขาวิชานิติศาสตร์ สำเร็จการศึกษา จำนวน 20 คน ตอบแบบสอบถาม จำนวน 18 คน ร้อย
ละของผู้ตอบแบบสอบถามคิดเป็นร้อยละ 90 มีงานทำ จำนวน 16 คน และประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 2 คน
รวมมีงานทำและประกอบอาชีพอิสระ ทั้งหมดจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปในปีการศึกษา 2562 คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีในคณะหรือวิทยาลัยที่ได้งานทำหรือ
ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี $(115 \times 100) / 115 =$ ร้อยละ 100 แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนเท่ากับ $(100 \times 5) / 5$
 $= 5.00$ คะแนน

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	การส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของทุกหลักสูตร ในคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการและผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภิญญา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายฤทธิพร สุทธิไชยา
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายฤทธิพร สุทธิไชยา

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 1 - 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 1 - 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 1 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ	คณะฯ มีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ โดยมี Flow Chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน <u>1.2-1.1</u>	<u>1.2-1.1</u> ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานในการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ (Flow Chart)
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ จากการมีส่วนร่วมของหลักสูตรโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ	คณะฯ มีการจัดทำแผนงานการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 <u>1.2-2.1</u> โดยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายงาน ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 ให้เป็นไปตามแผน <u>1.2-2.2</u> และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>1.2-2.3</u>	<u>1.2-2.1</u> แผนงานการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 <u>1.2-2.2</u> คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ฯ ที่ 315/2563 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย <u>1.2-2.3</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะฯ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
☑	3	มีสิ่งสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ	<p>คณะฯ มีสิ่งสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ</p> <p>- โดยได้นำนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ สาขาภาษาจีน และ สาขามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว จำนวน 113 คน เข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับนักศึกษา การอบรม “New GeN NPU สร้างความตระหนักนักศึกษา สู่ความเป็นผู้ประกอบการ” โดยจัดในวันที่ 9 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม <u>1.2-3.1</u></p> <p>- สาขาวิชาภาษาอังกฤษจัดกิจกรรมการนำเสนอสินค้าโอท็อปสำหรับนักศึกษา ซึ่งจัดขึ้น ณ ห้องศาลจำลอง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ซึ่งกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นการส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษให้นักศึกษากล้าพูด และเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถด้านคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ โดยจัดขึ้นวันที่ 8 พฤศจิกายน 2563</p> <p><u>1.2-3.2</u></p> <p>- สาขาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมแสดงผลงานจำลองโมเดลธุรกิจ ซึ่งเป็น การต่อยอดผลิตภัณฑ์จากกลุ่ม วสาหกิจชุมชน สู่การพัฒนาเป็น Social Enterprise ฝึกทักษะการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต</p> <p><u>1.2-3.3</u></p>	<p><u>1.2-3.1</u> กิจกรรมการอบรม “New GeN NPU- สร้างความตระหนักนักศึกษา สู่ความเป็นผู้ประกอบการ”</p> <p><u>1.2-3.2</u> กิจกรรมนำเสนอสินค้าโอท็อปสำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย English OTOP Presentation</p> <p><u>1.2-3.3</u> กิจกรรมแสดงผลงานจำลองโมเดลธุรกิจ</p>

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนฯ และมีการนำผลจากการประเมินมาปรับปรุงในปีถัดไป	คณะฯ ได้ประเมินความสำเร็จของแผนปีการศึกษา 2563 วัตถุประสงค์ของแผน 1. เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายเป็นผู้ประกอบการ ผลการดำเนินงาน คณะฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 3 กิจกรรม <u>1.2-4.1</u> และนำรายงานแผนงานการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 เสนอเข้าที่ประชุมคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 โดยมีข้อเสนอแนะให้เก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป <u>1.2-4.2</u>	<u>1.2-4.1</u> รายงานแผนงานการส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ประจำปีการศึกษา 2563 <u>1.2-4.2</u> รายงานประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่มีความรู้หรือทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่รับการประเมิน	คณะฯ มีนักศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่มีความสามารถด้านคุณลักษณะของผู้ประกอบการ จำนวน 125 คน โดยคิดจากนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านรายวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ วิชาการจัดการ เศรษฐกิจและธุรกิจชุมชน และ วิชาธุรกิจพื้นฐานกับการพัฒนา ที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ จากนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายทั้งหมด 170 คน คิดเป็นร้อยละ $(125 \times 100) / 170 = 73.52$ <u>1.2-5.1</u>	<u>1.2-5.1</u> สรุปจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านรายวิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ วิชาการจัดการ เศรษฐกิจและธุรกิจชุมชน และวิชาธุรกิจพื้นฐานกับการพัฒนา ที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องกับการแสดงออกในการต่อต้านคอร์รัปชัน
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.นันทกัศ ต้นโพธิ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.นันทกัศ ต้นโพธิ์

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

สูตรคำนวณ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ}}{\text{นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทุกคนของหลักสูตร}} \times 100$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ}}{\text{ร้อยละ 100}} \times 5$$

หมายเหตุ อย่างน้อยต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ที่คณะหรือวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยจัด

ผลการดำเนินงาน

นักศึกษา	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องกับการแสดงออกในการต่อต้านคอร์รัปชัน	140	1.3-1.1 สรุปผลการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาและส่งเสริมต่อต้านคอร์รัปชัน
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด	170	1.3-1.1 สรุปผลการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาและส่งเสริมต่อต้านคอร์รัปชัน ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องกับการแสดงออกในการต่อต้านคอร์รัปชัน จำนวน 140 คน และมีจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย จำนวนทั้งหมด 170 คน คิดค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องกับการแสดงออกในการต่อต้านคอร์รัปชัน $(140 \times 100) / 170 = 82.35$ แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนเท่ากับ $(82.35 \times 5) / 100 = 4.11$ คะแนน

คะแนนที่ได้ = 4.11 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรม
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรมที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60

สูตรการคำนวณ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม}}{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม}}{\text{ร้อยละ 60}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

นักศึกษา	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรม	115	1.4-1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาวัตกรรมการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย 1.4-1.2 รายงานผลการพิจารณานวัตกรรมของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย 1.4-1.3 ผลงานของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด	170	1.4-2.1 จำนวนรายชื่อนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรม 115 คน และมีจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย จำนวนทั้งหมด 170 คน คิดค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรม $(115 \times 100) / 170 = 67.65$ แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนเท่ากับ $(67.65 \times 5) / 60 = 5.64$

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	ร้อยละนักศึกษาที่รับเข้าของหลักสูตรเทียบกับจำนวนของแผนรับของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าของหลักสูตรในคณะหรือวิทยาลัยที่มีจำนวนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ของแผนรับของคณะหรือวิทยาลัยกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

สูตรคำนวณ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่รับเข้าจริง}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนรับ}} \times 100$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละจำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่รับเข้าจริง}}{\text{ร้อยละ 100}} \times 5$$

$$\text{คะแนนที่ได้ระดับคณะ} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนของหลักสูตรทั้งหมด}}{\text{จำนวนหลักสูตรในคณะทั้งหมด}}$$

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาตามแผนรับ	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าจริง	คิดเป็นร้อยละ	คิดเป็นคะแนน
1. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	80	69	86.25	4.31
2. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	40	23	57.50	2.88
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	50	41	82.00	4.10
4. สาขาวิชามนุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	30	6	20.00	0
5. สาขาวิชาภาษาจีน	40	43	107.50	5.00
6. สาขาวิชานิติศาสตร์	60	69	115.00	5.00
7. สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	25	4	16.00	0
รวมทั้งสิ้น	325	255	484.25	21.29

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่รับเข้าจริง 255 คน และมีจำนวนนักศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนรับ จำนวน 325 คน คิดเป็นร้อยละจำนวนนักศึกษาของหลักสูตรที่รับเข้าจริง $(255 \times 100) / 325 = 78.46$ คณะฯ มีผลรวมคะแนนของหลักสูตรทั้งหมด จำนวน 21.29 และมีหลักสูตรในคณะ จำนวน 7 หลักสูตร คิดเป็นคะแนนที่ได้ระดับคณะ $21.29 / 7 = 3.04$ คะแนน

คะแนนที่ได้ = 3.04 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	1. ผศ.ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา 2. ผศ.ดร.กชกร เตชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	1. น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ 2. นายยุทธวชิรภารัชต์ หัตถยารักษ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	1. น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ 2. นายยุทธวชิรภารัชต์ หัตถยารักษ์

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80

สูตรคำนวณ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน}}{\text{นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทุกคนของหลักสูตร}} \times 100$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน}}{\text{ร้อยละ 80}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

นักศึกษา	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน	138	1.6-1.1 สรุปผลการประเมินนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563
จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด	170	1.6-1.2 จำนวนรายชื่อนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน จำนวน 138 คน และมีจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย จำนวนทั้งหมด 170 คน คิดค่าร้อยละของจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน $(138 \times 100) / 170 = 81.18$ แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนเท่ากับ $(81.18 \times 5) / 80 = 5.07$

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลผลิต
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.อาติมา โอภาส
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.อาติมา โอภาส

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =
$$\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ/วิทยาลัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการคำนวณ

พื้นฐาน	จำนวน ยืนยัน	หลักฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	47 คน	2.1-1.1 ตารางแสดงจำนวน อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงาน จริง ปีการศึกษา 2563
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	47 คน	2.1-1.1 ตารางแสดงจำนวน อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงาน จริง ปีการศึกษา 2563
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	4 คน	2.1-1.2 ตารางแสดงจำนวน อาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2563
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4 คน	2.1-1.2 ตารางแสดงจำนวน อาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2563
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	-
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	8 เรื่อง	2.1-1.3 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติ จำนวน 8 เรื่อง
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	8 เรื่อง	2.1-1.3 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับชาติ จำนวน 8 เรื่อง

พื้นฐาน	จำนวน ยื่นยัน	หลักฐาน
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ	2 เรื่อง	2.1-1.4 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับนานาชาติฯ จำนวน 2 เรื่อง
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2 เรื่อง	2.1-1.4 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุม วิชาการระดับนานาชาติฯ จำนวน 2 เรื่อง
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอ สภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	2 เรื่อง	2.1-1.5 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสาร ทางวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 จำนวน 2 เรื่อง
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2 เรื่อง	2.1-1.5 สรุปบทความวิจัย หรือบทความวิชาการฉบับ สมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสาร ทางวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 จำนวน 2 เรื่อง
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	6 เรื่อง	2.1-1.6 สรุปผลงานวิจัย ที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ จำนวน 6 เรื่อง
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-

พื้นฐาน	จำนวน ยืนยัน	หลักฐาน
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6 เรื่อง	2.1-1.6 สรุปผลงานวิจัย ที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ จำนวน 6 เรื่อง
รวมจำนวนผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	18 เรื่อง	

ผลการดำเนินงาน

1. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่มีในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ.2560 หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80)

จำนวน 2 เรื่อง

สาขาวิชานิติศาสตร์

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	อาจารย์ณัฐภณ อ้นขัน	ปัญหาการใช้สิทธิในการเปลี่ยนมือที่ดินตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 (ส.ป.ก.)	วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ปีที่ 15 ฉบับที่ 51 (มกราคม-มีนาคม 2563) หน้า 44-55
2	อาจารย์ณัฐภณ อ้นขัน	ปัญหาความรับผิดชอบในการปลอมวัตถุมงคลในประเทศไทยที่วิเคราะห์และเปรียบเทียบตามกฎหมายอาญา และกฎหมายลิขสิทธิ์	วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ปีที่ 15 ฉบับที่ 51 (มกราคม-มีนาคม 2563) หน้า 56-67

2. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 0.20) จำนวน 8 เรื่อง

สาขาวิชาภาษาจีน

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	อาจารย์ภาวิณี เรืองจิรารัตน์	การพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือในชั้นเรียนของนักศึกษาวิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	ประชุมวิชาการระดับชาติ นนทรีอีสาน ครั้งที่ 8 “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคมที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร วันที่ 28 พฤศจิกายน 2563
2	อาจารย์ธัญจิรา ศรีกระจำง	การศึกษาการเลือกใช้แอปพลิเคชันในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของนักศึกษาไทยในมหาวิทยาลัยชนชาติยูนนาน ในช่วงการระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ประชุมวิชาการระดับชาติ นนทรีอีสาน ครั้งที่ 8 “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคมที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
			สกลนคร วันที่ 28 พฤศจิกายน 2563
3	อาจารย์ ดร.จิตติโสภิน พิเชษฐ์ลดาภิรมณ์	วิเคราะห์กลยุทธ์การแปลงสื่อละครโทรทัศน์จีนเป็นภาษาไทยบนแอปพลิเคชัน WeTV Thailand	ประชุมวิชาการระดับชาติ นนทรีอีสาน ครั้งที่ 8 “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคมที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร วันที่ 28 พฤศจิกายน 2563
4	อาจารย์ ดร.พัทธ์วริน อรรถศรีวรโชติ	สื่อการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีมิติเสมือนจริง เรื่องคำศัพท์ภาษาจีนสัตว์โลกน่ารู้	ประชุมวิชาการระดับชาติ นนทรีอีสาน ครั้งที่ 8 “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคมที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร วันที่ 28 พฤศจิกายน 2563
5	อาจารย์ปรียากร บุญธรรม	วิเคราะห์ข้อผิดพลาดการใช้บทขยายกริยาในภาษาจีนของนักศึกษาไทย : กรณีศึกษานักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน ชั้นปีที่ 2 มหาวิทยาลัยนครพนม	ประชุมวิชาการระดับชาติ นนทรีอีสาน ครั้งที่ 8 “นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิตและสังคมที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร วันที่ 28 พฤศจิกายน 2563

สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิภินิษฐา เนาเลาะห์ อาจารย์ ดร.พัชรวดี เพ็งสระเกตุ	ปัญหาความยากจนของเกษตรกรที่มีรายได้ตกเกณฑ์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานในพื้นที่ตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	ประชุมวิชาการระดับชาติรำไพพรรณี ครั้งที่ 14 วิจัย นวัตกรรมสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี วันที่ 18 ธันวาคม 2563

สาขาวิชาพัฒนสังคมและสิ่งแวดล้อม

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	อาจารย์ ดร.พัชรวิติ เพ็งสระเกตุ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิภิญญา เนาเลาะห์	ความเข้มแข็งกลุ่มผลิตภัณฑ์แปรรูปจากกก กรณีศึกษา บ้านหนองปลาตุก ตำบลบ้านผึ้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	ประชุมวิชาการระดับชาติรำไพ พรรณี ครั้งที่ 14 วิจัย นวัตกรรม รังสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคมอย่างยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี วันที่ 18 ธันวาคม 2563
2	อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	ผลกระทบด้านลบจากการเข้ามาทำงานของ แรงงานต่างด้าวในจังหวัดนครพนม	ประชุมวิชาการระดับชาติรำไพ พรรณี ครั้งที่ 14 วิจัย นวัตกรรม รังสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคมอย่างยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี วันที่ 18 ธันวาคม 2563

3. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
ระดับนานาชาติ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 0.40) จำนวน 2 เรื่อง
สาขาวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	อาจารย์ ดร.ปทุมทรัพย์ เจียรวิชัยบุญญา	Edit identities Cultural Practices and the Changing Political Landscape of Modern Southeast Asia	AAS-in-Asia 2020 (Asia at the Crossroads , June 29 – July 01 2020 , Kobe Japan

สาขาวิชาภาษาจีน

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	แหล่งตีพิมพ์และเผยแพร่
1	อาจารย์ Dr.Shih Yi Huang	Intercultural Adaptation of Chinese Lecturers in Thailand	Humnaities, Arts and Social Sciences Studies Vol. 20(2) : 373-398,2020

4. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 1.00) จำนวน 6 เรื่อง

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	หน่วยงาน
1	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข (1,002,250 บาท)	โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไก ระดับจังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้านเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริม สุขภาพ (สสส.)
2	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข (71,000 บาท)	การสำรวจสถานการณ์แรงงานนอกระบบ : บทสำรวจเครือข่าย สถานะองค์ความรู้ ความเสี่ยงและแนวปฏิบัติเพื่อสังเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์ คาดการณ์แนวโน้มการ เปลี่ยนแปลงและเสนอแนวทางการส่งเสริม	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริม สุขภาพ (สสส.)

