



# แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับคณะ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม  
ประจำปีการศึกษา 2563

แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา 2563

ประเด็นข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
<b>ข้อเสนอแนะภาพรวม</b>						
1. คณะควรมีแผนเร่งรัดและส่งเสริม การทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์ อย่างต่อเนื่อง	- คณะฯ จัดแผนพัฒนารายบุคคลของ บุคลากรสายวิชาการและจัดทำรายงานผล การติดตามการทำผลงานทางวิชาการอย่าง ต่อเนื่อง	- รายงานผลการติดตาม การทำผลงานทาง วิชาการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	พ.ย. 63 – พ.ค. 64	-	นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และประกันฯ
2. คณะควรส่งเสริมให้อาจารย์ที่ยังมี ผลงานวิจัยน้อยได้ทำงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น	- คณะฯ ประชุมคณะกรรมการบริหารการ วิจัยประจำคณะฯ ภายในเดือนกันยายน 2563 เพื่อหารือร่วมกันที่จะส่งเสริมให้ อาจารย์ที่ยังมีผลงานวิจัยน้อยได้ทำงานวิจัย ที่เพิ่มมากขึ้น โดยสร้างเครือข่ายกับศาสตร์ อื่น เพื่อรวมกลุ่มทำงานวิจัยและเสนอหัวข้อ วิจัยร่วมกัน	- จำนวนผลงานวิจัยและ ผลงานทางวิชาการโดย สร้างเครือข่ายกับ ศาสตร์อื่น จำนวน 1 เรื่อง	ก.ย. 63 – เม.ย. 64	-	น.ส.อาติมา โอภาส	รองคณบดี ฝ่ายกิจการ นักศึกษา วิจัยฯ
3. คณะควรมีแผนการศึกษาต่อสำหรับ อาจารย์ที่ยังไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	- คณะฯ สำนักรวความต้องการศึกษาต่อ สำหรับอาจารย์ที่ยังไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และได้จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล Individual Development Plan : IDP ซึ่ง ได้สำนักรวความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2558-2567 ว่าบุคลากร แต่ท่านจะพัฒนาตนเองในด้านใดบ้าง อีกทั้ง มอบหมายหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผน	- แผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล Individual Development Plan : IDP สำหรับอาจารย์ที่ยัง ไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	พ.ย. 63 – พ.ค. 64	-	นายปิยรัตน์ บุตรศรี	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร และประกันฯ

ประเด็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
	อาจารย์ไปศึกษาต่อให้สอดคล้องกับแต่ละหลักสูตร					
4. คณะควรเพิ่มสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาเพิ่มขึ้น เช่น อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ที่จอดรถของนักศึกษา จัดพื้นที่นั่งรอก่อนเข้าเรียน นักศึกษาทุกสาขาควรได้เรียนกับอาจารย์ชาวต่างชาติ เป็นต้น	<p>- คณะฯ วิเคราะห์สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาให้เพียงพอ โดยจัดลำดับความต้องการและความจำเป็น เพื่อวางแผนสนับสนุนงบประมาณต่อไป</p> <p>- คณะฯ มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่ 1 กิกะบิตต่อวินาที และมีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณที่ครอบคลุมแล้ว งานคอมพิวเตอร์จะดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์การลือกอินเข้าใช้อินเทอร์เน็ตโดยผ่านรหัสนักศึกษา ซึ่งจะทำการใช้งานอินเทอร์เน็ตเสถียรขึ้น</p> <p>- คณะฯ วางแผนจัดทำที่จอดรถของนักศึกษาเพิ่มขึ้นและจะปลูกต้นไม้บริเวณที่จอดรถเพื่อให้เป็นร่มเงา</p> <p>- คณะฯ วางแผนดำเนินการจัดซื้อเก้าอี้แถวเพื่อจัดวางไว้แก่นักศึกษานั่งรอระหว่างก่อนเข้าเรียนและพักผ่อนหย่อนใจ</p> <p>- ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการประจำคณะฯ ภายในเดือนกันยายน 2563</p>	<p>- รายงานผลการวิเคราะห์สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาให้เพียงพอ</p> <p>- นักศึกษารับทราบการลือกอินเข้าใช้อินเทอร์เน็ตโดยผ่านรหัสนักศึกษา จำนวน 150 คน</p> <p>- ที่จอดรถจักรยานยนต์สำหรับนักศึกษา จำนวน 250 คัน</p> <p>- เก้าอี้แถว จำนวน 10 ชุด</p>	<p>ก.ย. 63</p> <p>ก.ย. 63 – พ.ค. 64</p> <p>ม.ค. – พ.ค. 64</p> <p>ม.ค. – พ.ค. 64</p> <p>พ.ย. 63</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>50,000</p> <p>50,000</p> <p>-</p>	<p>นายชรินทร์ เดชะคำภู</p> <p>นายณธีพัฒน์ ปาละเสริฐธัญกุล</p> <p>นายชรินทร์ เดชะคำภู</p> <p>นายชรินทร์ เดชะคำภู</p> <p>น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์</p>	<p>- รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันฯ</p> <p>- รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา</p>

