

ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (0.10)

ที่	รายชื่อ-คณะผู้วิจัย	ชื่อเรื่อง	หน่วยงาน
1	อาจารย์คณิน เชื้อดวงมุข	โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถของ กลไกระดับจังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้าน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัด ขอนแก่น	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริม สุขภาพ (สสส.)
2	อาจารย์คณิน เชื้อดวงมุข	โครงการขับเคลื่อนการเสริมสร้างสุขภาวะที่ มีจุดเน้นสำคัญ โดยการมีส่วนร่วมของภาคี ยุทธศาสตร์ จังหวัดนครพนม	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริม สุขภาพ (สสส.)

ข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ
คนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น

ผู้ฉบับ เกษีร์สุวิมล (ผู้จัดทำโครงการ)

ข้อตกลงเลขที่ 61-00-1961

รหัสโครงการ 61-02267

วันที่ 31 สิงหาคม 2561

ประเภทโครงการ โครงการระดมพัฒนาและปฏิบัติกิจ



ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ อาคารศูนย์เรียนรู้สุขภาพ เลขที่ 99/8 ซอยงามภูสี แขวง ทุ่งนาเกลือ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 ระหว่างกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สสส." กับ มหาวิทยาลัยนครพนม โดยนายคณิน เชื้อดวงมุข บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3480700650301 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ดำเนินงาน" ทั้งสองฝ่ายตกลงกันดังต่อไปนี้

1. หลักการและวัตถุประสงค์

สสส. เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ให้ประชาชนมีสุขภาพทางกาย จิต ปัญญา และสังคม โดยสนับสนุนพฤติกรรมของบุคคล สภาพสังคม และสิ่งแวดล้อมอันจะนำไปสู่การมีร่างกายแข็งแรง สภาพจิตที่สมบูรณ์ อายุยืนยาว และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ.2542 ดังนี้ (1) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพในประชากรทุกวัยตามนโยบายสุขภาพแห่งชาติ (2) สร้างความตระหนักเรื่องพฤติกรรมเสี่ยงจากการบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสาร หรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ และสร้างความเชื่อในการสร้างเสริมสุขภาพแก่ประชาชน ทุกระดับ (3) สนับสนุนการรณรงค์ให้ลดบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสารหรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ ตลอดจนให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลหมายถึงที่เกี่ยวข้อง (4) ศึกษาวิจัยหรือสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยฝึกอบรม หรือดำเนินการให้มีการประชุมเกี่ยวกับการสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (5) พัฒนาความสามารถของชุมชน ในการสร้างเสริมสุขภาพโดยชุมชน หรือองค์กรเอกชน องค์กรสาธารณะประโยชน์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ และ (6) สนับสนุนการรณรงค์สร้างเสริมสุขภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะที่เป็นสื่อเพื่อให้ประชาชนสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรง และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และลดบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสารหรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ.

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว สสส. จึงมีความประสงค์สนับสนุนให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพในการบริหารจัดการโครงการซึ่งได้ถูกพัฒนาขึ้นจากความร่วมมือระหว่าง สสส. และภาคีเครือข่าย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณะตามพันธกิจขององค์กรในชื่อโครงการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกระดับจังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้าน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น ภายในวงเงินสนับสนุนโครงการ จำนวน 4,533,000.00 บาท (สี่ล้านห้าแสนสามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ผ.นวก 1

ทั้งนี้ ผู้ดำเนินงานจะใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการได้เฉพาะในกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติตามที่ระบุในโครงการเท่านั้น และหากมีเงินคงเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการไม่ว่าด้วยเหตุผลใดผู้ดำเนินงานต้องส่งคืนเงินสนับสนุนโครงการที่เหลือทั้งหมดให้แก่ สสส. ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ โดยโอนเงินคืนผ่านระบบ Teller Payment ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

2. เอกสารแนบท้าย

เงื่อนไขและแนวทางในการดำเนินงานและการสนับสนุน รวมทั้งเอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

ผนวก 1 : โครงการ และเงื่อนไขเฉพาะ

ผนวก 1.0 : สรุปเงื่อนไขเฉพาะโครงการ (ถ้ามี)

ผนวก 1.1 : โครงการ

ผนวก 2 : กำหนดเวลาส่งรายงานการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน และงวดการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการ

ผนวก 3 : คู่มือ/แนวทางการดำเนินงานตามโครงการ

กรณีข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในข้อตกลงฉบับนี้บังคับ กรณีเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกันเอง ผู้ดำเนินงานต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ สสส.

3. คำตอบแทนผู้ดำเนินงาน

3.1 สสส. ตกลงให้ผู้ดำเนินงานเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการตามข้อ 1 แทน สสส. โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2561 และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 และผู้ดำเนินงานตกลงจะทำการดังกล่าว

3.2 สสส. ตกลงจะจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำเนินงานเป็นเงิน จำนวน 453,300.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) และเมื่อผู้ดำเนินงานได้รับโอนค่าตอบแทนแล้ว ผู้ดำเนินงานตกลงจะส่งใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินให้แก่ สสส. ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับโอนเงินดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ผนวก 2

3.3 ผู้ดำเนินงานอาจมอบหมายบุคคลอื่นดำเนินการแทนเพื่อดำเนินงานเฉพาะอย่างได้ แต่ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือตามแนวทางที่ สสส. กำหนด

4. การรับและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ

4.1 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานได้รับโอนเงินสนับสนุนโครงการจาก สสส. ในแต่ละงวด ผู้ดำเนินงานตกลงจะส่งใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินให้แก่ สสส. ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับโอนเงินดังกล่าว

4.2 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดผู้ดำเนินงานต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายนำส่งกรมสรรพากรในนาม สสส. โดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ สสส. คือ หมายเลข 0-9940-00005-37-7 ตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ สสส. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานมิได้หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย หรือได้หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแล้วแต่ไม่ครบจำนวนที่ถูกต้อง ผู้ดำเนินงานตกลงจะใช้ค่าภาษีอากร ค่าปรับหรือเงินเพิ่มเท่ากับจำนวนที่ สสส. ต้องรับผิดชอบจากความบกพร่องของผู้ดำเนินงานนั้นและมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่ สสส. ตามความเสียหายที่แท้จริง

4.3 ในการขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ ผู้ดำเนินงานต้องจัดส่งสำเนาหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายนั้นให้แก่ สสส. พร้อมกับการจัดส่งรายงานทางการเงินเพื่อขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการในงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ แล้วแต่กรณี

5. การรายงานและการติดตาม

5.1 ผู้ดำเนินงานจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานหรือผลงาน และรายงาน
การใช้จ่ายเงินของโครงการ ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ผนวก 2

5.2 ผู้ดำเนินงานกับกองโง้เจ้าหน้าที่ สสส. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก สสส. เข้าไปใน
สถานที่ทำการของผู้ดำเนินงานหรือสถานที่ที่ผู้ดำเนินงานดำเนินโครงการ เพื่อประโยชน์ในการติดตาม และ
ประเมินผลโครงการ โดยผู้ดำเนินงานพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ สสส. ตามความเหมาะสม

ข้อตกลงพร้อมด้วยเอกสารแนบท้ายจัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้
อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ผู้ดำเนินงาน

(สสส.)

มหาวิทยาลัยนครพนม

ลงชื่อ.....

(ดร.สุปรีดา อุดยานนท์)

ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ลงชื่อ.....

(นายคณิน เชื้อดวงมุย)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ลงชื่อ.....