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	หน่วยงาน
		คุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบแรงงานนอกระบบ	
3	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข (4,8000,000 บาท)	โครงการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาพที่มีจุดเน้นสำคัญ โดยการมีส่วนร่วมของภาคียุทธศาสตร์ จังหวัดนครพนม	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
4	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข (150,000 บาท)	การพัฒนาศูนย์ดูแลกลางวันสำหรับผู้สูงอายุ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
5	อาจารย์ ดร.อนุชิต สิงห์สุวรรณ (257,080 บาท)	โครงการการศึกษาแนวทางการจัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนกรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้ร้อยตีนไดโนเสาร์อำเภอกาบัง จังหวัดนครพนม	กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6	อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี (280,000 บาท)	การศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเมืองนครพนมเพื่อก่อตั้งพิพิธภัณฑ์มีชีวิต	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ในปี พ.ศ.2563 คณะฯ มีอาจารย์ประจำทั้งหมด จำนวน 47 คน และอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อจำนวน 4 คน รวมมีอาจารย์ประจำและลาศึกษาต่อทั้งสิ้น 51 คน คณะฯ มีผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ ดังนี้

1) มีบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่มีในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ.2560 หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก 0.80) จำนวน 2 เรื่อง ($0.80 * 2 = 1.60$)

2) มีบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 0.20) จำนวน 8 เรื่อง ($0.20 * 8 = 1.60$)

3) มีบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 0.40) จำนวน 2 เรื่อง ($0.40 * 2 = 0.80$)

4) มีผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (ค่าถ่วงน้ำหนัก 1.00) จำนวน 6 เรื่อง ($1.00 * 6 = 6.00$)

รวมทั้งหมดจำนวน 18 เรื่อง ค่าถ่วงน้ำหนักได้เท่ากับ ($1.60 + 1.60 + 0.80 + 6.00 = 10$)

คิดเป็นร้อยละ ($10 * 100 / 51 = 19.60$)

แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนน ($19.60 * 5$) / 20 = 4.90

คะแนนที่ได้ = 4.90 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ตอบยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.อาติมา โอภาส
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.อาติมา โอภาส

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของงบประมาณเงินรายได้คณะหรือวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ตอบยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 5

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของงบประมาณเงินรายได้คณะหรือวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ตอบยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนงบประมาณเงินรายได้ ที่คณะหรือวิทยาลัยสนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ตอบ ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย หรือภูมิภาคหรือประเทศ}}{\text{จำนวนงบประมาณเงินรายได้ คณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ ที่คณะหรือวิทยาลัยสนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัยที่ตอบยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ}}{\text{ร้อยละ 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

จำนวนงบประมาณ	จำนวน	หลักฐาน
งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัยที่ตอบยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ	70,500 บาท	<u>2.2-1.1</u> สัญญาทุนวิจัย ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณเงินรายได้ คณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด	13,004,444 บาท	

ผลการดำเนินงาน

ในปี พ.ศ.2563 คณะฯ มีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ต่อยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ จำนวน 70,500 บาท และมีงบประมาณเงินรายได้ คณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด จำนวน 13,004,444 บาท คิดเป็นร้อยละ $(70,500 \times 100) / 13,004,444 = 0.54$ แปลงค่าร้อยละคิดเป็นคะแนน $(0.54 \times 5) / 5 = 0.54$ คะแนน

คะแนนที่ได้ = 0.54 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.อาติมา โอภาส
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.อาติมา โอภาส

เกณฑ์การประเมิน

ค่าร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก ที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 50

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก}}{\text{จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก}}{\text{ร้อยละ 50}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

ผลงาน	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก	6 เรื่อง	2.3-1.1 สรุปจำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 6 เรื่อง
จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด	18 เรื่อง	2.3-1.2 สรุปจำนวนจำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมในคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด จำนวน 18 เรื่อง

ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม ในคณะ/วิทยาลัย ที่เกิดจากเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	เครือข่าย
1	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงผุย	โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกระดับจังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
2	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงผุย	การสำรวจสถานการณ์แรงงานนอกระบบ : บทสำรวจเครือข่าย สถานะองค์ความรู้ ความเสี่ยงและแนวปฏิบัติเพื่อสังเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ คาดการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและเสนอแนวทางการส่งเสริมคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบแรงงานนอกระบบ	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
3	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงผุย	โครงการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาวะที่มีจุดเน้นสำคัญ โดยการมีส่วนร่วมของภาคี ยุทธศาสตร์ จังหวัดนครพนม	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)
4	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงผุย	การพัฒนาศูนย์ดูแลกลางวันสำหรับผู้สูงอายุ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
5	อาจารย์ ดร.อนุชิต สิงห์สุวรรณ	โครงการการศึกษาแนวทางการจัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชน กรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้รอยตีนไดโนเสาร์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม	กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6	อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	การศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเมืองนครพนมเพื่อก่อตั้งพิพิธภัณฑ์มีชีวิต	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ในปี พ.ศ.2563 คณะฯ มีผลงานวิจัยทั้งหมด จำนวน 18 เรื่อง และมีจำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม ในคณะ/วิทยาลัย ที่เกิดจากเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ จำนวน 6 เรื่อง

$$\text{คิดเป็นร้อยละ } (6 \times 100) / 18 = 33.33 \text{ แปลงเป็นค่าคะแนน } (33.33 \times 5) / 50 = 3.33$$

คะแนนที่ได้ = 3.33 คะแนน

มาตรฐานที่ 3	ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะหรือวิทยาลัย
--------------	---

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	ระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภิญโญ นานาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้องกับความต้องการของชุมชนและกำหนด ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	คณะฯ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคมร่วมกับชุมชน <u>3.1-1.1</u> เพื่อจัดทำแผนงานบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2563 <u>3.1-1.2</u> โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>3.1-1.3</u>	<u>3.1-1.1</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 <u>3.1-1.2</u> แผนงานบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2563 <u>3.1-1.3</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563
<input checked="" type="checkbox"/>	2	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ เพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม	คณะฯ มีแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม <u>3.1-2.1</u> ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>3.1-2.2</u>	<u>3.1-2.1</u> แผนงานบริการวิชาการและแผนการใช้ประโยชน์ ประจำปีการศึกษา 2563 <u>3.1-2.2</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
				ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2563
<input checked="" type="checkbox"/>	3	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า	คณะฯ มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่ให้เปล่ามีจำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับปริญญาตรี: การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑสถานกู๊ดิม ตำบลกู๊ดิม อำเภอรามัญ จังหวัดนครพนม <u>3.1-3.1</u>	<u>3.1-3.1</u> สรุปโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมระดับปริญญาตรี: การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของพิพิธภัณฑสถานกู๊ดิม ตำบลกู๊ดิม อำเภอรามัญ จังหวัดนครพนม
<input checked="" type="checkbox"/>	4	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	คณะฯ ได้ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการบริการวิชาการตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด โดยรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีการศึกษา 2563 <u>3.1-4.1</u> และผ่านความเห็นชอบจากประชุมคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 <u>3.1-4.2</u>	<u>3.1-4.1</u> รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีการศึกษา 2563 <u>3.1-4.2</u> รายงานการประชุมคณะศิลปศาสตร์และครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	5	นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	คณะกรรมการจัดทำแผนบริการวิชาการ <u>3.1-5.1</u> นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 <u>3.1-5.2</u> มาประชุมเพื่อเตรียมจัดทำ (ร่าง) แผนบริการวิชาการปีการศึกษา 2564 <u>3.1-5.3</u>	<u>3.1-5.1</u> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงานบริการวิชาการ <u>3.1-5.2</u> คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 <u>3.1-5.3</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนบริการวิชาการ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	6	คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน	คณะฯ มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน โดยได้ร่วมกิจกรรมกับสถาบันในโครงการบริการวิชาการตาม	<u>3.1-6.1</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1209/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>แนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โครงการบริการวิชาการตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน 3.1-6.1 โดยมีคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม คณะฯ ดำเนินโครงการร่วมกับสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม วันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2563 ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนคอนราดเฮงเค็ล และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนชูติศวิทยา 3.1-6.2</p>	<p>บริการวิชาการ ประจำมหาวิทยาลัยนครพนม 3.1-6.2 สรุปโครงการบริการวิชาการโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ร่วมกับสำนักวิทยบริการ</p>

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

มาตรฐานที่ 4	ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย
--------------	---------------------------------------

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	กำหนดผู้รับผิดชอบในการ ทำงานบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	คณะฯ มีระบบและกลไกการเข้าไปมีส่วนร่วมดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งปรากฏในคู่มือปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม 4.1-1.1 และได้กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานโดยแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประกอบไปด้วยผู้บริหาร หัวหน้าสาขาวิชา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับผิดชอบดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม 4.1-1.2	4.1-1.1 คู่มือปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม 4.1-1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม
<input checked="" type="checkbox"/>	2	จัดทำแผนด้านทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดตัวชี้วัดของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน ในวันที่ 19 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุม ชั้น M 4.1-2.1 และได้ดำเนินการจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติงานด้านทำงาน	4.1-2.1 รายงานการประชุม เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 19 สิงหาคม 2563 4.1-2.2 แผนปฏิบัติงานด้านทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			บำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 4.1-2.2	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	<p>คณะฯ มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการและวิเคราะห์ผลลัพธ์ตามพันธกิจโดยการประชุมคณะกรรมการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 1 /2563 เพื่อกำกับติดตามแจ้งเรื่องแผนปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปีการศึกษา 2563 ให้อาจารย์ประจำสาขาวิชาทราบและให้กำกับติดตามนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในวันที่ 23 กันยายน 2563 ณ ห้องประชุม ชั้น M 4.1-3.1 และประชุมคณะกรรมการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 2 /2563 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปีการศึกษา 2563 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้องประชุมชั้น M 4.1-3.2</p>	<p>4.1-3.1 รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2563 คณะกรรมการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วันที่ 23 กันยายน 2563</p> <p>4.1-3.2 รายงานการประชุมครั้งที่ 2/2563 คณะกรรมการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	4	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	<p>คณะฯ ได้จัดทำสรุปประเมินผลความสำเร็จการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และผลการดำเนินงานดังนี้ แผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมประจำปี 2563 มีโครงการ จำนวน 3 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 และมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน ดังนี้ 1. มีการดำเนินโครงการตามแผนฯใน</p>	<p>4.1-4.1 รายงานสรุปประเมินผลความสำเร็จการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563</p>

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ปีงบประมาณ 2564 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 ผลการดำเนินการ 66.67 2. มีจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ ผลการดำเนินงาน 2 โครงการ 3. มีจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ ผลการดำเนินการ 1 โครงการ <u>4.1-4.1</u></p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	<p>นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>คณะฯ ได้นำผลการประเมินในข้อ 4 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 ในวันที่ 24 มีนาคม 2564 เพื่อหาข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงเพื่อการพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมและการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมซึ่งจะปรากฏในแผนฯประจำปี 2564 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น <u>4.1-5.1</u> และได้นำผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ มาประชุมกับคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2564 ครั้งที่ 1 /2564 เพื่อวางแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <u>4.1-5.2</u></p>	<p><u>4.1-5.1</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 ในวันที่ 29 มีนาคม 2564 <u>4.1-5.2</u> รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ครั้งที่ 1 /2564 ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2564</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	6	<p>เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน</p>	<p>คณะฯ ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม โครงการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมสังคีตริมโขง แลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่น ในวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2564 ณ โรงเรียนเชียงยืนวิทยา วัดเวินพระบาทเวิน</p>	<p><u>4.1-6.1</u> สรุปโครงการ/กิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมสังคีตริมโขง</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ปลา อำเภอบ้านนา จังหวัดนครพนม 4.1-6.1	

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

มาตรฐานที่ 5	ด้านกระบวนการบริหารจัดการ
--------------	---------------------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย ฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.นันทภักค์ ต้นโพธิ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.นันทภักค์ ต้นโพธิ์

เกณฑ์การประเมิน:

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะหรือวิทยาลัย	คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 <u>5.1-1.1</u> และได้ดำเนินการจัดเตรียมห้องบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้เข้ามาปรึกษาเมื่อมีปัญหาในเรื่องการเรียนและเรื่องการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย ซึ่งห้องให้บริการตั้งอยู่ที่ ชั้น M คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.1-1.2</u> โดยให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยผ่านทางสื่อออนไลน์เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 เช่น การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับทุน กยศ. การให้คำปรึกษาปัญหาเรื่องค่าใช้จ่ายลงทะเบียน เป็นต้น ดังปรากฏในหลักฐานข้อความเพจเฟซบุ๊ก <u>5.1-1.3</u>	<u>5.1-1.1</u> คำสั่งที่ 143/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาฯ <u>5.1-1.2</u> ภาพถ่ายห้องให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา <u>5.1-1.3</u> ข้อความเพจเฟซบุ๊ก
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร แหล่งงาน	คณะฯ มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษ นอกหลักสูตร โดยมีการ	<u>5.1-2.1</u> ตู้งานของกรมการจัดหางาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	ประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทาง ดังนี้ 1. ฐานของกรมการจัดหางาน <u>5.1-2.1</u> 2. Facebook กลุ่มคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม <u>5.1-2.2</u> 3. Facebook กลุ่ม กยศ. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม <u>5.1-2.3</u> 4. เว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม <u>5.1-2.4</u>	<u>5.1-2.2</u> https://www.facebook.com/groups/flasnpu <u>5.1-2.3</u> https://www.facebook.com/groups/521870731200699 <u>5.1-2.4</u> http://flas.npu.ac.th/web/web/index.php?page=main
<input checked="" type="checkbox"/>	3	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	คณะฯ มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในโครงการปัจฉิมนิเทศเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก้าวสู่ตลาดแรงงาน และส่งเสริมต่อต้านคอร์ปชั่น ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ห้องพนมศิลป์ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู เป็นวิทยากรให้ความรู้การใช้เครื่องใช้สำนักงาน แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 4 <u>5.1-3.1</u>	<u>5.1-3.1</u> สรุปผลการดำเนินงานโครงการปัจฉิมนิเทศเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาฯ ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	4	ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	คณะฯ ได้มีการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมและจัดบริการของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 <u>5.1-4.1</u> โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษา 6 สาขาวิชา ชั้นปีที่ 1-4 จำนวน 103 คน โดยให้นักศึกษาตอบแบบประเมิน โดยแบ่งรายการประเมินแบ่งเป็น 3 ประเด็น ดังนี้	<u>5.1-4.1</u> รายงานผลการประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมและจัดบริการของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>1. การจัดบริการให้คำปรึกษา แนะแนวด้านการใช้ชีวิตและการ เข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในสถาบัน ผลการประเมินของนักศึกษา มี ระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 3.65</p> <p>2. การจัดบริการให้ข้อมูลของ หน่วยงาน ที่ให้บริการกิจกรรม พิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้ง เต็มเวลา และนอกเวลาแก่ นักศึกษาในคณะ ผลการประเมินของนักศึกษา มี ระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 3.69</p> <p>3. การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อ เตรียมความพร้อม เพื่อการ ทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นัก ศึกษาและเพื่อเป็นการพัฒนา ประสบการณ์ทางวิชาการและ วิชาชีพแก่นักศึกษา ผลการ ประเมินของนักศึกษา มีระดับ ความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 3.66</p> <p>โดยทั้งสามกิจกรรม มีระดับความ พึงพอใจจากการประเมินคุณภาพ การให้บริการ อยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 3.68</p> <p>ข้อเสนอแนะอื่นๆ แยกตาม ประเด็นการให้บริการ</p> <p>1) การจัดบริการให้คำปรึกษา วิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นัก ศึกษาในคณะ - มีเปิดช่องทางออนไลน์ให้ติดต่อ ได้ตลอด ได้คำตอบเร็ว</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการ ให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการประเมิน	คณะฯ ได้นำรายงานผลการ ประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรม และจัดบริการของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา 2563 เข้าที่ประชุม	5.1-5.1 รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		สูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	<p>คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564 5.1-5.1 เพื่อพิจารณาเพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงพัฒนาในการให้บริการต่อไป มติที่ประชุมเห็นควรว่า</p> <p>1) การจัดบริการให้คำปรึกษาวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไปพบเจ้าหน้าที่หากไม่เจอสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์ได้ - มีช่องทางทางออนไลน์ให้ติดต่อได้ตลอดเพื่อรับทราบคำตอบอย่างรวดเร็ว <p>2) การให้บริการข้อมูลและข่าวสารที่เป็นประโยชน์กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษาในคณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงโควิดนักศึกษาไม่มีงานพิเศษทำ <p>3) กิจกรรมที่คณะจัดให้นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อยากรให้มีการจัดติวสอบ ภาค ก กับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย - เสริมการให้ความรู้หรืออบรมระเบียบงานสารบัญ ให้แก่นักศึกษาขณะเรียน เพื่อเตรียมการออกฝึกงานและการทำงานต่อไป 	
☑	6	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	คณะฯ ได้จัดโครงการในหัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพการทำงานในสถานการณ์โรคระบาด โควิด-19” โดยมีอาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท เป็นวิทยากร ทำให้ศิษย์เก่าได้รับความรู้ ความเข้าใจและการปรับสภาพการทำงานในยุค	5.1-6.1 สรุปรายงานการพัฒนาศักยภาพการทำงานในสถานการณ์โรคระบาด โควิด-19 ในวันที่ 12 ธันวาคม 2563

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			โรคระบาด ต่อไปได้ จัดขึ้นในวันที่ 12 ธันวาคม 2563 ณ ห้องพนม ศิลป์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษามหาวิชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยนครพนม 5.1-6.1	

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เตชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย ฯ
ผู้รับผิดชอบ	นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะหรือวิทยาลัย โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 5.2-1.1 ได้ดำเนินการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2563 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2563 5.2-1.2 และได้ดำเนินการสรุปการจัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 5.2-1.3	5.2-1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 5.2-1.2 รายงานการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2563 5.2-1.3 แผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563
<input checked="" type="checkbox"/>	2	ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติน้อย 5 ประการให้ครบถ้วน ประกอบด้วย (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา และกิจกรรมได้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตฯ TQF ทั้ง 5 ด้านอย่างครบถ้วน ดังนี้ 1. คุณธรรม จริยธรรม ได้แก่ โครงการสโมสรนักศึกษา ในวันที่ 21 - 22 มีนาคม 2564 2. ความรู้ ได้แก่ โครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ในวันที่ 13 มกราคม 2564	5.2-2.1 แผนปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 5.2-2.2 แบบสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3. ทักษะทางปัญญา ได้แก่ โครงการพัฒนานักศึกษา กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ในวันที่ 24 มกราคม 2564 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ได้แก่ โครงการกีฬานักศึกษา ในระหว่างเดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ 2564 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ โครงการพัฒนานักศึกษา : กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ในวันที่ 6 มกราคม 2564 <u>5.2-2.1</u> และได้สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 <u>5.2-2.2</u>	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ในวันที่ 13 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ ได้มีการอบรมในหัวข้อเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาและบทบาทหน้าที่สำหรับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้นำไปใช้ในการทำกิจกรรมและการเรียนต่อไป <u>5.2-3.1</u>	<u>5.2-3.1</u> รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมอบรมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/>	4	กิจกรรมที่เกี่ยวกับชาติ หรือศาสนาหรือ พระมหากษัตริย์	คณะฯ ได้ดำเนินกิจกรรมบำรุงพระพุทธศาสนา ร่วมกับชุมชนบ้านเนินสะอาดในกิจกรรมกฐินสามัคคีเพื่อสร้างอุโบสถวัดศรีบุญเรือง ในวันที่ 26 ตุลาคม 2563 <u>5.2-4.1</u>	<u>5.2-4.1</u> รายงานสรุปกิจกรรมบำรุงพระพุทธศาสนา ร่วมกับชุมชนบ้านเนินสะอาด

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	5	ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มี การประเมินผลความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม	คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินผล ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ กิจกรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 โดย ปรากฏในรายงานผลการดำเนิน โครงการ ประจำปีการศึกษา 2563 5.2-5.1	5.2-5.1 รายงานผลการ ดำเนินโครงการประจำปี การศึกษา 2563
<input checked="" type="checkbox"/>	6	ประเมินความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	คณะฯ ได้จัดทำสรุปประเมินผล ความสำเร็จการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อประเมินผล ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ แผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยมีผลดังนี้ จำนวนโครงการที่ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน ตามแผน โดยวัดตาม วัตถุประสงค์ของแผนและตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผน ดังนี้ 1. มีการดำเนินโครงการตามแผน ฯ ในปีงบประมาณ2564 ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100 2. จำนวนโครงการที่ทำให้เกิด การพัฒนาตามการเรียนรู้ใน ศตวรรษ ที่ 21 บรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ ผลการดำเนินงาน ดำเนิน โครงการ/กิจกรรม จำนวน 1 โครงการ 3. จำนวนโครงการส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) ทั้ง 5 ด้าน บรรลุเป้าหมาย ทั้ง 5 ด้าน ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัด โครงการส่งเสริมคุณลักษณะ บัณฑิตตามมาตรฐานผลการ	5.2-6.1 รายงานผลการ ดำเนินโครงการประจำปี การศึกษา 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติครบทั้ง 5 ด้าน <u>5.2-6.1</u>	
<input checked="" type="checkbox"/>	7	นำผลการประเมินไปปรับปรุง แผนหรือปรับปรุงการจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	คณะฯ ได้มีการนำรายงาน สรุปผลการประเมินความสำเร็จ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2563 เข้าที่ ประชุม คณะกรรมการสโมสร นักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อรายงานต่อ ที่ประชุมให้รับทราบ <u>5.2-7.1</u> ได้นำรายงานสรุปผลการประเมิน ความสำเร็จการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563 เข้าที่ประชุมประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 ในวันที่ 29 มีนาคม 2564 เพื่อหาแนว ทางการพัฒนา <u>5.2-7.2</u> และนำ มติที่ประชุมประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 เข้าที่ประชุม คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564 ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2564 เพื่อนำมติที่ ประชุมคณะมาปรับปรุงการจัด กิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา ถัดไป <u>5.2-7.3</u>	<u>5.2-7.1</u> รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษา ครั้งที่ 2/2564 <u>5.2-7.2</u> รายงานการ ประชุมประจำคณะฯ ครั้งที่ 3/2564 <u>5.2-7.3</u> รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษา ครั้งที่ 5/2564

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.อภิภินิษฐา นานาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง

เกณฑ์การประเมิน

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็น 5 คะแนน

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำค่าความแตกต่างมาพิจารณา ดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็น 0 คะแนน

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้น ๆ

สูตรการคำนวณ

- 1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

- 2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนน ดังนี้

2.1) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน

2.2) ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน

2.3) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

คะแนนที่ได้ =

$$5 - \frac{\text{(ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.3)}}{4}$$

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชา	รวมค่า FTES	จำนวนอาจารย์	ร้อยละ
ระดับปริญญาตรี			
ด้านสังคมศาสตร์			
1. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	211.33	7	-72
2. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	48.00	5	-80
3. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	91.67	12	-52
4. สาขาวิชามนุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	21.42	6	-76
5. สาขาวิชาภาษาจีน	68.17	7	-72
รวมด้านสังคมศาสตร์	440.58	37	-352
ด้านนิติศาสตร์			
1. สาขาวิชานิติศาสตร์	156.00	7	-86
รวมด้านนิติศาสตร์	156.00	7	-86
ระดับบัณฑิตศึกษา			
1. สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	2.00	3	-88
รวมระดับบัณฑิตศึกษา	2.00	3	-88
รวมคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	600.18	47	-526

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ระดับปริญญาตรี มีสัดส่วนจำนวนเท่ากับ 596.58 ระดับบัณฑิตศึกษามีสัดส่วนจำนวนเท่ากับ 2.00 และเมื่อปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรีแล้วมีสัดส่วนจำนวนเท่ากับ $596.58 + (1.8 \times 2.00) = 600.18$ คณะมีจำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา 2563 จำนวน 47 คน คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละได้ร้อยละ -526 คิดเป็น 5 คะแนน

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาลัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.อาติมา โอภาส
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.อาติมา โอภาส

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมที่ถูกต้องทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	คณะฯ มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด โดยมีระบบบริหารงานวิจัยในคู่มือบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยนครพนม 5.4-1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัยประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2563 5.4-1.2 มีแผนปฏิบัติงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2563 ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ คณะฯ 5.4-1.3 ประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 5.4-1.4 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	5.4-1.1 คู่มือบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยนครพนม 5.4-1.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัยประจำคณะฯ 5.4-1.3 แผนปฏิบัติราชการงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 5.4-1.4 ประกาศคณะฯ เรื่อง ผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 5.4-1.5 ระบบฐานข้อมูลวิจัย และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ มหาวิทยาลัยนครพนม http://rdi.npu.ac.th/rdb/

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			งานวิจัย ระบบฐานข้อมูลวิจัย และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ มหาวิทยาลัยนครพนม http://rdi.npu.ac.th/rdb/5.4-1.5	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้ 2.1 ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมหรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย 2.2 ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม 2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย 2.4 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะ หรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	คณะฯ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยตามอัตลักษณ์ของสถาบันโดยมีห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ <u>5.4-2.1</u> มีห้องสารสนเทศเพื่อการสืบค้นสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลวิจัย <u>5.4-2.2</u> ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีความปลอดภัย มีการยืนยันตัวตนผู้ใช้อก่อนเข้าสู่ระบบอินเทอร์เน็ต http://rdi.npu.ac.th/rdb/5.4-2.3 คณะฯจัดโครงการจัดการความรู้ (KM) ด้านการวิจัยในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ในหัวข้อ การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก และวันที่ 8 มกราคม 2564 โดยมี วิทยากร คือ อาจารย์คมศักดิ์ ทารไชย จากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม การแลกเปลี่ยนรู้ประสบการณ์ และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง <u>5.4-2.4</u>	<u>5.4-2.1</u> รูปศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ <u>5.4-2.2</u> รูปห้องสารสนเทศเพื่อการสืบค้น สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลวิจัย <u>5.4-2.3</u> ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้น http://rdi.npu.ac.th/rdb/5.4-2.4 สรุปโครงการจัดการความรู้ (KM) ด้านการวิจัยในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	3	จัดสรรงบประมาณเงินรายได้หรือกองทุนคณะของคณะหรือวิทยาลัย เพื่อเป็นทุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม	คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณของคณะเพื่อเป็นทุนวิจัยโดยมีประกาศคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 7 ทุน ดังนี้ 1. ทุนละ 11,000 บาท จำนวน 2 ทุน 2. ทุนละ 10,000 บาท จำนวน 2 ทุน 3. ทุนละ 9,500 บาท จำนวน 3 ทุน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,500 บาท <u>5.4-3.1</u> และประกาศคณะฯ เรื่อง ผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.4-3.2</u>	<u>5.4-3.1</u> ประกาศคณะฯ เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 7 ทุน <u>5.4-3.2</u> ประกาศคณะฯ เรื่อง ผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	4	จัดสรรงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้หรือกองทุนของคณะหรือมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่วิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	คณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ โดยจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ในการให้ทุนวิจัย ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่และตีพิมพ์ผลงาน จำนวน 70,500 บาท <u>5.4-4.1</u> และปรากฏในสัญญาทุนวิจัย ปีงบประมาณ 2564 <u>5.4-4.2</u>	<u>5.4-4.1</u> แผนปฏิบัติการงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.4-4.2</u> สัญญาทุนวิจัย ปีงบประมาณ 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยด้านศักยภาพการทำวิจัย มีการสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องอาจารย์และนักวิจัย	คณะฯ จัดโครงการจัดการความรู้ (KM) ด้านการวิจัยในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ในหัวข้อ การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับทุนจาก	<u>5.4-5.1</u> สรุปโครงการจัดการความรู้ (KM) ด้านการวิจัยในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมดีเด่น	แหล่งทุนภายนอก และวันที่ 8 มกราคม 2564 โดยมีวิทยากร คือ อาจารย์คมศักดิ์ หารไชย จากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม การแลกเปลี่ยนรู้ประสบการณ์และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง <u>5.4-5.1</u> คณะฯ ได้มอบเกียรติบัตรยกย่องนักวิจัย ในการไปนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์บทความวิจัย จำนวน 13 คน <u>5.4-5.2</u>	<u>5.4-5.2</u> เกียรติบัตรยกย่องนักวิจัย จำนวน 13 คน
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีการดำเนินการตามระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยเพื่อคุ้มครองสิทธิของวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรม ในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิของวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม	คณะฯ มีประชุม คณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 14 ธันวาคม 2563 เพื่อชี้แจงระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม <u>5.4-6.1</u> และสรุปโครงการจัดการความรู้ (KM) การวิจัย <u>5.4-6.2</u>	<u>5.4-6.1</u> สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 14 ธันวาคม 2563 <u>5.4-6.2</u> สรุปโครงการจัดการความรู้ (KM) การวิจัย

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 5.5	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.กชกร เตชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.อาติมา โอภาส
ผู้จัดเก็บข้อมูล	น.ส.อาติมา โอภาส