ประเด็นข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
	เพื่อหารือในด้านกิจกรรมทางด้านภาษา กำหนดจัดเป็นประจำทุกเดือน โดยมีอาจารย์ ผู้สอนชาวต่างชาติมาให้ความรู้แก่นักศึกษา ทุกสาขาวิชา	- กิจกรรมทางด้านภาษา กำหนดจัดเป็นประจำ ทุกเดือน				
5. คณะควรเพิ่มทักษะเชิงบูรณาการ ทักษะการใช้เครื่องสำนักงาน และผู้มี ทักษะทางด้านจิตวิทยาแก่นักศึกษา	- คณะฯ ประชุมคณะกรรมการบริหาร วิชาการประจำคณะฯ ภายในเดือนกันยายน 2563 เพื่อกำหนดโครงการพัฒนาทักษะการ ใช้เครื่องใช้สำนักงาน โดยเชิญวิทยากรจาก หน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญด้าน การปฏิบัติงานสำนักงาน  - คณะฯ วางแผนให้บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมพัฒนาทักษะทางด้านจิตวิทยา ร่วมกับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย โดยเชิญ วิทยากรด้านจิตวิทยาให้ความรู้	- โครงการพัฒนาทักษะ การใช้เครื่องใช้ สำนักงาน จำนวน 1 โครงการ  - กิจกรรมพัฒนาทักษะ ทางด้านจิตวิทยาร่วมกับ นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย จำนวน 1 กิจกรรม	ก.ย. 63 - เม.ย. 64	20,000	นายยุทธจักรภรณ์ หัตถยารักษ์ น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์	- รองคณบดี ฝ่ายกิจการ นักศึกษา วิจัย ฯ  - รองคณบดี ฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา
6. คณะควรประสานการจัดการเรียน การสอนวิชาศึกษาทั่วไป (GE) ให้มี ความชัดเจน ลดปัญหาการเพิ่มภาระ การสอน	- ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ประจำคณะฯ ภายในเดือนกันยายน 2563 เพื่อหารือร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับ ปัญหาและภาระงานสอนวิชาศึกษาทั่วไป (GE) เพื่อเสนอรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE) จาก 2 หน่วยกิตเป็น 3 หน่วยกิตภายในปี การศึกษา 2563	- รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร วิชาการประจำคณะฯ	ก.ย. 63	-	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา

ประเด็นข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
7. คณะควรเร่งรัดการเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้นักศึกษาสามารถจัดแผนการเรียนของตนได้	- คณะฯ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการศึกษาและยกเว้นผลการศึกษา และวางแผนดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และแจ้งผลให้นักศึกษารับทราบ	- นักศึกษาได้รับผลการเทียบโอนผลการเรียนภายในระยะเวลา 60 วัน นับจากวันที่ยื่นคำร้อง	ก.ค. – ก.ย. 63	-	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา
<b>ข้อเสนอแนะตามมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้</b>						
<b>มาตรฐานที่ 2 ด้านผลลัพธ์การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนวัตกรรม</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 สาขานิติศาสตร์และสาขาภาษาจีน ควรมีการเร่งพัฒนาผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น	- ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยประจำคณะฯ ภายในเดือนกันยายน 2563 เพื่อหารือร่วมกับหัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์และหัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีนในการเร่งพัฒนาผลงานวิจัยและผลงานวิชาการให้มากขึ้น	- จำนวนผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการจำนวน 1 เรื่อง	ก.ย. 63 – เม.ย. 64	-	น.ส.อาติมา โอกาส	รองคณบดี ฝ่ายกิจการ นักศึกษา วิจัยฯ
<b>มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะหรือวิทยาลัย</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 คณะควรเพิ่มชุมชนให้ได้ตามเกณฑ์ (ตชด.)	- ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการฯ ภายในเดือนตุลาคม 2563 เพื่อวางแผนการกำหนดชุมชนเป้าหมายให้เกิดผลดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและกำหนดผู้เข้าร่วมการ	- 5 ชุมชน	ต.ค. 63 - เม.ย. 64	-	น.ส.ประภาพร สุริยสิทธิ์	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา

ประเด็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
	บริการวิชาการ ตชด. ร่วมกับมหาวิทยาลัยนครพนม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ในคณะฯ					
<b>มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 ควรวางแผนการประเมินหลักสูตรตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQR)	- คณะฯ จัดอันดับหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ปี ย้อนหลังอยู่ในระดับดี และเตรียมความพร้อมหลักสูตรในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQR : Thai Qualifications Register) โดยจัดโครงการให้ความรู้ในการเขียนรายงานผลการประเมินตนเอง (มคอ.7)	- รายงานผลการประเมินตนเอง (มคอ.7) จำนวน 3 หลักสูตร เพื่อเสนอขอรับรองคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์คุณวุฒิอุดมศึกษา (TQR)	ต.ค. – ธ.ค. 63	20,000	น.ส.มีนา บุญระมี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 ควรให้อาจารย์สาขานิติศาสตร์ ให้ความรู้ด้านต่างๆ เช่น กฎหมายแรงงานแก่นักศึกษาที่ฝึกปฏิบัติที่แหล่งงานนอกเวลาต่างๆ	- คณะฯ จะดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายสำหรับการทำงานแก่นักศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนักศึกษาที่หารายได้พิเศษนอกเวลาเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง	- รายงานสรุปการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายสำหรับการทำงานแก่นักศึกษา จำนวน 4 เล่ม	ต.ค. 63 – ม.ค. 64	10,000	นายยุทธวิชร์ภารัชต์ หัตถยารักษ์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย ฯ

ประเด็นข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการตรวจประเมิน	แนวทางการพัฒนา/เสริม	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.1 การประเมินคุณภาพ การจัดกิจกรรมให้ใช้แบบประเมินกลาง	- คณะฯ ดำเนินการประเมินคุณภาพการ จัดการให้บริการแก่นักศึกษา ตามแบบ ประเมินกลางของมหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการประเมินเป็นภาคการศึกษาเพื่อนำ ข้อมูล ผลการประเมินมาปรับปรุงในภาค การศึกษาถัดไป	- สรุปผลการประเมิน คุณภาพการให้บริการ แก่นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	เม.ย. – พ.ค. 64	-	นายยุทธวิชราภรณ์ หัตถยารักษ์	รองคณบดี ฝ่ายกิจการ นักศึกษา วิจัย ฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2.3 ควรหานักศึกษา เพิ่มขึ้น เพื่อให้สัดส่วน FTES ต่อ อาจารย์ประจำเต็มเวลาเทียบเท่าตาม เกณฑ์	- คณะจะจัดทำโครงการเพื่อประชาสัมพันธ์ หลักสูตร จำนวน 2 โครงการ ดังนี้ 1. โครงการแนะแนวสัญจร เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามโรงเรียนในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ 2. โครงการจัดทำเอกสารและสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามสื่อออนไลน์ เช่น เพจ Facebook	- คณะมีจำนวน นักศึกษา ในปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้นไม่น้อย กว่า 30 คน	ต.ค. 63 - ม.ค. 64  ต.ค. 63 – พ.ค. 64	35,000  60,000	น.ส.กิตติยา กิ่งไม้กลาง	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการและ บัณฑิตศึกษา



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ที่ ๑๖๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้เกิดการคล่องตัวและดำเนินงานมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์	รักษาราชการแทนคณบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	รองคณบดี	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	รองคณบดี	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ ดร.คงฤทธิ กุลวงษ์	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช	ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๑.๘ นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก เป็นที่ปรึกษาการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์กาญจนา ศาลปรีชา	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์อาทิตย์ ผดุงเดช	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์พัชรวิดี เฟิงสระเกตุ	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์เจษฎา ไชยตา	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์ชไมพร ไทยดำรงเดช	กรรมการ

/๒.๑๑ อาจารย์พัฒน์พงศ์...



๒.๑๑ อาจารย์พัฒนพงศ์ ติระ	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์กฤติมา จรรยาเพชร	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	กรรมการ
๒.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิสิษฐ์ คิตคำส่วน	กรรมการ
๒.๑๕ อาจารย์ ดร.พัทธ์วริน อรรถศรีวโรชิตี	กรรมการ
๒.๑๖ อาจารย์ ดร.จิตติโสภิน พิเชษฐ์ลดาภรณ์	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวพร คงเกษม	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวชिरญาณ์ มีบุญ	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง	กรรมการ
๒.๒๐ นายชรินทร์ เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๒๑ นายปิยรัตน์ บุตรศรี	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวอาติมา โอภาส	กรรมการ
๒.๒๓ นางชนิษฐา ศรีคงรักษ์	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวนันท์ทัก ต้นโพธิ์	กรรมการ
๒.๒๕ นางกัญจนพร ยืนนาน	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวณัฐราพัชร อนันต์ธนาภิษ	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๒๘ นางจิตราพร สมพล	กรรมการ
๒.๒๙ นายณธิพัฒน์ ปาละเสรีธัญกุล	กรรมการ
๒.๓๐ นายยุทธวชิรภารัชต์ หัตถยารักษ์	กรรมการ
๒.๓๑ นางสาวธิติมา สีสุทร	กรรมการ
๒.๓๒ นายฤทธิพร สุทธิไชยา	กรรมการ
๒.๓๓ นางสาวมีนา บุญระมี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยนำข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมินคุณภาพมาจัดทำแนวทางการพัฒนา

๒. วางแผนเพื่อดำเนินงานพัฒนา แก้ไข และปรับปรุงการดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๓. การดำเนินงานแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ อินทนนท์)

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์