ภรณี ภูประเสริฐ พยาน

(นางภรณี ภูประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนสุขภาวะประชากรกลุ่ม

เฉพาะ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุฑาลักษณ์ แสนโท)

กำหนดเวลาการส่งรายงานและการเบิกจ่ายงวดเงิน

โครงการ เสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกระดับจังหวัดและเครือข่ายคนไร้บ้านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น

(รหัส โครงการ 61-02267)

(1 กันยายน 2561 ถึง 30 พฤศจิกายน 2563)

งวดงาน/เงิน	วันที่น่าส่งผลงาน	ผลงานที่น่าส่ง สสส. และเงื่อนไข	ภายในวงเงิน(บาท)
งวดที่ 1 (1 ก.ย. 61-28 ก.พ. 62)	ภายใน 15 ก.ย. 2561	สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับ สัญญาที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมเอกสารหลักฐาน ประกอบมายัง สสส.	1,347,900.00
งวดที่ 2 (1 มี.ค. 62-31 ส.ค. 62)	ภายใน 15 มี.ค. 2562	สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับ เอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้ 1. รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานงวดที่ 1 (รูป แบบไฟล์ดิจิทัล) 2. รายงานการเงินงวดที่ 1 (ง.1) และแบบแจกแจงรายจ่าย ตามกิจกรรมของโครงการ (ง.2) พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ ปรับสมุดครั้งล่าสุด 3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจาก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับ อนุญาต 4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 5. ผลการติดตามประเมินผลภายในของโครงการ 6. รูปถ่ายแสดงการจัดเขตปลอดภัย พร้อมรับรองความถูกต้อง จากมูลนิธิธรรมรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่	1,599,250.00
งวดที่ 3 (1 ก.ย. 62-29 ก.พ. 63)	ภายใน 15 ก.ย. 2562	สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับ เอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้ 1. รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานงวดที่ 2 (รูป แบบไฟล์ดิจิทัล) 2. รายงานการเงินงวดที่ 2 (ง.1) และแบบแจกแจงรายจ่าย ตามกิจกรรมของโครงการ (ง.2) พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ ปรับสมุดครั้งล่าสุด 3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจาก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับ อนุญาต 4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 5. ผลการติดตามประเมินผลภายในของโครงการ	1,036,900.00

งวดที่ 4
(ร มี.ค. 63-1 ก.ย. 63)

ภายใน
15 มี.ค. 2563

- สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังได้รับ เอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้
1. รายงานผลการดำเนินงานโครงการดำเนินงวดที่ 3 (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล)
 2. รายงานผลการดำเนินงานที่ 3 (1) และแผนงานโครงการอื่นๆ ตามกิจกรรมของโครงการ (2) พร้อมสำเนาปฏิทินการดำเนินงานที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด
 3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต
 4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 5. ผลการติดตามประเมินผลภายในโครงการ

352,250.00

งวดที่ 5
(1 ก.ย. 63-30 พ.ย. 63)

ภายใน
30 พ.ย. 2563

- สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังได้รับ เอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้
1. รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด (ส.3) (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล)
 2. รายงานสรุปการเงินเพื่อจัดโครงการ และสำเนารายงานการเงินงวดที่ 1 - ปัจจุบัน พร้อมสำเนาปฏิทินการดำเนินงานที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด
 3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต
 4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

50,000.00

รวม (ปิดโครงการ)

4,926,300.00

สรุปงบประมาณโครงการ

	ค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบโครงการ	ค่าตอบแทนผู้ร่วมทำโครงการ	ค่าตอบแทนผู้ดำเนินงาน (คู่สัญญา) หักภาษี ณ ที่จ่าย 1%	ค่าบริหารจัดการอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รวม
งวดที่ 1	150,000.00	324,000.00	226,650.00	84,000.00	563,250.00	1,347,900.00
งวดที่ 2	150,000.00	324,000.00	0.00	24,000.00	1,101,250.00	1,599,250.00
งวดที่ 3	150,000.00	324,000.00	226,650.00	24,000.00	312,250.00	1,036,900.00
งวดที่ 4	150,000.00	324,000.00	0.00	24,000.00	454,250.00	952,250.00
งวดที่ 5	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
รวม	600,000.00	1,296,000.00	453,300.00	156,000.00	2,481,000.00	4,926,300.00

** สื่อที่โครงการผลิต เช่น หนังสือ วารสาร บทความ แผ่นพับ Factsheet VCD DVD สื่อ หมวก เข็มกลัด ฯลฯ

กรุณานำส่ง สสส. จำนวน 20 ชุด พร้อม Digital Files

(สื่อที่เป็นหนังสือ วารสาร บทความ แผ่นพับ Factsheet กรุณาส่ง Digital Files มาด้วย)

ข้อเสนอโครงการ

หน่วยจัดการจังหวัด ระดับที่มีจุดเน้นสำคัญ (Node flagship) จังหวัดนครพนม

1. ชื่อโครงการ โครงการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาวะที่มีจุดเน้นสำคัญ โดยการมีส่วนร่วมของภาคียุทธศาสตร์ จังหวัดนครพนม

2. หลักการและเหตุผล

จังหวัดนครพนม เป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงและเป็นพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ มีจุดเน้นการขับเคลื่อนจังหวัดให้เกิดสุขภาวะในทุกมิติ ซึ่งมีวิสัยทัศน์“เมืองน่าอยู่ ประตูละครธุรกิจ สู่อเซียน และจินตอนใต้ตะวันออก” โดยมีเป้าประสงค์ร่วม คือเป็นเมืองแห่งความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดี ต้นแบบการพัฒนาเศรษฐกิจ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคมคุณภาพ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน” จากขับเคลื่อนงานเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัด¹ พบว่ามีปัจจัยสังคมกำหนดสุขภาพของประชาชนในพื้นที่หลายด้าน สามารถวิเคราะห์ตามแนวคิดปัจจัยสังคมกำหนดสุขภาพ (Social Determinants of Health)² จำแนกได้ 5 ประเด็น เช่น 1) ด้านสุขภาพ ข้อมูลสถานะสุขภาพ จังหวัดนครพนม พบว่า สาเหตุการเสียชีวิต 5 อันดับแรก ได้แก่ โรคไตวาย เนื่องจากภัยของตับ ปอดบวม เนื่องจากภัยของหลอดเลือดหรือปอด และโรคเบาหวาน 2) ด้านสังคม การลักลอบขนยาเสพติด การใช้สารเสพติด ภัยแรงงานอพยพเข้าไปทำงานในเมืองใหญ่ส่งผลให้ผู้สูงอายุต้องรับภาระในการเลี้ยงดูบุตรหลาน ผู้สูงอายุจำนวนมากขาดผู้ดูแล 3) ด้านเศรษฐกิจ ประชาชนว่างงาน ยากจน ผู้สูงอายุรายได้ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ 4) ด้านสภาวะแวดล้อม ภัยธรรมชาติ ขาดการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ ปริมาณขยะในชุมชนมีจำนวนมาก 5) ด้านการเมืองและการปกครอง ประชาชนทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายระดับท้องถิ่นและไม่มีปัญหาความขัดแย้งรุนแรงในพื้นที่ จะเห็นได้ว่าจากสถานการณ์การข้างต้น สะท้อนประเด็นที่จำเป็นต้องมีการเตรียมการดูแลเร่งด่วนในจังหวัดนครพนม ได้แก่ 1) การพัฒนาระบบการผู้เตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุและพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุในระดับชุมชน 2) การจัดการขยะในชุมชน 3) การพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพและสังคม 4) การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน 5) การพัฒนาระบบการสร้างการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนเพื่อป้องกันการใช้สารเสพติด และ 5) การพัฒนาระบบการจัดการภัยพิบัติโดยชุมชน ภายใต้สถานการณ์สภาพปัญหา พบว่า สถานการณ์ที่จำเป็นต้องมีการขับเคลื่อนเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน 2 ประเด็น คือ การพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุและการจัดการขยะ จังหวัดนครพนม ทั้งนี้คณะทำงานได้ทรวรรบและวิเคราะห์ข้อมูลของคณะทำงาน ประกอบการจัดประชุมเวทีเวทีการเชื่อมประสานภาคียุทธศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาวะจังหวัดนครพนม รายละเอียดในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ประเด็นการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ

ปัจจุบันจังหวัดนครพนมมีประชากรทั้งสิ้น 717,805 คน¹ มีผู้เตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุ ร้อยละ 13.56 (97,332 คน) ประชากรที่มีอายุ 60 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 13.99 (104,933 คน) ซึ่งถือว่า

¹ แผนยุทธศาสตร์จังหวัดนครพนม. *ร่างแผนพัฒนาจังหวัดนครพนม พ.ศ. 2561-2564 (ฉบับทบทวนรอบปี 2563)*.