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม จากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}} \times 100$$

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	หลักฐาน
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	70,500 บาท	5.5-1.1 สัญญาทุนวิจัย จำนวน 7 ทุน
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	70,500 บาท	
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	6,560,250 บาท	5.5-1.2 สัญญาทุนวิจัย จำนวน 6 ทุน
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6,560,250 บาท	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	47 คน	5.5-1.3 ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง ปีการศึกษา 2563
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	47 คน	
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	

*หมายเหตุ : คณะไม่มีนักวิจัยประจำ

ทุนภายใน

ที่	ชื่อผู้วิจัย	เรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
1	อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	การพัฒนารูปแบบการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาจังหวัดนครพนม	11,000
2	อาจารย์ ดร.ปุณณทรีย์ เจียวิริยบุญญา	เทคนิคการพยากรณ์และความเชื่อในชีวิตประจำวันของชาวดิจิทัลไทย : กรณีศึกษาเชิงเปรียบเทียบประสบการณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยนครพนมในจังหวัดกรุงเทพมหานครและจังหวัดนครพนมที่ประยุกต์ใช้การพยากรณ์ดวงชะตาในพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์	10,000

ที่	ชื่อผู้วิจัย	เรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
3	อาจารย์ ดร.ปณชญา ศิวานิพันธ์	การพัฒนาทักษะการเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารของ นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ผ่านกิจกรรมชมรม	9,500
4	อาจารย์ณัฐพล อันชั้น	ปัญหาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรากฎหมาย ตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ.๒๕๖๐	9,500
5	อาจารย์มนันยา โพธิราชา	ความสำคัญของการเป็นพลเมืองโลกสำหรับบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในอนาคต	9,500
6	อาจารย์ ดร.จิตติโสภิน พิเชษฐ์ลดาภรณ์	การสร้างอัตลักษณ์ของชาวไทยเชื้อสายจีนผ่าน ศิลปะการแสดงเอ็งกอ กรณีสึกษา คณะเอ็งกอ ศาลเจ้า ปู่-ย่า จังหวัดอุดรธานี	10,000
7	อาจารย์ ดร.อนุชิต สิงห์สุวรรณ	ศรีสัตตนาคราคติ : วัฒนธรรมจารีกแสวงบุญกับการ เปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่นเมือง นครพนม	11,000
รวมทั้งสิ้น (-เจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน-)			70,500

ทุนภายนอก

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	หน่วยงาน	จำนวนเงิน (บาท)
1	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข	โครงการเสริมสร้างขีด ความสามารถของกลไกระดับ จังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้าน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น	กองทุนสนับสนุนการสร้าง เสริมสุขภาพ (สสส.)	1,002,250
2	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข	การสำรวจสถานการณ์แรงงาน นอกระบบ :บทสำรวจเครือข่าย สถานะองค์ความรู้ ความเสี่ยง และแนวปฏิบัติเพื่อสังเคราะห์ ข้อมูลสถานการณ์ คาดการณ์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและ เสนอแนวทางการส่งเสริม คุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบ แรงงานนอกระบบ	กองทุนสนับสนุนการสร้าง เสริมสุขภาพ (สสส.)	71,000
3	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข	โครงการขับเคลื่อนการสร้างเสริม สุขภาวะที่มีจุดเน้นสำคัญ โดย การมีส่วนร่วมของภาคี ยุทธศาสตร์ จังหวัดนครพนม	กองทุนสนับสนุนการสร้าง เสริมสุขภาพ (สสส.)	4,800,000
4	อาจารย์ ดร.คณิน เชื้อดวงมุข	การพัฒนาศูนย์ดูแลกลางวัน สำหรับผู้สูงอายุ โดยการมีส่วน ร่วมของชุมชน	กองทุนสนับสนุนการสร้าง เสริมสุขภาพ (สสส.) และ	150,000

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	หน่วยงาน	จำนวนเงิน (บาท)
			กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม (อว.)	
5	อาจารย์ ดร.อนุชิต สิ่งสุวรรณ	โครงการการศึกษาแนวทางการจัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชนกรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้รอยตีนไดโนเสาร์ อำเภอบ้านนา จังหวัดนครพนม	กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	257,080
6	อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	การศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นเมืองนครพนมเพื่อก่อตั้งพิพิธภัณฑ์มีชีวิต	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ	280,000
รวมทั้งสิ้น (-หักเงินค่าขนส่งหนังสือรายหัวลิบบาทถ้วน-)				6,560,250

ผลการดำเนินงาน

คณะฯ มีเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยในปีงบประมาณ 2564 จากภายในสถาบัน จำนวน 70,500 บาท และภายนอกสถาบัน จำนวน 6,560,250 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น $(70,500 + 6,560,250) = 6,630,750$ บาท มีอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อจำนวน 47 คน ดังนั้น คณะฯ มีเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำเท่ากับ $(6,630,750/47 = 141,079.78$ บาท/คน ซึ่งตามเกณฑ์แล้วเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำเท่ากับ 25,000 บาท/คน จะได้ 5 คะแนน ดำเนินการได้ 141,079.78 บาท/คน คิดเป็น 5.00 คะแนน

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.6	ระบบและกลไกการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ผู้ตรวจสอบ	1. ผศ.ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ 2. ผศ.ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา 3. ผศ.ดร.กชกร เตชะคำภู รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางกัญจนพร ยืนนาน 2. น.ส.ณัฐธำพัชร อนันต์ธนวาณิช 3. น.ส.จิตติมา สีสุทร 4. น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ 5. นางสถาพร คงเกษม 6. น.ส.อาติมา โอภาส 7. นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์ 8. นายปิยรัตน์ บุตรศรี 9. นางสาววชิรญาณ มีบุญ
ผู้จัดเก็บข้อมูล	1. นางกัญจนพร ยืนนาน 2. น.ส.ณัฐธำพัชร อนันต์ธนวาณิช 3. น.ส.จิตติมา สีสุทร 4. น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์ 5. นางสถาพร คงเกษม 6. น.ส.อาติมา โอภาส 7. นายยุทธวชิรภรณ์ หัตถยารักษ์ 8. นายปิยรัตน์ บุตรศรี 9. นางสาววชิรญาณ มีบุญ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	ทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของคณะหรือวิทยาลัย และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์	คณะฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์ SWOT ซึ่งมีความสอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบันโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน โดยได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีส่วนร่วมกับบุคลากรภายในคณะฯ มีตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่ม	5.6.-1.1 รายงานสรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564) และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-1.2 แผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564) 5.6-1.3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-1.4 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 5.6.-1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันพุธ ที่ 28 สิงหาคม 2563 5.6-1.6 แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยนครพนม ผ่าน

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>สถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษา มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการทบทวนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-1.1, 5.6-1.2, 5.6-1.3 และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2560-2564 5.6-1.4 จากนั้นได้มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน มีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของกลยุทธ์ และมีการกำหนดหน่วยงานภายในรับผิดชอบดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นทางการ โดยการนำแผนกลยุทธ์เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันพุธ ที่ 28 สิงหาคม 2563 5.6-1.5 และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ ที่ 25 กันยายน 2563 5.6-1.6 ตลอดจนได้เผยแพร่แผนกลยุทธ์ ลงในแผนเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อสาขาวิชาและฝ่ายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายในคณะได้รับทราบ 5.6-1.7 มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นทางการ โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 5 ปี มหาวิทยาลัยนครพนม 5.6-1.8 จากนั้นได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 5 พันธกิจ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานครบทั้ง 5 พันธกิจ และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส และ</p>	<p>ที่ประชุมสภา ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 5.6-1.7 เว็บไซต์ของคณะฯ 5.6-1.8 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (2560-2564) ฉบับทบทวนปี 2564 มหาวิทยาลัยนครพนมผ่านที่ประชุมสภา ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 5.6-1.9 รายงานประจำปี 2563 5.6-1.10 รายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 1 รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 5.6-1.11 รายงานผลการดำเนินงาน ไตรมาส 2 รายงานผลต่อผู้บริหารและรายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 5.6-1.12 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน ครั้งที่ 1 ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2564 วันจันทร์ ที่ 17 พฤษภาคม 2564</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>รายงานประจำปี 2563 <u>5.6-1.9</u> มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลต่อผู้บริหาร และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ โดย ไตรมาสที่ 1 ได้รายงานต่อผู้บริหารและรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 <u>5.6-1.10</u> ไตรมาสที่ 2 การรายงานผลการดำเนินงานผู้บริหาร และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 <u>5.6-1.11</u> และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน ครั้งที่ 1 ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2564 วันจันทร์ ที่ 17 พฤษภาคม 2564 <u>5.6-1.12</u></p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	<p>การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามกลยุทธ์ทางการเงิน โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขันและนำเสนอ</p>	<p>คณะฯ ส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามกลยุทธ์ทางการเงิน โดยเข้าร่วมโครงการการเขียนรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) การบริหารและพัฒนาหลักสูตร ในการคิดวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) และการคิดวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลิต (Unit Cost) ระดับหลักสูตร คณะฯ ได้จัดสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และการจัดการเรียนการสอน ตามรายงานการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยการผลิต ระดับหลักสูตร ดังนี้</p>	<p><u>5.6-2.1</u> รายงานการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลิตแต่ละหลักสูตร ประจำปี 2563 <u>5.6-2.2</u> สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
		คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	<p>1. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 51,961.06 บาท ต่อ (FTES)</p> <p>2. สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 79,000.32 บาท ต่อ (FTES)</p> <p>3. สาขาวิชานิติศาสตร์ มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 44,702.29 บาท ต่อ (FTES)</p> <p>4. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 63,073.66 บาท ต่อ (FTES)</p> <p>5. สาขาวิชาภาษาจีน มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 59,135.30 บาท ต่อ (FTES)</p> <p>6. สาขาวิชามานุษยวิทยา วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว มีต้นทุนต่อหน่วยการผลิต 88,930.18 บาท ต่อ (FTES)</p> <p><u>5.6-2.1</u> และนำผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยการผลิตเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2564 เพื่อพิจารณา</p> <p><u>5.6-2.2</u></p>	
☑	3	การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการและวิเคราะห์ผลลัพธ์ตามพันธกิจ ซึ่งได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เอกลักษณ์และความเป็นเลิศของคณะหรือวิทยาลัย	<p><u>การเรียนการสอน</u></p> <p>คณะฯ มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการตามพันธกิจโดยการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการครั้งที่ 1/2563 วันพุธที่ 14 ตุลาคม 2563 เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร <u>5.6-3.1</u></p>	<p><u>การเรียนการสอน</u></p> <p><u>5.6-3.1</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ครั้งที่ 1/2563 วันพุธที่ 14 ตุลาคม 2563</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>การวิจัย</u> คณะฯ มีการกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกสาขาวิชา ดำเนินการและวิเคราะห์ผลลัพธ์ ตามพันธกิจโดยการประชุม คณะกรรมการบริหารงานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วัน 14 ธันวาคม 2563 <u>5.6-3.2</u></p>	<p><u>การวิจัย</u> <u>5.6-3.2</u> รายงานประชุม คณะกรรมการบริหาร งานวิจัย ครั้งที่ 1/2563 วัน 14 ธันวาคม 2563</p>
			<p><u>การบริการทางวิชาการแก่สังคม</u> คณะฯ มีการกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตร ดำเนินการและวิเคราะห์ผลลัพธ์ ตามพันธกิจโดยการประชุม คณะกรรมการบริการวิชาการ แก่สังคม ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ติดตามการดำเนินโครงการ บริการวิชาการ <u>5.6-3.3</u></p>	<p><u>การบริการทางวิชาการแก่สังคม</u> <u>5.6-3.3</u> รายงานการประชุม คณะกรรมการบริการ วิชาการแก่สังคม ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>
			<p><u>การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> คณะฯ มีการกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตร ดำเนินการและวิเคราะห์ผลลัพธ์ ตามพันธกิจโดยการประชุม คณะกรรมการบริหารงานทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 1 /2563 เพื่อกำกับติดตามแจ้ง เรื่องแผนปฏิบัติงานด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมปีการศึกษา 2563 ให้อาจารย์ประจำ สาขาวิชาทราบและให้กำกับ ติดตามนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ใน วันที่ 23 กันยายน 2563 ณ ห้อง ประชุมชั้น M <u>5.6-3.4</u> และ ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ 2/2563 เพื่อกำกับติดตามการ</p>	<p><u>การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</u> <u>5.6-3.4</u> รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2563 คณะกรรมการบริหารงาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วันที่ 23 กันยายน 2563 <u>5.6-3.5</u> รายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2563 คณะกรรมการบริหารงาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563</p>