สืบค้นเมื่อ 9 ตุลาคม 2562, จาก <http://www.nakhonphanom.go.th/nakhonphanom/detail>

² World Health Organization [WHO]. (2010). *A conceptual framework for action on the social determinants of health social determinants of health discussion paper 2*. Geneva: WHO.

ก้าวเข้าสู่สังคมสูงอายุแล้ว จังหวัดนครพนมประกอบด้วย 12 อำเภอ ทั้งนี้ 5 อำเภอ ที่มีจำนวนเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยผู้สูงอายุและผู้สูงอายุมากที่สุด ได้แก่ 1) อำเภอเมือง ร้อยละ 21.73 (22,806 คน) 2) อำเภอธาตุพนม ร้อยละ 12.28% (12,991 คน) 3) อำเภอนาแก ร้อยละ 10.15% (10,650 คน) 4) อำเภอศรีสงคราม ร้อยละ 9.84 (10,330 คน) และ 5) อำเภอท่าอุเทน ร้อยละ 8.54 (8,964 คน) ตามลำดับ ข้อมูลของผู้เตรียมความพร้อมและผู้สูงอายุทั้ง 5 พื้นที่ พบว่าจำนวนผู้เตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุและผู้สูงอายุ ได้แก่ 1) อำเภอเมือง ร้อยละ 21.73 (22,806 คน) 2) อำเภอธาตุพนม ร้อยละ 12.28% (12,991 คน) 3) อำเภอนาแก ร้อยละ 10.15% (10,650 คน) 4) อำเภอศรีสงคราม ร้อยละ 9.84 (10,330 คน) และ 5) อำเภอท่าอุเทน ร้อยละ 8.54 (8,964 คน) ตามลำดับ มีประชากรผู้เตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุ (59,294 คน) จากการคัดกรองความสามารถในการดำเนินกิจกรรมประจำวันพื้นฐาน จำแนกประเภทผู้สูงอายุเป็น 3 กลุ่ม โดยผู้สูงอายุที่มีมากที่สุดคือ กลุ่มติดสังคม (46,548 คน) รองลงมาคือ กลุ่มติดบ้าน (1,310 คน) และกลุ่มติดเตียง (199 คน) ตามลำดับ และได้มีประเมินคัดกรองสุขภาพผู้สูงอายุ ในภาพรวมของจังหวัด พบว่ามีผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยด้วยโรคความดันโลหิตสูง 39,183 คน เจ็บป่วยด้วยโรคเบาหวาน 25,773 คน มีภาวะสมองเสื่อม 1,606 คน คิดเป็นร้อยละ 1.77 เสี่ยงต่อภาวะหกล้ม 3,333 คน คิดเป็นร้อยละ 3.68 เสี่ยงต่อความดันโลหิตสูง 2,737 คิดเป็นร้อยละ 3.34 และเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน 1,485 คน คิดเป็นร้อยละ 2.45 โดยมีผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยด้วยโรคความดันโลหิตสูงและเบาหวาน แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงและโรคเบาหวานในผู้สูงอายุ 5 ลำดับแรกของจังหวัดนครพนม

อำเภอ	จำนวนผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงและโรคเบาหวาน	
	โรคความดันโลหิตสูง (คน)	โรคเบาหวาน (คน)
เมืองนครพนม	7,028	5,130
ธาตุพนม	5,220	3,536
ศรีสงคราม	3,948	2,511
ท่าอุเทน	3,787	1,741
นาหว้า	3,309	2,086

จากประสบการณ์การลงพื้นที่ของคณะทำงาน พบว่า สาเหตุของสถานการณ์ปัญหาดังกล่าวข้างต้นมาจากผู้สูงอายุมีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเป็นจำนวนมาก ขาดความรู้ในการดูแลตนเอง สภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้อต่อผู้สูงอายุ การเข้าถึงสวัสดิการจากภาครัฐยังไม่ครอบคลุม ต้องรับภาระในการเลี้ยงดูบุตรหลาน ผู้สูงอายุบางส่วนยังมีรายได้ไม่เพียงพอ มีหนี้สิน ไม่มีอาชีพหรืองานที่สามารถสร้างรายได้ให้เพียงพอ กลุ่มที่ป่วยติดเตียงและระยะท้ายไม่มีผู้ดูแล รวมทั้งยังขาดรูปธรรมของการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุ (อายุ 50 – 59 ปี) เป็นต้น

การขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในระดับชุมชน พื้นที่จังหวัดนครพนมประกอบด้วย อย่างน้อย 4 ภาคหลัก ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนันผู้ใหญ่บ้าน กลุ่มองค์กรชุมชน และหน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่ โดยในส่วนของกลุ่มองค์กรชุมชนมีกลไกที่สำคัญ 2 กลไกที่มีผู้สูงอายุเป็นแกนนำหลักในการขับเคลื่อน ได้แก่ โรงเรียนผู้สูงอายุ มีจำนวน 34 แห่ง จากทั้งหมด 99 ตำบล และชมรมผู้สูงอายุ 139 แห่ง อย่างไรก็ตามชมรม และโรงเรียนผู้สูงอายุยังขาดงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่องและยังขาดความเข้มแข็งในการดำเนินงาน มีพื้นที่ต้นแบบในการพัฒนา

คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุซึ่งเป็นพื้นที่ที่ได้รับการสนับสนุนจาก สสส. สำนัก 3 จำนวน 2 พื้นที่ ได้แก่ ศูนย์ประสานงานเฉพาะประเด็นตำบลพิมาน อ.นาแก จ.นครพนมซึ่งมีหลักสูตรการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและเปิดให้เรียนรู้ รวมทั้งเป็นแม่ข่ายสนับสนุนให้เกิดการดำเนินงานกับ 20 ตำบล ที่มาร่วมขับเคลื่อนประเด็นนี้ ศูนย์เรียนรู้เฉพาะประเด็นตำบลนาคุณใหญ่ อำเภอนาทวี ซึ่งอยู่ระหว่างพัฒนาหลักสูตรที่สามารถใช้เป็นพื้นที่เรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุทั้งระบบได้ นอกจากนี้หน่วยจัดการร่วมจังหวัดนครพนม ที่ได้รับการสนับสนุนจาก สสส.สำนัก 6 ได้ดำเนินการพัฒนาโครงการขนาดเล็กโดยมีการดำเนินการมา 2 ปี และมีพื้นที่ชุมชน จำนวน 5 ชุมชน ดำเนินโครงการประเด็นการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและมีหมู่บ้านที่มีรูปธรรมใช้เป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้

ผลจากการดำเนินงานของภาคียุทธศาสตร์ในระยะที่ผ่านมา ยังมีข้อจำกัด ได้แก่ 1) มีกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนที่มีศักยภาพหลายกลุ่ม แต่ยังไม่มีการดึงศักยภาพออกมาขับเคลื่อนงานในระดับจังหวัด ขาดการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับจังหวัดที่เชื่อมประสานการดำเนินงานระดับตำบล/ชุมชน 2) หน่วยงานมีการเก็บข้อมูลหลายชุด แต่ไม่มีฐานข้อมูลที่ใช้งานร่วมกันได้ ควรมีการจัดทำฐานข้อมูลที่จำเป็นในการนำไปใช้ในการดูแลผู้สูงอายุในระดับจังหวัด 3) มีการจัดทำแผนในการดูแลผู้สูงอายุในระดับตำบล แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ 4) ขาดการพัฒนาแบบเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สูงอายุ 5) เดิม สำนัก 6 โครงการขนาดเล็กสนับสนุนงานของชมรม ควรขยับการสนับสนุนให้เห็นการจัดการตนเองเชิงระบบมากยิ่งขึ้น 6) ยังไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ครอบคลุมทุกกลุ่ม ยังไม่สามารถจัดการปัจจัยสังคมกำหนดสุขภาพได้ครอบคลุม เช่น ความยากจน ภาระในการเลี้ยงดูบุตรหลาน การไม่มีรายได้ เป็นต้น

เหตุผลและความจำเป็นในการดำเนินงานประเด็นการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม

- 1) จำนวนผู้เตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุและผู้สูงอายุมีอัตราที่เพิ่มขึ้น ปัจจัยสังคมกำหนดสุขภาพของผู้สูงอายุก็เพิ่มขึ้น ดังสถิติข้อมูลข้างต้น
- 2) ประเด็นผู้สูงอายุ เป็นแผนงานสำคัญหนึ่งของจังหวัดนครพนมโดยอยู่ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างสุขอย่างยั่งยืน
- 3) ประชากรกลุ่มเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุและผู้สูงอายุกลุ่มติดสังคม มีเป็นจำนวนมาก กลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่มีศักยภาพ ควรมีการสนับสนุนให้นำศักยภาพของบุคคลเหล่านี้มาใช้ในการขับเคลื่อนประเด็นการดูแลผู้สูงอายุ ให้ครอบคลุมผู้สูงอายุทุกภาวะสุขภาพ
- 4) ผู้สูงอายุมีการเจ็บป่วยด้วยกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-communicable diseases: NCD) จำนวนมาก
- 5) มีเครือข่ายหน่วยงานที่มีการดำเนินงานหลายหน่วยงานแต่ยังขาดการบูรณาการอย่างจริงจัง ส่งผลต่อการขับเคลื่อนซ้ำซ้อนและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร
- 6) มีพื้นที่ ชุมชน ที่มีรูปธรรม มีบทเรียนองค์ความรู้ที่สามารถใช้เป็นจุดเรียนรู้ขยายผลสู่พื้นที่อื่นได้
- 7) เครือข่ายภาคประชาชน ในนามคณะทำงานกลไกขับเคลื่อนการเสริมสร้างสุขภาพภาคประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุนจาก สสส.สำนักภาคีสัมพันธ์ ได้นำประเด็นการพัฒนา

คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุมาเป็นประเด็นเชื่อมโยงภาคีเครือข่าย และเสนอประเด็นเชิงนโยบายหลายประเด็น เช่น จัดตั้งกลุ่มจิตอาสาดูแลผู้สูงอายุ เช่น ธนาคารเวลา ธนาคารความดี จัดตั้งกองทุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในระดับจังหวัด และนำใช้สนับสนุนการดำเนินงานในระดับตำบล จัดทำระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุและผู้ดูแลและใช้ข้อมูลสำหรับผู้ดูแลผู้สูงอายุในระดับจังหวัด เป็นต้น ซึ่งควรผลักดันให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไป

เป้าหมายและผลลัพธ์

เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์ คือ เกิดการเชื่อมประสานระหว่างภาคยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุภายใต้วาระ “วาระไทยคนพม สร้างสุขภาวะผู้สูงอายุ”

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดระดับโครงการย่อย ในระดับโครงการย่อยได้กำหนดผลลัพธ์และตัวชี้วัดดังภาพที่ 1 และสามารถอธิบายรายละเอียดแยกตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แสดงดังตารางที่ 2

<p>จัดตั้งคณะทำงาน จัดทำข้อมูลสถานการณ์ผู้สูงอายุและจัดทำแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ รวมทั้งประชุมคณะทำงานเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงแผนติดตามและสรุปการดำเนินงาน</p>		<p>จัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ ได้แก่ การฝึกสมอง การนับเลขเป็นต้นเป็นอีกอย่าง ใบชุมชน การออกกำลังกาย การให้ความรู้การดูแลสุขภาพและสุขภาพจิต การเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุติดเตียง การประเมินเรื้อรังสภาพแวดล้อมไปยังจุดก่อมลพิษ</p>	
<p>บันไดผลลัพธ์โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ</p>		<p>กลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถทำกิจกรรมตามข้อตกลงและติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ผู้สูงอายุมีสุขภาพที่ดีขึ้น</p>
<p>ผลลัพธ์</p>	<p>เกิดแกนนำกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีศักยภาพในการประเมินสถานการณ์และออกแบบรูปแบบการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ</p> <p>1. มีคณะกรรมการแกนนำกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีจากองค์กรที่หลากหลายในพื้นที่</p> <p>2. คณะกรรมการมีความรู้ความเข้าใจสามารถประเมินสถานการณ์และออกแบบกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ</p>	<p>ผู้สูงอายุมีความพร้อมในการสร้างเสริมสุขภาพตนเอง</p> <p>1. เกิดข้อตกลงของผู้สูงอายุในการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>2. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีความรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองที่เหมาะสม</p>	<p>1. พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ NCD ต่ำลง 30 %</p> <p>2. อุบัติการณ์การเกิดภาวะเส้นตมหก้ม ลดลง 1%</p> <p>3. อุบัติการณ์การเกิดภาวะแทรกซ้อนจาก NDC ในผู้สูงอายุ ลดลง 30 %</p>
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>3. มีการจัดทำและนำใช้ข้อมูลสถานการณ์ผู้สูงอายุในการออกแบบกิจกรรมและจัดทำแผนปฏิบัติการ</p>	<p>1. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนทำกิจกรรมหรือดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรม</p> <p>2. มีข้อมูลภาวะสุขภาพ</p>	

ภาพที่ 1 บันไดผลลัพธ์โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

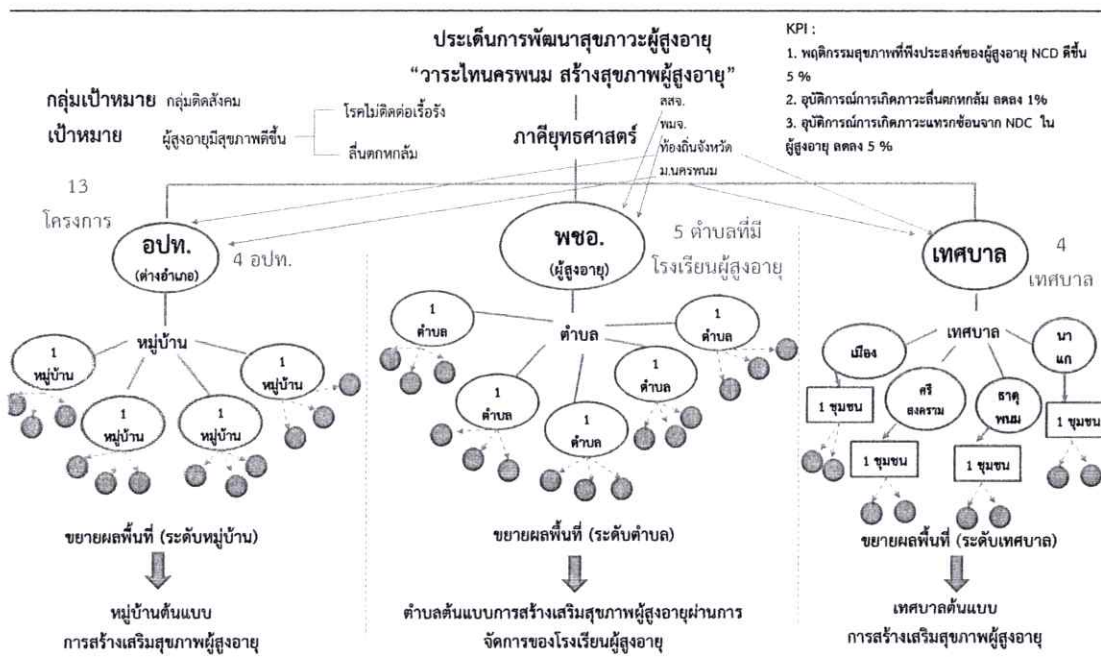
จากภาพที่ 1 บันไดผลลัพธ์โครงการย่อย โครงการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ประกอบด้วย 4 ระดับ ได้แก่ 1) เกิดแกนนำกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีศักยภาพในการประเมินสถานการณ์และออกแบบรูปแบบการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ 2) ผู้สูงอายุมีความพร้อมในการสร้างเสริมสุขภาพตนเอง 3) กลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถทำกิจกรรมตามข้อตกลงและติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ 4) ผู้สูงอายุมีสุขภาพที่ดีขึ้น