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปี การศึกษา 2563 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้อง ประชุมชั้น M 5.6-3.5	
☑	4	มีการจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงตามหลักทาง วิชาการและประกาศใช้ ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา และ มีการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยง มีการ ประเมินที่เป็นผลเกิดจาก การวิเคราะห์และระบุ ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัย ภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่ สามารถควบคุมได้ที่ส่งผล ต่อการดำเนินงานตาม พันธกิจของคณะหรือ วิทยาลัย	คณะฯ จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-4.1</u> และนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันพุธ ที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>5.6-4.2</u> เพื่อพิจารณา และ ประกาศใช้ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา ในวันพุธ ที่ 1 ตุลาคม 2563 <u>5.6-4.3</u> โดยได้ดำเนินการ วิเคราะห์และพิจารณาปัจจัยความ เสี่ยงภายนอกและปัจจัยเสี่ยงที่ไม่ สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลให้เกิด ความเสี่ยงของคณะ โดยสรุปผล ประเมินความเสี่ยงดังนี้ - ปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัย ภายนอก คือ - จำนวนอาจารย์ที่มี ตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ที่ กพอ. กำหนด มีผล ประเมินโอกาสและผลกระทบอยู่ที่ 9 (สูง) ลำดับความเสี่ยงลำดับที่ 1 - ปัจจัยเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุม ได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตาม พันธกิจของคณะ คือ - คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มีเงินรายได้ลดลง - มีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ที่ 8 (สูง) ลำดับความเสี่ยงลำดับที่ 2 - จำนวนการตีพิมพ์ในวารสาร นานาชาติ ยังมีจำนวนน้อย มี โอกาสและผลกระทบ 4 (ปาน กลาง) ลำดับความเสี่ยงลำดับที่ 3 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้มีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยง	<u>5.6-4.1</u> แผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-4.2</u> รายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันพุธ ที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>5.6-4.3</u> บันทึกข้อความแจ้ง ประกาศใช้แผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-4.4</u> รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ในรอบ 3 เดือน ปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-4.5</u> รายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 <u>5.6-4.6</u> รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ในรอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-4.7</u> รายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ประจำปีงบประมาณ 2564 ในรอบ 3 เดือน 5.6-4.4 เสนอต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 5.6-4.5 และในรอบ 6 เดือน 5.6-4.6 เสนอต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 5.6-4.7</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ทั้งในระดับคณะหรือวิทยาลัย โดยมีระบบและกลไกในการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างชัดเจน</p>	<p>ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหาร ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 10 ด้าน โดยมีระบบและกลไกในการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างชัดเจน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักประสิทธิภาพ <p>คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหาร มีระบบและกลไกในการวางแผน เพื่อให้ได้แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการมีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการ ตามโครงสร้างองค์การ และโครงการสร้างการบริหารตามเอกสารโครงสร้างองค์กร , โครงสร้างการบริหารองค์การ</p> <p><u>5.6-5.1</u> คณะฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ ที่ได้จากการวิเคราะห์ SWOT ซึ่งมีความสอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบันโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน และได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันโดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน โดยได้จัดทำโครงการประชุมเชิง</p>	<p><u>5.6-5.1</u> โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหาร</p> <p><u>5.6-5.2</u> รายงานสรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564</p> <p><u>5.6-5.3</u> แผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564)</p> <p><u>5.6-5.4</u> แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564</p> <p><u>5.6-5.5</u> แผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p><u>5.6-5.6</u> รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันศุกร์ ที่ 28 สิงหาคม 2563</p> <p><u>5.6-5.7</u> เอกสารแผนกลยุทธ์ผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563</p> <p><u>5.6-5.8</u> เว็บไซต์ของคณะฯ</p> <p><u>5.6-5.9</u> แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยนครพนม</p> <p><u>5.6-5.10</u> รายงานประจำปี 2563</p> <p><u>5.6-5.11</u> รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ปฏิบัติการทบทวนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีส่วนร่วมกับบุคลากรภายใน คณะฯ มีตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษา มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการทบทวนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564 ตามเอกสารรายงานสรุปโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564) , แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-5.2 แผนกลยุทธ์ 5 ปี (2560-2564) 5.6-5.3 , แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2563 5.6-5.4 และมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2560-2564 ตามเอกสารแผนกลยุทธ์ทางการเงิน 2560-2564 5.6-5.5 จากนั้นได้มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน มีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้บริหารถึงวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของกลยุทธ์ และมีการกำหนดหน่วยงานภายในรับผิดชอบดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นทางการ โดยการนำแผนกลยุทธ์เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันศุกร์ ที่ 28 สิงหาคม 2563 ตามเอกสารรายงานการประชุม</p>	<p>ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 5.6-5.12 รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 5.6.5.13 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยนครพนม 5.6-5.14 คู่มือปฏิบัติงานสำนักงานคณบดี 5.6-5.15 คำสั่งคณะฯ ที่ 243/2563 เรื่องแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 5.6-5.16 เว็บไซต์ของคณะฯ / facebook 5.6-5.17 เอกสารรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 1 รายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 5.6-5.18 เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 รายงานผลต่อผู้บริหารและรายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 5.6-5.19 คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายงานให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 7/2563 วันศุกร์ ที่ 28 สิงหาคม 2563 <u>5.6-5.6</u> และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 ตาม</p> <p>เอกสารรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2563 วันศุกร์ที่ 25 กันยายน 2563 <u>5.6-5.7</u> ตลอดจนได้เผยแพร่แผนกลยุทธ์ ลงในแผนเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อสาขาวิชาและฝ่ายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายในคณะได้รับทราบ ตามเวปเพจเว็บไซต์ของคณะฯ <u>5.6-5.8</u> มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นทางการ โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 5 ปี มหาวิทยาลัยนครพนม ตามเอกสารแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยนครพนม <u>5.6-5.9</u> จากนั้นได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 5 พันธกิจ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานครบทั้ง 5 พันธกิจ และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส และรายงานประจำปี 2563 ตามเอกสารรายงานประจำปี 2563 <u>5.6-5.10</u> มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้งและรายงานผลต่อผู้บริหาร และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ โดยครั้งที่ 1 ได้รายงานต่อผู้บริหาร และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ตาม</p>	<p>คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.20</u> คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.21</u> สรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงานสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.22</u> สรุปผลประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้</p> <p><u>5.6-5.23</u> สรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงานระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2563</p> <p><u>5.6-5.24</u> โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารองค์กร</p> <p><u>5.6-5.25</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 0460/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.26</u> คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 031/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 รายงานผลต่อ คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วันพุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 <u>5.6-5.11</u> ครั้งที่ 2 การ รายงานผลการดำเนินงาน ผู้บริหาร และรายงานผลต่อ คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 ตามเอกสารรายงานผลการ ดำเนินงาน ครั้งที่ 2 รายงานผล ต่อผู้บริหารและรายงานประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วันพุธ ที่ 28 เมษายน 2564 <u>5.6.5.12</u> คณะและศิลปศาสตร์ ได้จัดตั้ง ศูนย์ภาษา เพื่อเป็นศูนย์ทดสอบ มาตรฐานความรู้ทางภาษา และ จัดการสอบมาตรฐานด้านภาษา พร้อมทั้งได้ทำการบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายนอก เช่น จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย และ มหาวิทยาลัย นครพนม <u>5.6.5.13</u></p> <p>2. หลักประสิทธิภาพ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มีระบบและกลไก โดยใช้กระบวนการปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ เป็นไปตามการบริหารราชการใน การปฏิบัติงานในสำนักงาน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์คือคู่มือปฏิบัติงาน สำนักงานคณบดี <u>5.6-5.14</u> และ คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ในสำนักงานคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตาม คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และ</p>	<p><u>5.6-5.27</u> คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 154/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.28</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 361/2563 เรื่อง การ มอบหมายรองคณบดีปฏิบัติ ราชการแทนคณบดี <u>5.6-5.29</u> คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง การมอบหมายรอง คณบดีเป็นผู้รักษาราชการ แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.30</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 181/2562 เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาค ปกติ ประจำภาคเรียนที่ 1/2563 <u>5.6-5.31</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 371/2563 เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาค ปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 <u>5.6-5.32</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ ปรึกษา นักศึกษา คณะศิลป ศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 <u>5.6-5.33</u> คำสั่งแต่งตั้ง หัวหน้าสาขาวิชา คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.34</u> รายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะ</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>วิทยาศาสตร์ที่ 243/2563 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ใน สำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ 5.6-5.15 โดย ใช้เทคนิคและเครื่องมือ คือการใช้ การติดต่อสื่อสารผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เว็ปเพจ คณะฯ และ facebook ของ คณะฯ 5.6-5.16</p> <p>การบริหารจัดการที่เหมาะสม คือ ใช้เทคนิคการมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นในการ ปฏิบัติงานที่มีเครื่องมือการทำงานตามระบบของการ ปฏิบัติงานให้เกิดการใช้ งบประมาณตามแผนปฏิบัติ ราชการ การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างจำกัดให้มีประโยชน์สูงสุด เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายตาม วัตถุประสงค์และเวลาที่กำหนดไว้ เช่น มีการติดตามรายงานผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ แผนปฏิบัติการประจำปีอย่าง น้อย ปีละ 2 ครั้งและรายงานผล ต่อผู้บริหาร และรายงานผลต่อ คณะกรรมการประจำคณะ โดย ครั้งที่ 1 ได้รายงานต่อผู้บริหาร และรายงานต่อคณะกรรมการ ประจำคณะ ครั้งที่ 2/2564 วัน พุธ ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 5.6-5.17 ครั้งที่ 2 การรายงานผล การดำเนินงานผู้บริหาร และ รายงานผลต่อคณะกรรมการ ประจำคณะ ครั้งที่ 4/2564 วัน พุธ ที่ 28 เมษายน 2564 5.6-5.18</p> <p>โดยมีการกำกับดูแลการ ปฏิบัติงาน โดยให้เป็นไปตาม ระบบการบังคับบัญชาตามสาย</p>	<p>5.6-5.35 บันทึกข้อความ เรื่อง ขอให้ส่งใช้เงินยืมเงิน ทดรองราชการ</p> <p>5.6-5.36 คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนมที่ 1719/2563 แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่</p> <p>5.6-5.37 ชุดเบิกจ่ายพัสดุ ของคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์</p> <p>5.6-5.38 คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 014/2563 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน สอบสัมภาษณ์ประเภทเพิ่ม สะสมงานประจำปีการศึกษา 2563</p> <p>5.6-5.39 สรุปความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการหน่วยงาน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปี การศึกษา 2563</p> <p>5.6-5.40 เอกสารเว็ปเพจ คณะ</p> <p>5.6-5.41 คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 0460/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ประจำคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์</p> <p>5.6-5.42 คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 031/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p>5.6-5.43 คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 1545/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p>5.6-5.44 คำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายงานให้รอง</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>งานที่กำกับดูแลในการปฏิบัติงานสำเร็จเรียบร้อยมีการติดตามตามระยะเวลาของแผนงานของแต่ละงานโดยผู้บังคับบัญชาระดับรองคณบดี ตามเอกสารคำสั่ง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายงานให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-1.9</u></p> <p>3. หลักการตอบสนอง คณะศิลปศาสตร์ฯ มีระบบและกลไกการดำเนินงานตามขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การบริการตามระยะเวลาที่กำหนด โดยยึดตามแผนการปฏิบัติงานในแต่ละส่วนงาน คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.20</u> และมีการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ ในการปฏิบัติงานของสายสนับสนุนทั้ง หน่วยงาน เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงาน และภาพสะท้อนของการทำงานนั้น นำไปสู่การพัฒนาต่อไป <u>5.6-5.21</u> และได้มีการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนทางกายภาพ และทรัพยากรการเรียนรู้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 ตามเอกสาร สรุปผลประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้ <u>5.6-5.22</u> คณะได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน</p>	<p>คณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี <u>5.6-5.45</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง มอบหมายรองคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.46</u> คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 181/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 1/2563 <u>5.6-5.47</u> คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 371/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 <u>5.6-5.48</u> แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-5.49</u> คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.50</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1545/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.51</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 361/2563 เรื่อง กรมอบหมายงานให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทน <u>5.6-5.52</u> คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง มอบหมายรองคณบดี</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2563 <u>5.6-5.23</u></p> <p>4. หลักความรับผิดชอบ ผู้บริหารคณะฯ มีระบบและกลไก โดยใช้กระบวนการจัดตั้ง คณะกรรมการบริหารงานคณะ ตามโครงสร้างองค์กรและ โครงสร้างการบริหารองค์กร <u>5.6-5.24</u> โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ภาระงานของคณะกรรมการบริหารงานคณะ ในส่วนงานต่างๆ เช่น</p> <p>1. คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 0460/2563 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการประจำคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.25</u></p> <p>2. คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการ แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่ง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่ง สภามหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 031/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษา ราชการแทนคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์<u>5.6-5.26</u></p> <p>3. คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 1545/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์<u>5.6-5.27</u></p> <p>4. คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ได้มีคำสั่งมอบหมาย หน้าที่แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน คณบดี เพื่อให้การบริหารงานของ คณะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลป</p>	<p>เป็นผู้รักษาราชการแทน คณบดี คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.53</u> คำสั่งแต่งตั้ง หัวหน้าสาขาวิชา คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.54</u>ประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการ ปฏิบัติการยืมเงินทรองจ่าย จากเงินงบประมาณ และเงิน นอกงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p><u>5.6-5.55</u> ประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง แนวปฏิบัติตามมาตรการ ประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย <u>5.6-5.56</u> เอกสารขอติดตาม ลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ</p> <p><u>5.6-5.57</u> คำสั่งที่ 1719/2563 เรื่อง แต่งตั้ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และ เจ้าหน้าที่</p> <p><u>5.6-5.58</u>พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p><u>5.6-5.59</u> ระเบียบ มหาวิทยาลัยนครพนม ว่า ด้วย การศึกษาระดับปริญญา ตรี พ.ศ. 2562</p> <p><u>5.6-5.60</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 แต่งตั้งบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์</p> <p><u>5.6-5.61</u> คำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 298/2563 เรื่องแต่งตั้ง</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายรองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี 5.6-5.28</p> <p>5. ถ้าในกรณีคณบดีไม่อยู่ปฏิบัติราชการ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง การมอบหมายรองคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 5.6-5.29</p> <p>6. การปฏิบัติการสอนของอาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 181/2562 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 1/2563 5.6-6.30 คำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 371/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 2/2563 5.6-5.31 และมีการให้การกำกับติดตามดูแลนักศึกษาและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาแต่ละชั้นปี ตามคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 143/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 5.6-5.32 พร้อมทั้งให้อำนาจหัวหน้าสาขาวิชาในการบริหารจัดการใน</p>	<p>คณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงาน และพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ (ประเภทวิชาการและทั่วไป)</p> <p>5.6-5.62 การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้และเงินแผ่นดิน ให้กับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ 2564</p> <p>5.6-5.63 การคัดเลือกคณะกรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำในคณะ</p> <p>5.6-5.64 รายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ สำนักงานคณบดีครั้งที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนดและให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>5.6-5.65 ประกาศประเด็นหัวข้อ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข</p> <p>5.6-5.66 รายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง 13 พฤษภาคม 2564</p> <p>5.6-5.67 รายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 3 กิจกรรมร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย 25 พฤษภาคม 2564</p> <p>5.6-5.68 เอกสารรายชื่อตัวแทนเพื่อแต่งตั้งเป็น</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>สาขาวิชานี้ๆ ตามเอกสาร แต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.33</u></p> <p>5. หลักความโปร่งใส ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มีกลไกการสร้าง ความโปร่งใสในการบริหารงาน คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มีในผลงานต่างๆ เช่น</p> <p>1. การบริหารงานการเงิน ผู้บริหารจะให้งานการเงินรายงาน สถานภาพทางการเงินของคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้ คณะกรรมการประจำคณะทราบ ทุกเดือน เพื่อให้การบริหารงาน ด้านการเงินเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยและมีประสิทธิผล ตามเอกสารรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ<u>5.6- 5.34</u></p> <p>และคณะผู้บริหารมีการทบทวน กระบวนการทำงานบนหลักความ โปร่งใสงานการเงิน โดยงานบัญชี จะติดตามตรวจสอบ การเคลียร์ เงินเงินยืมทรอกราชการเพื่อใช้ ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ หากโครงการฯใดไม่สามารถ เคลียร์เงินทรอกราชการได้ตาม กำหนด จะมีการแจ้งการคืนเงิน ทรอกราชการด้วยบันทึก ข้อความถึงผู้ยืมเงินทรอ ราชการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ นั้นๆให้ทราบ เพื่อป้องกันการความ เสี่ยงทางการเงิน ตามเอกสาร บันทึกข้อความ เรื่อง ขอให้ส่งใช้</p>	<p>กรรมการดำเนินการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัย</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>เงินยืมเงินทอรองราชการ<u>5.6-5.35</u></p> <p>2. การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้มีการขอแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยนครพนม คำสั่ง ที่ 1719/2563 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนมที่ 1719/2563 แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่<u>5.6-5.36</u> และได้มีการใช้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในการปฏิบัติงาน เพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการจัดทำชุดเบิกจ่ายจะมีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกชุดเบิกจ่าย ตามเอกสารชุดเบิกจ่ายพัสดุของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์<u>5.6-5.37</u></p> <p>3. การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและโปร่งใส ตรวจสอบได้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในคณะ มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด บุคคลที่มาสอบสามารถตรวจสอบข้อมูลการสอบได้ และสามารถผู้ผลการสอบผ่านระบบเว็บไซต์และเฟสบุ๊กของคณะได้ ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 014/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>สอบสัมภาษณ์คัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 <u>5.6-5.38</u> คณะได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2563 มีผู้ใช้บริการเสนอข้อเสนอนะ เรื่องอินเทอร์เน็ตล่าช้า ทั้งนี้คณะได้ทำการสำรวจสัญญาณอินเทอร์เน็ตและทำการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว <u>5.6-5.39</u></p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีระบบและกลไกการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม หลักการ 5 ร.คือ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมประเมิน ร่วมแก้ปัญหานอกจากนั้นยังบูรณาการของหลักการของ (Appreciation Informent Control: AIC) โดยมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นสายตรงถึงคณบดีตามเอกสารเว็ปเพจคณะ <u>5.6-5.40</u> และมีการแต่งตั้งบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการคณะทำงานต่าง ๆ ภายในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เช่น</p> <p>1. คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 0460/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 0460/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.41</u></p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>2. คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งสภามหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 031/2563 เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.42</u></p> <p>3. คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1545/2563 เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.43</u></p> <p>4. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้มีคำสั่งมอบหมายงานหน้าที่ที่รับผิดชอบของรองคณบดีแต่ละฝ่าย ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายงานให้รองคณบดีปฏิบัติราชการแทนคณบดี <u>5.6-5.44</u></p> <p>5. ถ้าในกรณีคณบดีไม่อยู่ปฏิบัติราชการ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง มอบหมายรองคณบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.45</u></p> <p>6. การปฏิบัติการสอนของอาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จะมีการแต่งตั้ง</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>อาจารย์ผู้สอน ตามเอกสารคำสั่ง คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ที่ 181/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนนักศึกษา ภาคปกติ ประจำภาคเรียนที่ 1/2563 <u>5.6-5.46</u> และคำสั่งคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 371/2563 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ ผู้สอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำ ภาคเรียนที่ 2/2563 <u>5.6-5.47</u> เพื่อสนับสนุนบุคลากรภายใน คณะฯ ให้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานต่างๆ ภายในคณะ คณะมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ SWOT สภาพการณ์ทั้งภายใน และภายนอกที่ส่งผลต่อการ ดำเนินงานของคณะ และกำหนด โครงการ/กิจกรรม ของคณะ ดัง เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.6-5.48</u></p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ มีระบบและกลไก โดยใช้ กระบวนการมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการองค์กร โดย คำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ และ พิจารณาถึงความเหมาะสมในการ ปฏิบัติงาน (Put The Right Man On The Right Job) คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้ แต่งตั้งบุคลากรในสำนักงานคณบดี ปฏิบัติงานในสำนักงานคณบดี ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์ <u>5.6-5.49</u></p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>และวิทยาศาสตร์ และมีการ แต่งตั้งรองคณบดีคณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็น การกระจายอำนาจการทำงานให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพ ตามเอกสารคำสั่ง มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ 1545/2563 เรื่อง แต่งตั้งรอง คณบดีคณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์<u>5.6-5.50</u> เพื่อให้การดำเนินงานในคณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ เป็นการกระจายอำนาจของ ผู้บริหาร คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ จึงได้มีคำสั่ง มอบหมายงานหน้าที่ที่รับผิดชอบ ของรองคณบดีแต่ละฝ่าย ตาม เอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 361/2563 เรื่อง การมอบหมายงานให้รองคณบดี ปฏิบัติราชการแทนคณบดี คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และถ้าในกรณีคณบดีไม่อยู่ปฏิบัติ ราชการ หรือไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ <u>5.6-5.51</u> คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ได้มีการแต่งตั้ง ผู้รักษาราชการแทนคณบดีคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ตามเอกสารคำสั่งมหาวิทยาลัย นครพนม ที่ 1602/2563 เรื่อง มอบหมายรองคณบดีเป็นผู้รักษา ราชการแทนคณบดี คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6- 5.52</u> พร้อมทั้งให้อำนาจหัวหน้าสาขาวิ ชาในการบริหารจัดการใน สาขาวิชานั้นๆ ตามเอกสาร แต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชา คณะ</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.53</u></p> <p>8. หลักนิติธรรม คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์มีการนำระบบและ กลไกของหลักนิติธรรมมาใช้ใน การปฏิบัติงานในคณะฯ ยกตัวอย่างเช่น</p> <p>1. งานการเงิน ได้ใช้ประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการ ปฏิบัติการยืมเงินตรงจ่ายจาก เงินงบประมาณและเงินนอก งบประมาณ พ.ศ. 2562<u>5.6-5.54</u> และ เรื่องแนวปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดในการเบิก ค่าใช้จ่าย ฯลฯ ในการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามหลักนิติธรรม ตามเอกสารประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการ ปฏิบัติการยืมเงินตรงจ่ายจาก เงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ พ.ศ. 2562 ประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่องแนว ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดใน การเบิกค่าใช้จ่าย ตามเอกสาร ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่องแนวปฏิบัติตามมาตรการ ประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย <u>5.6-5.55</u> คณะได้มีการติดตาม ลูกหนี้เงินยืมเงินตรงราชการ ในปีงบประมาณ 2564 โดยมี ทั้งหมด 13 สัญญาเงิน จำนวน 10 คน โดยแจ้งเป็นเอกสารและ วาจา และปัจจุบันไม่มีผู้ค้าง เงินตรงราชการ <u>5.6-5.56</u></p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>2. งานพัสดุ การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้มีการขอแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยนครพนม ตามคำสั่งที่ 1719/2563 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ตามเอกสารคำสั่งที่ 1719/2563 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ <u>5.6-5.57</u></p> <p>และได้มีการใช้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ในการปฏิบัติงานพัสดุ เพื่อให้ถูกต้องตามหลักนิติธรรม</p> <p>ตามเอกสารพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 <u>5.6-5.58</u></p> <p>3. งานทะเบียนและประมวลผล ได้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อให้การบริหารงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เป็นไปตามหลักนิติธรรม ตามเอกสาร ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น <u>5.6-5.59</u></p> <p>9. หลักความเสมอภาค มีระบบและกลไกการจัดองค์กรหรือบริหารจัดการของหน่วยงานภายในคณะโดยใช้หลักของความเสมอภาคจากบุคลากรทุกระดับ มีขั้นตอนการมอบหมายหน้าที่ตามคุณสมบัติของแต่ละบุคคล</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>อย่างชัดเจนเช่น มีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานคณบดี เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละบุคคล ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 243/2563 แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.6-5.60</u> และมีการนำระบบและกลไกของหลักความเสมอภาคมาใช้ในการเลื่อนค่าตอบแทนของบุคลากรในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนดไว้ โดยคณะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการประเมินการปฏิบัติงาน และพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นตัวแทนของแต่ละฝ่ายงาน และตัวแทนของคณาจารย์ในคณะ จะได้คณะกรรมการที่หลากหลายมาจากตัวแทนบุคลากรเป็นคณะกรรมการทุกระดับ ตามเอกสารคำสั่งคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ที่ 298/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงาน และพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ (ประเภทวิชาการและทั่วไป) <u>5.6-5.61</u> คณะได้มีการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้และเงินแผ่นดิน ให้กับสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยคิดตามจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่และนักศึกษาปัจจุบัน ของแต่ละสาขาวิชา <u>5.6-5.62</u></p> <p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ผลการดำเนินงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีการบริหารงานแบบหลักมุ่งเน้นฉันทามติ เช่น มีการคัดเลือกคณะกรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำในคณะ โดยวิธีที่เหมาะสมและตรวจสอบได้โดยมีมติเป็นเอกฉันท์ ตามเอกสารการคัดเลือกคณะกรรมการประจำคณะจากคณาจารย์ประจำในคณะ <u>5.6-5.63</u></p> <p>และเพื่อให้การดำเนินงานในสำนักงานคณบดีเป็นไปตามหลักมุ่งเน้นฉันทามติ จึงมีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน</p> <p>สำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จึงได้จัดโครงการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนด ในวันที่ 28 ธันวาคม 2563</p> <p>และให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง ประเด็นในหัวข้อ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข ตามเอกสาร รายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สำนักงานคณบดีครั้งที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่กำหนดและให้นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง<u>5.6-5.64</u></p> <p>และได้ดำเนินการจัดทำเป็นประกาศของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เพื่อให้บุคลากรได้นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และสำนักงานคณบดีได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยนครพนม</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ตามเอกสารประกาศประเด็น หัวข้อ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข 5.6-5.65 หน้าเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย นครพนม</p> <p>-คณะฯได้จัดโครงการการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง ในประเด็น หัวข้อ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 โดยมีบุคลากรที่นำประเด็นไปปรับใช้และร่วมแลกเปลี่ยนในครั้งนี้ จำนวน 30 คน ร่วมระดมความคิดใน ประเด็นแนวทางปฏิบัติ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข ได้นำไปใช้ประโยชน์จริง ได้ผลการดำเนินงาน และสามารถสรุปเทคนิคได้ดังนี้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเป็นผู้มีความสุขที่ดี (Happy Body) 2. การเป็นผู้รักการเรียนรู้และเป็นมืออาชีพในงานของตนเอง (Happy Brain) 3. การเป็นผู้ที่รักและดูแลครอบครัวตนเองได้ (Happy Family) 4. การเป็นผู้ที่มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น (Happy Heart) 5. การเป็นผู้ใช้เงินเป็น (Happy Money) 6. การเป็นผู้ที่สามารถจัดการกับอารมณ์ของตนเอง (Happy Relax) 7. การเป็นผู้ที่รักและดูแลองค์กร/สังคมของตนเอง (Happy Society) 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>8. การเป็นผู้มีคุณธรรมและความกตัญญู (Happy Soul) ตามเอกสารรายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และรายงานผลการนำไปใช้</p> <p>ประโยชน์จริง 5.6-5.66</p> <p>- คณะฯ ได้จัดโครงการการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 3 กิจกรรมร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 โดยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยี หน่วยงานได้ข้อสรุปประเด็นแนวทางปฏิบัติ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข ที่นำไปร่วมแลกเปลี่ยน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คนทำงานมีความสุข (Happy People) พนักงานสามารถจัดสมดุลชีวิตได้ รวมถึงตระหนักว่าตนเองเป็นบุคคลที่มีความสำคัญขององค์กร มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นอยู่ มีครอบครัวที่อบอุ่น มีศีลธรรมอันดีงาม และเอื้ออาทรต่อตนเองและสังคม 2. ที่ทำงานน่าอยู่ (Happy Home) พนักงานรู้สึกที่ทำงานคือบ้านหลังที่ 2 ของ พนักงาน มีความรัก ความสามัคคีในองค์กร โดยที่ทำงานน่าอยู่นี้ ประกอบด้วย ความอบอุ่นของบ้าน (House) คนในองค์กร (Human) และความสุข (Happy) 3. ชุมชนสมานฉันท์ (Happy 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>Teamwork) ชุมชนต้องมีความสามัคคี มีการทำงานเป็นทีม มีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน และเอื้ออาทรกับสังคมรอบข้าง</p> <p>ชุมชนสมานฉันท์ยัง หมายความว่า รวมถึง นักศึกษา ผู้ปกครอง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร รวมถึงชุมชน สังคมพึงพอใจ ต่อ การปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>ตามเอกสารรายงานสรุปกิจกรรม การจัดการเรียนรู้สำนักงาน คณบดี ครั้งที่ 3 กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงาน ภายในหรือหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย 5.6-5.67</p> <p>คณะได้มีการคัดเลือกตัวแทนเพื่อ แต่งตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ สรรหากรรมการสภา มหาวิทยาลัย จำนวน 3 ท่าน โดย การลงคะแนนโดยวิธีลับ 5.6-5.68</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	<p>มีแผนการจัดการความรู้ และดำเนินการที่เป็นไป ตามหลักวิชาการ (สาย สนับสนุนอย่างน้อย 1 เรื่อง สายวิชาการอย่างน้อย 2 เรื่อง)</p>	<p><u>สายสนับสนุน</u></p> <p>คณะได้จัดทำแผนแผนการจัดการ ความรู้ สำนักงานคณบดี ปี การศึกษา 2563 5.6-6.1 และ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2563 5.6-6.2 และได้แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2563 (เพิ่มเติม) 5.6-6.3</p> <p>คณะฯ ดำเนินการจัดโครงการ การจัดการความรู้ สำนักงาน คณบดี ครั้งที่ 1 กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่ กำหนด : Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข เมื่อวันที่ 28</p>	<p><u>สายสนับสนุน</u></p> <p>5.6-6.1 แผนการจัดการ ความรู้ สำนักงานคณบดี ปี การศึกษา 2563</p> <p>5.6-6.2 คำสั่งที่ 430/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการความรู้ คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปี การศึกษา 2563</p> <p>5.6-6.3 คำสั่งที่ 461/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการความรู้ คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปี การศึกษา 2563 (เพิ่มเติม)</p> <p>5.6-6.4 รายงานสรุป กิจกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ธันวาคม 2563 โดยเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมระดมความคิด และเสนอความคิดเห็นในประเด็นที่กำหนด สามารถสรุปหัวข้อได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเป็นผู้มีสุขภาพดี (Happy Body) 2. การเป็นผู้รักการเรียนรู้และเป็นผู้มีอาชีพในงานของตนเอง (Happy Brain) 3. การเป็นผู้ที่รักและดูแลครอบครัวตนเองได้ (Happy Family) 4. การเป็นผู้ที่มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น (Happy Heart) 5. การเป็นผู้ใช้เงินเป็น (Happy Money) 6. การเป็นผู้ที่สามารถจัดการกับอารมณ์ของตนเอง (Happy Relax) 7. การเป็นผู้ที่รักและดูแลองค์กร/สังคมของตนเอง (Happy Society) 8. การเป็นผู้มีคุณธรรมและความกตัญญู (Happy Soul) <p><u>5.6-6.4</u></p> <p>คณะฯ ได้จัดโครงการการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง ในประเด็นหัวข้อ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 เจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ นำประเด็นดังกล่าวไปปรับใช้ในการดำเนินงานและสามารถได้ผลการดำเนินงานได้ข้อสรุปว่า ประเด็นแนวทางปฏิบัติ Happy</p>	<p>ประเด็นที่กำหนด ในวันที่ 28 ธันวาคม 2563</p> <p><u>5.6-6.5</u> รายงานสรุปกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ สำนักงานคณบดี ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์และรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง 13 พฤษภาคม 2564</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>Workplace องค์กรแห่งความสุข ได้นำไปใช้ประโยชน์จริง ได้ผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเป็นผู้มีสุขภาพดี (Happy Body) <ol style="list-style-type: none"> 1. ออกกำลังกายสม่ำเสมอ 2. ทานอาหารที่มีประโยชน์ 3. ดูแลสุขภาพตัวเองตลอดเวลา 4. พักผ่อนให้เพียงพอ 5. อยู่ในสถานที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์ 6. เล่นกีฬา 7. ดูแลสุขภาพอยู่เสมอ 8 หากเจ็บป่วยควรรักษาให้ถูกวิธี 9. การตรวจสุขภาพประจำปี 10. คิดบวก 11. สุขภาพจิตดี 12. ร่าเริง แจ่มใส 13. ทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ 14. หลังจากสิ้นสุดการทำงาน ปล่อยวางพุงนี้เริ่มใหม่ 2. การเป็นผู้รักการเรียนรู้และ เป็นมืออาชีพในงานของตนเอง (Happy Brain) <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ เสมอ 2. ฝึกฝนหาความรู้ให้ชำนาญ การในงานที่ได้รับผิดชอบ 3. สอบถามงานจากผู้รู้และ ขำนาญการและมาปรับใช้กับงานตัวเอง 4. กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา 5. ตั้งใจทำงานของหน้าที่ตัวเองให้ดีและตั้งใจทำจนชำนาญการ 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>6. รู้จักแบ่งหน้าที่และเวลาให้ดีที่สุดในงานที่รับผิดชอบอยู่</p> <p>7. ทำงานอย่างรอบคอบ</p> <p>8. ทบทวนงานที่ตัวเองทำว่าไม่มีความผิดพลาด</p> <p>9. พัฒนาทักษะอาชีพโดยหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>10. เข้ารับการอบรมและพัฒนาศักยภาพความรู้ตามภารกิจที่ตนเองรับผิดชอบและได้รับมอบหมาย</p> <p>11. เรียนออนไลน์(เพิ่มเติม) อัปเดตคู่มือการปฏิบัติงานจากแหล่งที่น่าเชื่อถือ อาทิงานที่เกี่ยวข้องจากส่วนงานสำนักงาน อธิการบดี และแหล่งข้อมูล https://www.google.com/search</p> <p>12. รับผิดชอบงานที่ตัวเองได้รับมอบหมายต่อตัวเองและส่วนรวมให้ดีที่สุด</p> <p>13. ทำตัวให้เป็นผู้ไม่หยุดที่จะเรียนรู้</p> <p>14. ลงมือปฏิบัติงานอย่างเต็มที่</p> <p>15. รับผิดชอบงานและส่งงานให้ตรงเวลาที่กำหนด</p> <p>3. การเป็นผู้ที่รักและดูแลครอบครัวตนเองได้ (Happy Family)</p> <p>1. ทูมเทเวลาวางให้กับครอบครัว ในช่วงของเวลาครอบครัว</p> <p>2. แยกเรื่องงานกับเรื่องครอบครัว ที่ทำงานทำงานเต็มที่อยู่กับครอบครัวก็ทำหน้าที่ตัวเองเต็มที่</p> <p>3. เข้าใจและรับฟังคนในครอบครัว</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>4. รักและเคารพคนในครอบครัว</p> <p>5. มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง</p> <p>6. สร้างความรักและปลูกฝังนิสัยรักครอบครัว</p> <p>7. เชื่อมั่นและศรัทธาในความดีงาม</p> <p>8. ซื่อสัตย์ต่อคนในครอบครัว</p> <p>9. มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตัวเอง</p> <p>10. ดูแลครอบครัวตัวเองให้มากกว่าดูแลคนนอกครอบครัว</p> <p>11. การแบ่งเวลาระหว่างงานและครอบครัวอย่างสมดุล</p> <p>12. ครอบครัวดี มีครอบครัวที่อบอุ่น</p> <p>13. ตั้งใจทำงาน มีงาน มีเงินเอามาดูแลครอบครัว</p> <p>14. ดูแลเอาใจใส่คนในครอบครัว พร้อมทั้งสั่งสอนและปลูกจิตสำนึกคนในครอบครัวให้มีความรักต่อกันและกัน</p> <p>15. เคารพการตัดสินใจของส่วนรวม</p> <p>16. ให้เกียรติและเชื่อมั่นคนในครอบครัว</p> <p>17. ไม่ก่อให้เกิดปัญหาในครอบครัว</p> <p>18. ดูแลและเอาใจใส่บุคคลในครอบครัว</p> <p>19. แบ่งเบาภาระคนในครอบครัว</p> <p>20. ให้กำลังใจคนในครอบครัว หากเกิดปัญหา พร้อมช่วยแก้ไขปัญหา</p> <p>21. มีสัมพันธ์ที่ดีในครอบครัวของตนเอง</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>22. ทำกิจกรรมร่วมกันภายในบ้าน</p> <p>23. ทำหน้าที่ของตัวเองให้ดีที่สุด</p> <p>4. การเป็นผู้ที่มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น (Happy Heart)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ช่วยเหลืองานเพื่อร่วมงาน 2. แบ่งปันของที่เรแบ่งปันได้ 3. รับผิดชอบตนเอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆที่องค์กรและสังคมจัดขึ้น 4. มีความรักและเมตตาต่อคนอื่น 5. ช่วยเหลือคนอื่นอย่างเต็มใจในสิ่งที่ทำได้ ทั้งเรื่องส่วนตัว และเรื่องงาน 6. หากช่วยเหลือด้วยกำลังไม่ได้ ก็ช่วยให้กำลังใจเพื่อร่วมงาน 7. มีน้ำใจต่อคนอื่น 8. แบ่งปันสิ่งของ อาหาร และความรัก ความห่วงใย 9. ให้คำแนะนำเรื่องงานให้คนที่ต้องการรู้ทราบ 10. ช่วยแก้ไขปัญหาในขั้นตอนงานเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย 11. ช่วยเหลืองานคนอื่นที่พอช่วยได้นอกจากหน้าที่ของตัวเอง 12. มีจริยสัจ 4 (ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค) ต่อผู้อื่น 13. ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่เกินกำลัง ภายใต้อิทธิธรรมที่ดี และถูกกฎหมาย 14. เสียสละเวลาส่วนตัว ปฏิบัติงานนอกเวลา ช่วยสาขาทำ เช่น มคอ.7 15. ช่วยงานทุกสาขาวิชาเท่าที่ช่วยได้ 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>16. บริจาคโลหิตทุก 3 เดือน</p> <p>17. บริจาคสิ่งของต่อผู้ด้อยโอกาส</p> <p>5. การเป็นผู้ใช้เงินเป็น (Happy Money)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รู้จักเก็บออม 2. ไม่ก่อให้เกิดหนี้เพิ่ม 3. แยกเงินออกให้เป็นหมวดหมู่ในการใช้ 4. ประหยัดใช้จ่ายตามความเหมาะสม 5. ไม่ใช้จ่ายเงินฟุ่มเฟือยเกินตัว 6. รู้จักบริหารเงิน ใช้เงินให้ถูกต้องต่อจุดประสงค์ และสมควรใช้จ่าย 7. ทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย 8. ใช้เงินเท่าที่จำเป็น 9. ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต 10. ใช้เงินอย่างรอบคอบ 11. มีวินัยในการใช้เงิน รู้จักออม รู้จักประหยัด 12. วางแผนในการใช้เงินที่ได้มา โดยการแบ่งเก็บไว้ใช้ในอนาคต และซื้อของ พร้อมทั้งเก็บไว้ในยามจำเป็น 13. การใช้เงินอย่างคล่องตัว ไม่ก่อให้เกิดความเดือนร้อนต่อตนเอง และผู้อื่น 14. ของที่ยังใช้ได้ก็ยังไม่จำเป็นต้องซื้อใหม่ ทั้งของส่วนตัว และของที่ต้องใช้ในองค์กร 15. ไม่สร้างหนี้และทำให้คนอื่นเดือนร้อน 16. ไม่ก่อหนี้เพิ่มเติมหากมีหนี้อยู่แล้ว 17. ทำอาชีพเสริมขายออนไลน์หรือหางานทำ ที่ได้เงินนอกเหนือจากงานประจำ ในช่วง 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>เวลาว่างและวันหยุด และไม่ก่อให้เกิดกระทบกับงานที่ทำ</p> <p>18.บริหารจัดการเงินเดือนโดยการออม 10%</p> <p>6. การเป็นผู้ที่สามารถจัดการกับอารมณ์ของตนเอง (Happy Relax</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควบคุมอารมณ์ของตัวเอง 2. ผ่อนคลายโดยการฟังเพลง 3. ทำจิตใจให้สงบ 4. เป็นผู้มีเหตุผล 5. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 6. ไม่เครียด ทำตัวเองให้มี <p>ความสุข</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. แก้ไขปัญหาของตัวเองและไม่ก่อให้เกิดปัญหา 8. บริหารเวลาให้เป็น 9. ทำอย่างอื่นเพื่อไม่ก่อให้เกิด <p>ความเครียด และจัดการความเครียด เช่น หยุดพักสองก่อนค่อยทำงานต่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. ใช้ธรรมะ อดทน อดกลั้น และการปล่อยวาง 11. มีจริยสัจ 4 (ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค) ต่อผู้อื่น 12. เมื่อรู้สึกคิดอะไรไม่ออก ก็พักสมอง โดยการทำอะไรที่ชอบ ผักผ่อน ดูหนัง ดูละคร เดินเล่น ไปเที่ยว 13. ไม่ใช่ชีวิตให้ยุ่งยาก ปล่อยให้ปัญหาเป็นเรื่องธรรมดา และค่อยแก้ปัญหาด้วยความสุข 14. การระงับความโกรธโดยการไม่โกรธ 15. หมั่นฝึกอารมณ์ให้แจ่มใสอยู่เสมอ 16. ต้องรู้เท่าทันตนเองว่าจะเครียดเนื่องจากสาเหตุใด และ 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ต้องบริหารจัดการความเครียดให้เร็วที่สุด เพื่อมีความสุขในการทำงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 17. นั่งนิ่งๆทำให้สบาย 18. การ์ตูน ดูตลก หาสิ่งที่ทำให้อารมณ์ดีขึ้น 19. ดื่มน้ำเย็นๆ ทานอาหารที่อร่อย อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ไม่เครียด 20. คิดบวก 21. อยู่ในโลกปัจจุบันและมีมีความสุขในทุกเรื่อง 22. พยายามสื่อสารทางตัวหนังสือเพื่อลดความรุนแรงในการปะทะอารมณ์ 23. พุดให้น้อยทำให้มาก 24. ไม่ตอบโต้ เมื่อคู่สนทนากำลังอยู่ในสภาวะอารมณ์โกรธ <p>7. การเป็นผู้ที่รักและดูแลองค์กร/สังคมของตนเอง (Happy Society)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับตัวให้เข้ากับคนอื่นทุกสถานการณ์ 2. มีสัมพันธภาพที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน 3. ไม่ก่อปัญหาในองค์กร 4. มีพฤติกรรมที่ดี 5. ช่วยองค์กรประหยัดงบประมาณ 6. ทำงานอย่างซื่อสัตย์ 7. หุ้มเทกกับงานที่ทำ 8. ช่วยเหลือคนอื่นและสังคม 9. ทำดีกับทุกคนไม่แบ่งชนชั้น 10. ปฏิบัติตามกฎระเบียบประกาศ ขององค์กร 11. ช่วยประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสารในด้านต่าง ๆ ขององค์กร ในทางที่ดี 	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>12. สร้างความรักสามัคคี เอื้อเฟื้อต่อกัน</p> <p>13. ไม่ก่อความเดือดร้อน</p> <p>14. ให้ความร่วมมือในการร่วม กิจกรรมต่างๆในองค์กร</p> <p>15. แลกเปลี่ยนความรู้กับ เพื่อนร่วมงาน</p> <p>16. ร่วมแก้ไขปัญหากับองค์กร เท่าที่ทำได้</p> <p>17. ศรัทธาและซื่อสัตย์ใน องค์กร</p> <p>18. ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้ เต็มที่</p> <p>19. สามารถรับผิดชอบต่อ หน้าที่ให้ดีที่สุด ให้ได้ประสิทธิผล ให้มากที่สุด</p> <p>20. ซื่อสัตย์ต่อองค์กร</p> <p>21. รักในองค์กร</p> <p>22. ไม่เอาเปรียบคนอื่น</p> <p>23. ทำงานในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายให้ดีที่สุด</p> <p>24. ช่วยเหลือดูแลองค์กรตาม กำลังความสามารถ</p> <p>25. ไม่เอาผลประโยชน์ส่วนตน มาเป็นของส่วนตน</p> <p>8. การเป็นผู้มีคุณธรรมและความ กตัญญู (Happy Soul)</p> <p>1. การรักษาศีล 5</p> <p>2. มีความสุขกายและใจ</p> <p>3. ทำงานอย่างมีคุณธรรมและ จริยธรรม</p> <p>4. มีความกตัญญูต่อผู้มี พระคุณรู้คุณคน</p> <p>5. ไม่ดูถูกคนอื่น</p> <p>6. ไม่ดูถูกองค์กร</p> <p>7. ปกป้ององค์กร</p> <p>8. ดูแลพ่อแม่</p> <p>9. ใช้ธรรมะเป็นหลักในการ ดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>10. รักและศรัทธาในองค์กรที่อยู่</p> <p>11. ชื่อสัตย์ในการทำงาน</p> <p>12. ไม่ทำอะไรที่จะทำให้องค์กรเสื่อมเสียชื่อเสียง</p> <p>13. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต</p> <p>14. มีจรรยาบรรณในงานที่ทำงาน</p> <p>15. รับผิดชอบหน้าที่ของตนเองที่บ้าน</p> <p>16. ศรัทธาต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อร่วมงาน</p> <p>17. รู้คุณค่าและตอบแทนคุณ</p> <p>เมื่อมีโอกาส 5.6-6.5</p> <p>ครั้งที่ 3 กิจกรรมร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 โดยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยี</p> <p>หน่วยงานได้ข้อสรุปประเด็นแนวทางปฏิบัติ Happy Workplace องค์กรแห่งความสุข</p> <p>ที่นำไปร่วมแลกเปลี่ยน ดังนี้</p> <p>1. คนทำงานมีความสุข (Happy People) พนักงานสามารถจัดสมดุลชีวิตได้ รวมถึงตระหนักว่าตนเองเป็นบุคคลที่มีความสำคัญขององค์กร มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นอยู่ มีครอบครัวที่อบอุ่น มีศีลธรรมอันดีงาม และเอื้ออาทรต่อตนเองและสังคม</p> <p>2. ที่ทำงานน่าอยู่ (Happy Home) พนักงานรู้สึกกว่าที่ทำงานคือบ้านหลังที่ 2 ของ พนักงาน มีความรัก ความสามัคคีในองค์กร โดยที่ทำงานน่าอยู่นี้</p>	