ตารางที่ 2 ผลลัพธ์และตัวชี้วัดโครงการย่อย ประเด็นการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. เกิดแกนนำกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีศักยภาพในการประเมินสถานการณ์และออกแบบรูปแบบการสร้างเสริมสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ	1. มีคณะกรรมการแกนนำกลุ่มองค์กรชุมชนที่มีจากองค์กรที่หลายหลายในพื้นที่ พื้นที่ละ จำนวน 1 ชุด 2. มีการจัดทำและนำใช้ข้อมูลสถานการณ์ผู้สูงอายุในการออกแบบกิจกรรมและจัดทำแผนปฏิบัติการจำนวน 1 ฉบับ	1. เกิดคณะทำงานระดับพื้นที่ที่มีคุณภาพ 2. คณะกรรมการมีความรู้ความเข้าใจ สามารถ ประเมินสถานการณ์และออกแบบกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ 3. เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
2. ผู้สูงอายุมีความพร้อมในการสร้างเสริมสุขภาพตนเอง	1. เกิดข้อตกลงของผู้สูงอายุในการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้จำนวน 1 ฉบับ 2. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนอย่างน้อย ร้อยละ 50 ของประชากรทั้งหมด มีความรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองที่เหมาะสม	1. เกิดข้อตกลงในการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุที่มีคุณภาพ 2. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีความรู้ในการดูแลสุขภาพตนเองที่เหมาะสมสามารถลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรังได้
3. กลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีความเข้มแข็งสามารถทำกิจกรรมตามข้อตกลงและติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ 2. มี ข้อมูล ภาวะ สุข ภาพ และ พฤติกรรมสุขภาพของผู้สูงอายุและ คั้นข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุทุกเดือน	1. ผู้สูงอายุในกลุ่มองค์กรชุมชนหรือชุมชนดำเนินกิจกรรมตามแผนมีประสิทธิภาพ 2. เกิดการนำใช้ข้อมูลในการปรับปรุงแผนการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ
4. ผู้สูงอายุมีสุขภาพที่ดีขึ้น	1. ผู้สูงอายุ ร้อยละ 50 มีพฤติกรรมการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมและเกิดการปรับเปลี่ยนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพ 2. ผู้สูงอายุ ร้อยละ 80 ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี 3. ผู้สูงอายุ ร้อยละ 50 มีความสุขเพิ่มขึ้น 4. ผู้สูงอายุเตรียมความพร้อมเข้าวัยสูงอายุ (50-59 ปี) และผู้สูงอายุ ร้อยละ 50 ร่วมเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุติดเตียง	1. ผู้สูงอายุมีสุขภาพที่ดีและมีความสุขเพิ่มขึ้น

พื้นที่ดำเนินการ

จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาและภาคีที่เกี่ยวข้อง โครงการกำหนดพื้นที่โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ คือ 1) พื้นที่ที่มีจำนวนผู้สูงอายุหนาแน่นและมีปัญหามาก 2) มีภาคีเครือข่ายที่จะดำเนินการและมีความพร้อม เช่น ชมรมผู้สูงอายุ พชอ. โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) กระจายพื้นที่เป็น 3 กลุ่ม คือ ชุมชน ตำบล และชุมชนเมือง ให้เห็นรูปแบบการดำเนินงานที่หลากหลาย เพื่อต้องการตอบโจทย์เชิงนโยบาย โดยมีจำนวนโครงการ/พื้นที่จำนวน 13 พื้นที่ มีเป้าหมายให้เกิดพื้นที่ต้นแบบ 3 ลักษณะ คือ ชุมชนต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ตำบลต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุผ่านการจัดการของโรงเรียนผู้สูงอายุ และเทศบาลต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ หลังสิ้นสุดโครงการจะได้มีถอดบทเรียนพื้นที่ต้นแบบและจัดเวทีกลไกระดับจังหวัดนำไปสู่การขยายผลต่อไป แสดงดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 แผนผังแสดงความเชื่อมโยงการเลือกพื้นที่และภาคีที่เกี่ยวข้องประเด็นการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ

2. ประเด็นการจัดการขยะ

จังหวัดนครพนม เป็นจังหวัดหนึ่งที่ประสบปัญหาการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ เนื่องจากการเติบโตของเมืองและการเป็นเมืองท่องเที่ยว ข้อมูลจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสจ.) แสดงให้เห็นปริมาณขยะในจังหวัดนครพนม ในปี พ.ศ. 2560 มีปริมาณขยะ 243,455 ตัน ปี พ.ศ. 2561 มีปริมาณขยะ 247,075 ตัน และปี 2562 มีปริมาณขยะ 276,976 ตัน จากตัวเลขจะพบว่า

ปริมาณขยะในจังหวัดนครพนม เพิ่มขึ้นทุกปีในปริมาณที่มาก ขณะที่สามารถกำจัดขยะได้เพียงร้อยละ 80 ต่อปี อีกร้อยละ 20 คือปริมาณขยะที่ตกค้างและจะเพิ่มขึ้นทุกปี เพราะศักยภาพในการกำจัดยังอยู่เท่าเดิม และเมื่อเจาะลึกลงในระดับพื้นที่จะพบว่าพื้นที่ที่มีปริมาณขยะมากใน 5 อันดับแรก ดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 แสดงปริมาณขยะเกิดขึ้น 5 ลำดับแรกของจังหวัดนครพนม

อำเภอ	ตำบลที่มีปริมาณขยะมากที่สุด(ตัน/วัน)	ปริมาณขยะเกิดขึ้น (ตัน/วัน) *	
		ครัวเรือนทั้งหมดของอำเภอ	ปริมาณขยะเกิดขึ้น (ตัน/วัน)
เมืองนครพนม	ตำบลในเมือง (16.42)	48,960	139.15
ธาตุพนม	ท้องถื่นตำบลน้ำก่ำ (12.63)	25,360	80.11
นาแก	องค์การบริหารส่วนตำบลก้านเหลือง (7.31)	23,091	71.33
ศรีสงคราม	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเอื้อง (10.33)	20,926	67.51
ท่าอุเทน	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าจำปา (8.08)	17,152	55.44

เมื่อวิเคราะห์ถึงสาเหตุของปัญหาขยะในจังหวัดนครพนม พบว่ามีสาเหตุที่สำคัญดังนี้ 1) ขยะที่มากับกับการท่องเที่ยว จากข้อมูลชี้ให้เห็นว่าปริมาณขยะในเมืองท่องเที่ยว ได้แก่ อำเภอเมืองและอำเภอธาตุพนม จะมากกว่าพื้นที่อื่นเนื่องจากทั้งสองมีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ 2) พฤติกรรมของบุคคล ที่ยังไม่ตระหนักถึงการกำจัดขยะตั้งแต่ต้นทาง เช่น การไม่เพิ่มขยะ การคัดแยก การใช้ประโยชน์จากขยะ เป็นต้น 3) การมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนในการจัดการขยะยังมีน้อย ยังมีทัศนคติว่าการจัดการขยะเป็นบทบาทของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเท่านั้น และ 4) ยังขาดการบูรณาการการทำงาน แม้จะมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน มีงบประมาณ มีนโยบาย แต่การกำจัดขยะยังไม่มีประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม จังหวัดนครพนมได้ให้ความสำคัญกับประเด็นการจัดการขยะ โดยมีการกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด โดย พขอ.ทุกพื้นที่ มีประเด็นการจัดการขยะอยู่ในวาระการพัฒนา และมีหลายหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญ เช่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมนครพนม เขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม อปท. อำเภอ มหาวิทยาลัยนครพนม และได้มีการรวมตัวกันพัฒนานโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม และมีการพัฒนางานร่วมกับกลไกของ พขอ. เกิดพื้นที่ต้นแบบการจัดการขยะ

ประสบการณ์ของคณะทำงานที่มีบทบาทในร่วมขับเคลื่อนประเด็นการจัดการขยะกับจังหวัดนครพนม พบว่า พขอ.ได้ขับเคลื่อนประเด็นการจัดการขยะทุกพื้นที่ แต่การจัดการที่ผ่านมาประสบปัญหาการจัดการที่ต้นทางหรือแหล่งกำเนิด การลดปริมาณขยะมูลฝอย การคัดแยก การนำกลับไปใช้ประโยชน์ การกำจัดด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม และการขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งผลให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยตกค้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาการจัดการ บุคลากร งบประมาณ และข้อจำกัดด้านกฎหมาย การจัดการขยะที่ผ่านได้ใช้เครื่องมือสมาชิกจังหวัดนครพนม เป็นกระบวนการพัฒนานโยบายด้วยการจัดทำกรจัดการทำธรรมนูญชุมชน มีพื้นที่นำร่องหลายพื้นที่ ซึ่งอยู่

ระหว่างการดำเนินงาน หากมีการเข้าไปสนับสนุนเพิ่มเติมจะทำให้เกิดรูปธรรมและตอบโจทย์ในเชิงยุทธศาสตร์มากขึ้น จากการดำเนินงานของโหนดนครพนมที่ผ่านมา 2 ปี มีพื้นที่ดำเนินงานในประเด็นการจัดการขยะจำนวน 8 ชุมชน และมีหลายพื้นที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีจำนวน 2 พื้นที่ที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้

เหตุผลและความจำเป็นในการดำเนินงานประเด็นการจัดการขยะ จังหวัดนครพนม

1. การจัดการขยะอันตราย ระดับครัวเรือนและชุมชนมีการจัดการโดยนำไปเก็บรวบรวมที่อบต. แต่หน่วยงานที่รับผิดชอบนำไปจัดการคือ อบจ. ยังไม่มีการจัดการต่ออย่างเป็นระบบ

2. ประชาชนในพื้นที่ยังประสบปัญหาในการจัดการขยะประเภทพลาสติก เช่น ในระดับครัวเรือน ขยะพลาสติกจะต้องล้างให้สะอาด ตากให้แห้ง และใช้เครื่องอัดให้แน่น (ไม่มีเครื่องอัดพลาสติก) และไม่มีร้านรับซื้อพลาสติกที่อัดในจังหวัด ต้องนำไปขายที่สกลนครทำให้เพิ่มค่าใช้จ่ายในการขนส่ง

3. อบจ. มีระบบการรับขยะอันตรายปีละ 2 ครั้ง โดยให้ อบต. นำขยะอันตรายมารวบรวมที่อบจ. แล้ว อบจ. จะจ้างบริษัทเอกชนนำไปกำจัดอีกที ปัญหาที่พบ คือ อบต. บางแห่งไม่นำขยะอันตรายมา ทำให้มีอันขยะอันตรายยังน้อยอยู่ ปัญหาเนื่องจากบาง อบต. ไม่ได้จัดงบประมาณในการขนย้ายขยะอันตราย และยังขาดการสื่อสารระหว่าง อบจ. กับ อบต.

4. ปริมาณขยะในพื้นที่ท่องเที่ยว คือ อำเภอเมืองและอำเภอธาตุพนม มีปริมาณมากเกิดขยะเกือบ 200 ตัน/วัน ควรจะมีระบบการจัดการที่มีคุณภาพ

5. มีพื้นที่ต้นแบบการจัดการ ควรมีการแลกเปลี่ยนชุดความรู้และขยายผลการจัดการสู่พื้นที่อื่นในจังหวัด

6. มีทุนศักยภาพของภาคียุทธศาสตร์จากหลายส่วนควรมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนระดับจังหวัดร่วมกัน

เป้าหมายและผลลัพธ์

เป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์ คือ ปริมาณขยะลดลงและเกิดพื้นที่ต้นแบบในการจัดการขยะโดยการมีส่วนร่วมของภาคีต่าง ๆ อย่างน้อย 3 พื้นที่ ภายใต้ “วาระไทยนคร สร้างเมืองสะอาด”

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดระดับโครงการย่อย ในระดับโครงการย่อยได้กำหนดผลลัพธ์ภาพที่ 3 บันไดผลลัพธ์โครงการจัดการขยะในชุมชนและตัวชี้วัดดังตารางที่ 4

จังหวัดขอนแก่น จังหวัดซึ่งมีคณะกรรมการจัดการขยะและเจ้าหน้าที่แผนการจัดการขยะ รวมทั้งประชาชน คณะทำงานเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อจับงบประมาณ
จัดการและสรุปการดำเนินงาน

บันไดผลลัพธ์โครงการจัดการขยะในชุมชน ปริมาณขยะลดลง

	ชุมชนมีความตระหนักและ เข้าใจในการจัดการขยะ	คณะทำงานมีกลไกการทำงาน และสร้างแรงจูงใจในการ จัดการขยะ	ชุมชนมีการลดปริมาณ คัดแยกและใช้ประโยชน์ จากขยะ	ปริมาณขยะลดลง
ผลลัพธ์	เกิดคณะทำงานการจัดการขยะ ที่มีศักยภาพในการจัดทำข้อมูล และจัดทำแผนการจัดการขยะ	คณะทำงานมีกลไกการทำงาน และสร้างแรงจูงใจในการ จัดการขยะ	ชุมชนมีการลดปริมาณ คัดแยกและใช้ประโยชน์ จากขยะ	ปริมาณขยะลดลง
ตัวชี้วัด	1. มีคณะทำงานการจัดการขยะ ที่มีศักยภาพในการจัดทำข้อมูล และจัดทำแผนการจัดการขยะ	1. มีคณะทำงานที่มีกลไกการทำงาน และสร้างแรงจูงใจในการ จัดการขยะ	1. ชุมชนมีการลดปริมาณ คัดแยกและใช้ประโยชน์ จากขยะ	1. ปริมาณขยะลดลง

ภาพที่ 3 บันไดผลลัพธ์โครงการจัดการขยะในชุมชน

จากภาพที่ 3 บันไดผลลัพธ์โครงการย่อย โครงการการจัดการขยะในชุมชน ประกอบด้วย 5 ระดับ ได้แก่ 1) เกิดคณะทำงานการจัดการขยะ ที่มีศักยภาพในการจัดทำข้อมูลและจัดทำแผนการจัดการขยะ 2) ชุมชนมีความตระหนักและเข้าใจในการจัดการขยะ 3) คณะทำงานมีกลไกการทำงานและสร้างแรงจูงใจในการจัดการขยะ 4) ชุมชนมีการลดปริมาณ คัดแยกและใช้ประโยชน์จากขยะ และ 5) ปริมาณขยะลดลง

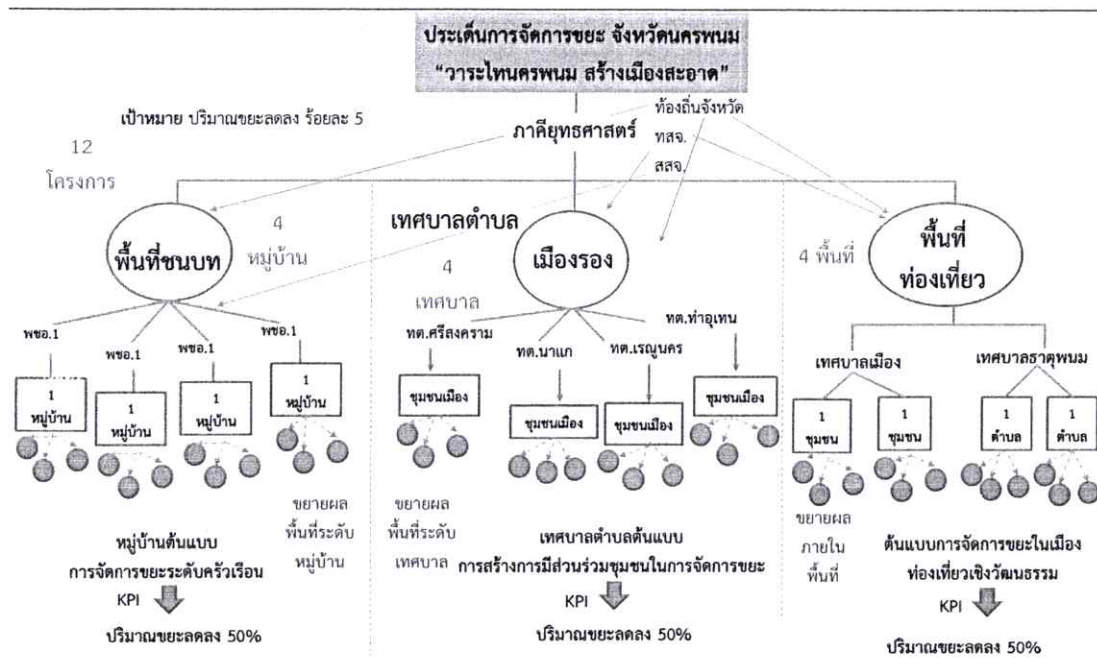
ตารางที่ 4 ผลลัพธ์และตัวชี้วัดโครงการย่อย ประเด็นการจัดการขยะ