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>ประกอบด้วย ความ อบอุ่นของ บ้าน (House) คนในองค์กร (Human) และความสุข (Happy) 3. ชุมชนสมานฉันท์ (Happy Teamwork) ชุมชนต้องมีความ สามัคคี มีการทำงานเป็นทีม มี การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน และ เอื้ออาทรกับสังคมรอบข้าง</p> <p>ชุมชนสมานฉันท์ยัง หมายความว่า รวมถึง นักศึกษา ผู้ปกครอง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร รวมถึงชุมชน สังคมพึงพอใจ ต่อ การปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p><u>5.6-6.6</u> พร้อมทั้งสรุปโครงการ การจัดการเรียนรู้สำนักงาน คณบดี ปีการศึกษา 2563 <u>5.6-6.7</u></p> <p><u>ด้านการวิจัย</u> คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการความรู้ คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปี การศึกษา 2563 <u>5.6-6.6</u> และจัด กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1 เพื่อกำหนดประเด็นและ เป้าหมายการจัดการความรู้ ปี การศึกษา 2563 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งได้ประเด็น การจัดการความรู้ด้านการวิจัย คือ การพัฒนาข้อเสนอ โครงการวิจัยเพื่อขอรับการ สนับสนุนแหล่งทุนภายนอก และ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2 กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์และรายงาน ผลการนำไปใช้ประโยชน์จริง ใน วันที่ 8 มกราคม 2564 <u>5.6-6.7</u></p>	<p><u>ด้านการวิจัย</u> <u>5.6-6.6</u> คำสั่งที่ 412/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการความรู้ คณะศิลป ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ปี การศึกษา 2563</p> <p><u>5.6-6.7</u> สรุปกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1 เพื่อกำหนดประเด็นและ เป้าหมายการจัดการความรู้ และสรุปกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ครั้งที่ 2 กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และรายงานผล การนำไปใช้ประโยชน์จริง</p>