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. เกิดคณะทำงานการจัดการขยะที่มีศักยภาพในการจัดทำข้อมูลและจัดทำแผนการจัดการขยะ	1. มีคณะทำงานที่ประกอบด้วยหลายภาคี จำนวน 1 คณะ 2. มีข้อตกลงของคณะทำงาน 1 ฉบับ 3. คณะทำงานมีการจัดทำข้อมูลสถานการณ์ปัญหาขยะในชุมชน 1 ชุด 4. มีการจัดทำแผนการจัดการขยะโดยนำใช้ข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติงาน 1 ฉบับ	1. เกิดระบบการจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการขยะชุมชนที่มีคุณภาพ 2. เกิดแผนการจัดการขยะที่มีคุณภาพ
2. ชุมชนมีความตระหนักและเข้าใจในการจัดการขยะ	1. เทศบาล ตำบลหรือชุมชน มีความรู้และสามารถคัดแยกขยะ การ	1. ชุมชนมีความตระหนักในการจัดการขยะ

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
	นำยะกลับมาใช้ใหม่ การลดปริมาณขยะ การกำจัดขยะ 1 ฉบับ 2. เกิดแผนการจัดการขยะ กฎกติกา หรือมาตรการจัดการขยะของชุมชน ที่มาจากการมีส่วนร่วมของชุมชน 1 ฉบับ	2. เกิดระบบการจัดการขยะ โดย การมีส่วนร่วมของชุมชนที่มีคุณภาพ
3. คณะทำงานมีกลไกการติดตาม และสร้างแรงจูงใจในการจัดการขยะ	1. คณะทำงานมีการติดตามการจัดการขยะในครัวเรือนทุกเดือน 2. คณะทำงานมีการติดตามและ ประเมินความก้าวหน้าของการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการทุก เดือน 3. มีการเก็บข้อมูลและคืนข้อมูลการ ติดตามการจัดการขยะในชุมชนทุก เดือน	1. เกิดคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการขยะที่มีศักยภาพ 2. เกิดการปรับปรุงแผนการ ดำเนินงานจากการนำใช้ข้อมูล การจัดการขยะ
4. ชุมชนมีการลดปริมาณ คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะ	1. ครัวเรือน ร้อยละ 50 มีการคัด แยกขยะ ลดปริมาณ ใช้ประโยชน์ จากขยะ เทศบาล ตำบล อย่างน้อย 3 แห่ง 2. มีรูปแบบการลดปริมาณขยะ การ คัดแยก การกำจัด การนำขยะไปใช้ ประโยชน์ อย่างน้อย จำนวน 1 รูปแบบ	1. เกิดชุมชน ตำบล เทศบาล ต้นแบบการพัฒนากระบวนการ จัดการขยะ ทั้งในระดับครัวเรือน และการจัดการของชุมชน
5. ปริมาณขยะลดลง	1. ปริมาณขยะในครัวเรือน/ชุมชนที่ ต้องจัดการลดลง ร้อยละ 50 2. ปริมาณขยะในเมืองรองและเมือง ท้องเที่ยวลดลง ร้อยละ 5	1. ประชาชนในจังหวัดนครพนม มีความตระหนักในการคัดแยก ขยะเพิ่มขึ้น

พื้นที่ดำเนินการ

จากการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาและภาคีที่เกี่ยวข้อง โครงการกำหนดพื้นที่โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกพื้นที่ โดยแบ่ง 3 กลุ่ม คือ คือ 1) พื้นที่ท่องเที่ยวได้แก่ เทศบาลเมือง และเทศบาลธาตุพนม 2) พื้นที่เมืองรองหมายถึงพื้นที่ที่มีปริมาณขยะมาก ประกอบด้วย เทศบาลตำบลเรณูนคร เทศบาลตำบลนาแก เทศบาลตำศรีสงคราม และเทศบาลตำบลท่าอุเทน 3) พื้นที่ชนบทซึ่งเป็นตำบลที่พอช.มีแผนการขับเคลื่อนประเด็นการจัดการขยะ รวมประมาณ 12 พื้นที่/โครงการ มีเป้าหมายให้เกิดพื้นที่ต้นแบบ 3 ลักษณะ คือ 1) หมู่บ้านต้นแบบการจัดการขยะระดับครัวเรือน 2) เทศบาลตำบลต้นแบบการสร้างการมีส่วนร่วมชุมชนในการจัดการขยะ และ 3) ต้นแบบการจัดการขยะในเมืองท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม หลังสิ้นสุดโครงการจะได้มีถอดบทเรียนพื้นที่ต้นแบบและจัดเวทีกลไกระดับจังหวัดนำไปสู่การขยายผลต่อไป แสดงดังภาพที่ 4



ภาพที่ 4 แผนผังแสดงความเชื่อมโยงการเลือกพื้นที่และภาคีที่เกี่ยวข้องประเด็นการจัดการขยะ

วิเคราะห์สมรรถนะหน่วยจัดการฯ นครพนม

หน่วยจัดการนครพนม เป็นการรวมตัวกันของภาคีที่เกี่ยวข้องหลากหลาย ประกอบด้วย นักวิชาการ หน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาสังคม โดยมีการทำงานในฐานะหน่วยจัดการร่วมกับ สสจ. สำนัก 6 มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 ในฐานะหน่วยจัดการขนาดเล็ก ดังนั้นในส่วนของการทำงานตามเงื่อนไข หรือบริบท ของสำนัก 6 จึงมีประสบการณ์ในระดับหนึ่งโดยเฉพาะผู้จัดการโครงการ ที่มีประสบการณ์มาตั้งแต่ต้น อย่างไรก็ตามคณะทำงานในหน่วยจัดการปัจจุบัน มีคณะทำงานหลายรายที่เข้ามาใหม่ แต่ก็มีประสบการณ์การทำงานที่คล้ายกัน เช่น มาจากสมัชชาสุขภาพ หน่วยจัดการชุมชนน่ายู่ เป็นต้น นอกจากนี้หากวิเคราะห์จากบทบาทตามองค์ประกอบที่มีนักวิชาการเข้ามาจำนวนหนึ่งก็มาช่วยเติมเต็มในส่วนงานข้อมูล งานนำเสนอที่เป็นวิชาการ ส่วนคณะทำงานที่มาจากภาครัฐ ก็สามารถช่วยประสานกับภาคียุทธศาสตร์ในจังหวัดได้ดี ส่วนคณะทำงานที่มาจากภาคประชาสังคมจะมีความคล่องตัว โดยเฉพาะการติดตามงานในพื้นที่ รวมทั้งมีทักษะในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้นคณะทำงานหน่วยจัดการจึงมีศักยภาพที่มีความพร้อมที่สามารถดำเนินโครงการนี้ได้ และบางทักษะความสามารถ ก็พัฒนาเติมเต็มได้ระหว่างทางของการดำเนินโครงการ เพื่อให้หน่วยจัดการมีสมรรถนะตามผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

ด้วยข้อมูล และเหตุผลทั้งหมดที่ได้กล่าวมา หน่วยจัดการฯ นครพนม จึงเห็นความจำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการสร้างเสริมสุขภาวะของคนในจังหวัดนครพนมในระยะยาวต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและพัฒนาหน่วยจัดการระดับจังหวัด ให้เป็นกลไกที่มีขีดความสามารถในการประสานความร่วมมือกับภาคีต่าง ๆ และสามารถบริหารจัดการการขับเคลื่อนงานสร้างเสริมสุขภาพในพื้นที่ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงยุทธศาสตร์ได้
2. เพื่อขับเคลื่อนประเด็นสุขภาวะที่มีจุดเน้นสำคัญสองประเด็นให้เกิดผลลัพธ์มี โดยการมีส่วนร่วมของภาคยุทธศาสตร์ทั้งในระดับพื้นที่ และระดับจังหวัด
3. เพื่อสรุปทบทวนพื้นที่ต้นแบบการขับเคลื่อนสร้างเสริมสุขภาวะ และผลักดันให้เกิดการขยายผลรูปแบบการพัฒนาทั้งระดับพื้นที่และระดับจังหวัด