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p><u>ด้านการผลิตบัณฑิต</u></p> <p>ด้านการผลิตบัณฑิต จัดโครงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต โดยกำหนดประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต “การจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)” และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนครพนม เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564 ได้ข้อสรุปว่า การจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก โดยจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ประสบการณ์จากการไปให้ความรู้แก่เยาวชนในเรื่องสิทธิเด็ก ซึ่งสามารถแก้ไขปัญหา การตอบข้อซักถามจากได้เป็นอย่างดี เป็นการสร้างโอกาสในการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างแท้จริง และนักศึกษาได้เข้าใจรากฐานของปัญหาชุมชน และสามารถเอาหลักแนวคิด ทฤษฎี มาบูรณาการแก้ไขปัญหาช่วยเหลือชุมชนได้ เป็นการเปิดห้องเรียนให้นักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเมื่อเจอกับสภาพปัญหาจริง และนักศึกษาได้ฝึกทักษะการพูด</p> <p>-นักศึกษาสาขาภาษาจีน สามารถถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ภาษาจีนด้านศิลปวัฒนธรรมจีน ซึ่งสาขานำนักศึกษาจัดกิจกรรมร่วมกับสาขาอื่นๆ เกิดการบูรณาการร่วมกันได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ใหม่จากนักศึกษาต่างสาขาวิชา</p> <p>-นักศึกษาสาขานิติศาสตร์และสาขาวิชาภาษาอังกฤษมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ได้แก่ การ</p>	<p><u>ด้านการผลิตบัณฑิต</u></p> <p>5.6-6.8 สรุปกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านผลิตบัณฑิตและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนครพนม เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564</p>

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			สืบค้น การสรุป การสร้างความรู้ โดยการค้นคว้าจากสื่อโซเชียล แหล่งสืบค้น Online เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 5.6-6.8	
<input checked="" type="checkbox"/>	7	มีการประกาศแผนอย่างชัดเจน และมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารบุคลากรสายวิชาการ แผนการบริหารบุคลากรสายสนับสนุน แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	คณะฯ มีการประกาศแผนด้านบุคลากรอย่างชัดเจน โดยประกาศในเว็บไซต์ของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-7.1 แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-7.2 ซึ่งจะนำเสนอผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 และได้นำแผนประกาศในเว็บไซต์คณะฯ เรียบร้อยแล้ว คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.6-7.3 และแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.6-7.4 รายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 24 เดือนมีนาคม 2564 5.6-7.5	5.6-7.1 แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 5.6-7.2 แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการงบประมาณ 2564 5.6-7.3 รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.6-7.4 รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.6-7.5 สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 24 มีนาคม 2564

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.7	อาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
ผู้รับผิดชอบ	นายปิยรัตน์ บุตรศรี
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายปิยรัตน์ บุตรศรี

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกตามสูตร

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{การแปลงค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละ 40}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวนยืนยัน	หลักฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	51 คน	5.7-1 ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำคณะฯ ประจำปีการศึกษา 2563
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอก	22 คน	5.7-2 ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา 2563

อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีดังนี้

1. ผศ.ดร.สำราญ วิเศษ
2. ผศ.ดร.อภิกันษฐา นานาเกาท์
3. ผศ.ดร.กชกร เดชะคำภู
4. ดร.วรวุฒิ อินทนนท์
5. ดร.ปิติณัช ไสลบาท
6. ผศ.ดร.วิสิษฐ์ คิดคำส่วน
7. ดร.คงฤทธิ กุลวงษ์
8. ดร.เขมิกา ทองเรือง
9. ดร.จิตต์โสภิน พิเชษฐ์ลดาธรมณ์
10. ดร.พัทธ์วริน อรรถศรีวรโชติ
11. ดร.ปณณพริย์ เจียวิริยบุญญา
12. ดร.มุกดา แก่นสุวรรณ
13. ผศ.ดร.จารุกัญญา อุดานนท์
14. ดร.อนุชิต สิงห์สุวรรณ
15. ดร.วิโรทัย สิริเศรษฐ์
16. ดร.สุรียา คำหวาน
17. ดร.Huang Shih Yi
18. ดร.สุรียนต์ หลาบหนองแสง
19. ดร.อาทิตย์ ผดุงเดช
20. ดร.ปณชญา ศิวานิพัทธ์
21. ดร.คณิน เชื้อดวงผุย
22. ดร.พัชรวดี เฟื่องสระเกตุ

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนอาจารย์ทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำนวนรวมทั้งสิ้น 51 คน จำแนกเป็นอาจารย์ประจำปฏิบัติงานจริง จำนวน 47 คน อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อจำนวน 4 คน และมีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 22 คน ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ $(22 \times 100) / 51 = 43.14$ แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนได้เท่ากับ 5.00 คะแนน

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก} &= \frac{22}{51} \times 100 \\ &= 43.14 \% \\ &= \frac{43.14}{40} \times 5 \\ &= 5.39 \quad \text{คะแนน} \end{aligned}$$

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.8	อาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
ผู้รับผิดชอบ	นายปิยรัตน์ บุตรศรี
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายปิยรัตน์ บุตรศรี

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามสูตร

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{การแปลงค่าคะแนน} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละ 60}} \times 5$$

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวนยืนยัน	หลักฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	51	5.8-1 ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำคณะ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	46	ประจำปีการศึกษา 2563
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	5.8-2 ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรง
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0	ตำแหน่งทางวิชาการ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0	ประจำปีการศึกษา 2563

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสิษฐ์ คิตคำส่วน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นานาเลาะห์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุกัญญา อุดานนท์

ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำ รวมทั้งสิ้น 51 คน จำแนกเป็นอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 46 คน มีอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งหมด 5 คน โดยมีตำแหน่งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 9.80 แปลงค่าร้อยละเป็นคะแนนได้เท่ากับ 0.82 คะแนน

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned}\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ} &= \frac{5}{51} \times 100 \\ &= 9.80\% \\ &= \frac{9.80}{60} \times 5 \\ &= 0.82 \text{ คะแนน}\end{aligned}$$

คะแนนที่ได้ = 0.82 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.9	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ผู้ตรวจสอบ	ผศ.ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันฯ
ผู้รับผิดชอบ	นายปิยรัตน์ บุตรศรี
ผู้จัดเก็บข้อมูล	นายปิยรัตน์ บุตรศรี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอนและการวัดผล และมีแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์	คณะฯ ได้จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.9-1.1</u> และแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.9-1.2</u>	<u>5.9-1.1</u> แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2564 <u>5.9-1.2</u> แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	2	มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด	คณะฯ มีโครงการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด 6 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน 2 โครงการ 1. โครงการส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และโรงแรมไอโฮเทล <u>5.9-2.1</u> 2. โครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ กิจกรรมที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความวิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 20 และ 25 เดือนพฤษภาคม	<u>5.9-2.1</u> สรุปโครงการส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และโรงแรมไอโฮเทล <u>5.9-2.2</u> สรุปโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ กิจกรรมที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความวิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 20 และ 25 เดือนพฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ 5.9-2.2	คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์
<input checked="" type="checkbox"/>	3	มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้ คณาจารย์และบุคลากร สาย สนับสนุนสามารถทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	คณะฯ ได้จัดโครงการส่งเสริม ขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 ณ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ และโรงแรมไอ โฮเทล 5.9-3.1	5.9-3.1 สรุปโครงการ ส่งเสริมขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานของ บุคลากร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ณ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ และโรงแรม ไอโฮเทล
<input checked="" type="checkbox"/>	4	มีระบบการติดตามให้คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนนำ ความรู้และทักษะที่ได้ จากการ พัฒนาใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการวัดผลการ เรียนรู้ของนักศึกษาตลอดจน การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	คณะฯ มีระบบการติดตามให้ บุคลากรนำความรู้และทักษะที่ ได้รับจากการพัฒนานำมาใช้ใน การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องโดย ให้บุคลากรที่ไปเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยนครพนม กลับมา บันทึกข้อความรายงานการเข้า ร่วมอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อให้บุคลากรได้รายงานว่าได้ นำความรู้และทักษะที่ได้รับมา พัฒนาใช้ในการปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้อง 5.9-4.1 และได้ รายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2564 วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 5.9-4.2	5.9-4.1 รายงานผลการเข้า ร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ในปีงบประมาณ 2564 คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์
<input checked="" type="checkbox"/>	5	มีการให้ความรู้ ด้าน จรรยาบรรณอาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุนและดูแล ควบคุม ให้คณาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุนถือ ปฏิบัติ	คณะฯ ได้จัดโครงการ สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ กิจกรรม ที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความ วิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ และการให้ความรู้ ด้านจรรยาบรรณอาจารย์และ	5.9-5.1 สรุปโครงการ สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ กิจกรรม ที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความ วิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ และการให้ความรู้ ด้านจรรยาบรรณอาจารย์

ตนเอง	ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			บุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุม ให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ ในวันที่ 20 และ 25 พฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 5.9-5.1 และได้กำชับให้บุคลากรถือปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน 5.9-5.2	และบุคลากรสายสนับสนุนและดูแลควบคุม ให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ เมื่อวันที่ 20 และ 25 เดือนพฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 5.9-5.2 คู่มือการปฏิบัติงาน
<input checked="" type="checkbox"/>	6	มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	คณะฯ ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2564 ผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน จำนวน 6 โครงการ ดำเนินแล้ว 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 16.66 5.9-6.1 และแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน จำนวน 5 โครงการ ดำเนินแล้ว 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 20.00 5.9-6.1 และได้นำรายงานที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 24 มีนาคม 2564 5.9-6.3	5.9-6.1 รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.9-6.2 รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2564 รอบ 6 เดือน 5.9-6.3 สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 24 มีนาคม 2564
<input checked="" type="checkbox"/>	7	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคณาจารย์ ดังนี้ คณะฯ ควรเร่งรัดและส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์อย่างต่อเนื่องและควรมีแผนการศึกษาต่อสำหรับอาจารย์ที่ยังไม่มี	5.9-7.1 สรุปโครงการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ กิจกรรม ที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความวิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ 20 และ

ตนเอง	ชื่อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
			<p>คุณวุฒิปริญญาเอก ซึ่งคณะฯ ได้ดำเนินจัดโครงการ สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการกิจกรรม ที่ 2 เทคนิคการเขียนตำรา บทความวิชาการ บทความวิจัย และผลงานตีพิมพ์เพื่อ ขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ เมื่อวันที่ 20 และ 25 เดือนพฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ คณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ <u>5.9-7.1</u> และได้สำรวจ แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล Individual Development Plan : IDP สำหรับอาจารย์ที่ยังไม่มี คุณวุฒิปริญญาเอก <u>5.9-7.2</u> และ ได้นำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564 <u>5.9-7.3</u></p>	<p>25 เดือนพฤษภาคม 2564 ณ ห้องประชุมปัญญาวิ คณะศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์ <u>5.9-7.2</u> สรุปแผนพัฒนา ตนเองรายบุคคล Individual Development Plan : IDP สำหรับอาจารย์ที่ยังไม่ มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตั้งแต่ งบประมาณ 2558-2567 <u>5.9-7.3</u> สรุปรายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 17 พฤษภาคม 2564</p>

คะแนนที่ได้ = 5.00 คะแนน



ส่วนที่ 4

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางสรุปคะแนนตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้การตรวจประเมินคุณภาพภายใน
ประจำปีการศึกษา 2563

สรุปผลการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐาน	คะแนน	ระดับ
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	4.53	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม	2.92	พอใช้
มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะ/วิทยาลัย	5.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	5.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ	4.54	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	4.40	ดี

สรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ในการประเมิน			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (จำนวน 6 ตัวบ่งชี้)					
1	1.1	การดำเนินงานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาในคณะหรือวิทยาลัย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5.00
2	1.2	การส่งเสริมคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของทุกหลักสูตรในคณะหรือวิทยาลัย	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00
3	1.3	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัย ที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่สอดคล้องกับการแสดงออกในการต่อต้านคอร์รัปชัน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 82.35	4.11
4	1.4	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างผลงานนวัตกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 67.65	5.00
5	1.5	ร้อยละนักศึกษาที่รับเข้าของหลักสูตรเทียบกับจำนวนของแผนรับของคณะหรือวิทยาลัย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 78.46	3.04
6	1.6	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 81.18	5.00
คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ 1					4.53
มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้)					
7	2.1	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะหรือวิทยาลัย	ร้อยละ 20	ร้อยละ 19.60	4.90
8	2.2	ร้อยละของงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่สนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย ที่ตอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยหรือภูมิภาคหรือประเทศ	ร้อยละ 5	ร้อยละ 0.54	0.54

ตัวบ่งชี้ในการประเมิน			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
9	2.3	ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือของหน่วยงานภายในกับภายใน และหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก	ร้อยละ 50	ร้อยละ 33.33	3.33
คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ 2					2.92
มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะหรือวิทยาลัย (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้)					
10	3.1	ระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะหรือวิทยาลัย	6 ข้อ	6 ข้อ	5.00
คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ 3					5.00
มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้)					
11	4.1	ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะหรือวิทยาลัย	6 ข้อ	6 ข้อ	5.00
คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ 4					5.00
มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ (จำนวน 9 ตัวบ่งชี้)					
พันธกิจด้านการเรียนการสอน					
12	5.1	ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะหรือวิทยาลัย	6 ข้อ	6 ข้อ	5.00
13	5.2	ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะหรือวิทยาลัย	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00
14	5.3	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัย	ร้อยละ 0	ร้อยละ -526	5.00
พันธกิจด้านการวิจัย					
15	5.4	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย	6 ข้อ	6 ข้อ	5.00
16	5.5	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมของคณะหรือวิทยาลัย	25,000 บาท/คน	141,079.78 บาท/คน	5.00
พันธกิจด้านกระบวนการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล					
17	5.6	ระบบและกลไกการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00
การบริหารจัดการบุคลากรและทรัพยากรการเรียนรู้					
18	5.7	อาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 40	ร้อยละ 43.14	5.00

ตัวบ่งชี้ในการประเมิน			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
19	5.8	อาจารย์ประจำสังกัดคณะหรือวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 9.80	0.82
20	5.9	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00
คะแนนเฉลี่ยมาตรฐานที่ 5					4.54
คะแนนเฉลี่ย					4.40 อยู่ในระดับดี

รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา มาตรฐานที่ 1 – มาตรฐานที่ 5

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
-	-

มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
-	-

มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะหรือวิทยาลัย

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
-	-

มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
-	-

มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ

จุดเด่น	แนวทางเสริมจุดเด่น
-	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
-	-