4. เป้าหมาย

1. หน่วยจัดการนครพนมมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการสามารถเชื่อมประสานภาคียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการสร้างเสริมสุขภาวะทั้งสองประเด็น
2. ปัญหาสุขภาวะทั้งสองประเด็นได้รับการแก้ไขเห็นผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม โดยการมีส่วนร่วมจากภาคีทั้งในระดับพื้นที่และระดับจังหวัด
3. เกิดพื้นที่ต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาวะทั้งสองประเด็น และมีการขยายรูปแบบการดำเนินงานสู่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับพื้นที่และระดับจังหวัด

5. ผลลัพธ์

1. หน่วยจัดการที่มีจุดเน้นสำคัญ จังหวัดนครพนม มีขีดความสามารถในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ ในการสนับสนุนงานสร้างเสริมสุขภาพตามประเด็นปัญหา และความจำเป็นของพื้นที่
2. ประเด็นยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดจำนวน 2 ประเด็น ได้รับการแก้ไขอย่างมีส่วนร่วมจากความหลากหลายของภาคียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น
3. ข้อมูลผลลัพธ์หน่วยจัดการ ระดับประเด็นยุทธศาสตร์และโครงการย่อย ที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการดำเนินงานที่มุ่งผลลัพธ์มากยิ่งขึ้น
4. บทเรียนการดำเนินงานในระดับพื้นที่และหน่วยจัดการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการเผยแพร่และขยายผลในระดับจังหวัด

6. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์
1. จัดตั้งคณะทำงานที่มีจำนวนที่เพียงพอ และมีองค์ประกอบที่มาจากหลากหลายภาคส่วน รวมทั้งมีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการที่ครอบคลุมภารกิจ จำนวน 2 ภาควิทยาศาสตร์	1	1
2. มีแผนการระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องตามแนวปฏิบัติของสสส.ทั้งในส่วนการบริหารจัดการงบประมาณ และการบริหารโครงการย่อย ได้แก่ การพัฒนาแบบฟอร์ม เครื่องมือ คู่มือ ในการพัฒนาโครงการย่อย การกลั่นกรองโครงการย่อย การสนับสนุนงบประมาณและทำข้อตกลง และการรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 1 แผนงาน	1	1
3. มีประเด็นยุทธศาสตร์ 2 ประเด็นในการขับเคลื่อนในระดับจังหวัด ที่เป็นปัญหาสำคัญและสามารถสร้างการมีส่วนร่วมของภาควิทยาศาสตร์ได้ จำนวน 2 ประเด็น	1	1
4. หน่วยจัดการ ภาควิทยาศาสตร์ และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องแต่ละประเด็น มีส่วนร่วมในการดำเนินงานในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งสองประเด็นให้บรรลุผลลัพธ์เป้าหมาย	2	2
5. สนับสนุนพื้นที่เป้าหมายไม่น้อยกว่า 25 โครงการ ที่มีผลลัพธ์สอดคล้องกับผลลัพธ์เชิงยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้	2	2
6. โครงการย่อยไม่น้อยกว่า 25 โครงการ สามารถดำเนินงานให้บรรลุตามผลลัพธ์ของโครงการกำหนดไว้ สามารถส่งรายงานผลการดำเนินงานให้แก่หน่วยจัดการครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง	2	2
7. จำนวนแกนนำโครงการย่อย ไม่น้อยกว่า 25 โครงการ อย่างน้อยโครงการละ 3 คน มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการโครงการ และมีบทบาทสำคัญในขับเคลื่อน	2	2
8. จำนวนคนที่มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพของกลุ่มเป้าหมายจากการดำเนินงานของโครงการย่อย	2	2
9. เกิดความร่วมมือหรือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานหรือภาควิทยาศาสตร์แต่ละประเด็น ที่จะขยายรูปแบบการดำเนินงานของพื้นที่ต้นแบบ เพื่อขยายผลส่งต่อความสำเร็จให้มีผลอย่างกว้างขวางในระดับจังหวัด	2	2
10. รายงานผลการลงพื้นที่ติดตามโครงการย่อยโดยพี่เลี้ยง จำนวน 25 โครงการ ๆ ละ 3 ครั้ง ที่แสดงถึงการบรรลุผลลัพธ์ โดยมีข้อมูลเชิงคุณภาพและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่มาสับสนุนการบรรลุผลลัพธ์และตัวชี้วัดย่อยในแต่ละผลลัพธ์	3	3
11. รายงานสรุปผลลัพธ์การดำเนินงานทั้งผลลัพธ์ระดับหน่วยจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์และโครงการย่อย ที่แสดงถึงการบรรลุผลลัพธ์โดยมีข้อมูลเชิงคุณภาพและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่มาสับสนุนการบรรลุผลลัพธ์และตัวชี้วัดย่อยในแต่ละผลลัพธ์	3	3
12. เอกสารถอดบทเรียนรูปแบบการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานร่วมกับภาควิทยาศาสตร์เพื่อขยายผลให้กว้างขวางมากขึ้น	3	4

ตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ความสอดคล้องกับผลลัพธ์
13. เอกสารถอดบทเรียนการดำเนินงานของหน่วยจัดการ และสรุปประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยจัดการ รวมถึงข้อเสนอแนะในการดำเนินงานสำหรับสำนัก 6 เพื่อการดำเนินงานในระยะต่อไป	3	4
14. จำนวนครั้งของเผยแพร่สื่อสารผลการดำเนินงานของ Node flagship ผ่านช่องทางสื่อสารสาธารณะต่างๆ	3	4

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

7.1 การกำหนดยุทธศาสตร์และวิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์

7.1.1 เวทีกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และผลลัพธ์ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ระบุภาคีที่เกี่ยวข้องในแต่ละยุทธศาสตร์ และวิเคราะห์บทบาทของแต่ละภาคี
- 2) ศึกษาข้อมูลของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และจัดทำฐานข้อมูลของประเด็นยุทธศาสตร์
- 3) ประสานงานและจัดประชุมภาคียุทธศาสตร์ เพื่อกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์

7.1.2 เวทีวิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) วิเคราะห์พื้นที่วิกฤติในแต่ละประเด็น และระบุพื้นที่วิกฤติ
- 2) จัดทำข้อมูลกลุ่ม องค์กร ภาคีแต่ละพื้นที่วิกฤติ
- 3) จัดประชุมหน่วยจัดการ และภาคียุทธศาสตร์เพื่อวิเคราะห์ พื้นที่ กลุ่มองค์กร ทั้งสอง

ประเด็น

7.2 การพัฒนาโครงการย่อย

7.2.1 การประชาสัมพันธ์และค้นหากลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1) กำหนดพื้นที่ยุทธศาสตร์ที่จะดำเนินการ (เหตุผลการแบ่งพื้นที่อยู่ในหลักการและเหตุผลเกณฑ์คัดเลือกอยู่ในหัวข้อที่ 9) โดยในแต่ละประเด็นมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. โครงการขนาดเล็กให้ทุนผ่านชุมชน ผู้ที่รับทุน คือ ประธานชมรมผู้สูงอายุของหมู่บ้าน ทุนที่จะสนับสนุนโครงการละ 80,000 บาท ต่อโครงการ จำนวน 4 โครงการ

2. โครงการขนาดกลางเป็นการขับเคลื่อนในระดับตำบล หรือมากกว่า 1 ชุมชน ผู้รับทุนคือ ตัวแทนของโรงเรียนผู้สูงอายุ หรือผู้ที่รับผิดชอบการพัฒนาโรงเรียนผู้สูงอายุ ทุนสนับสนุนโครงการละ 120,000 บาท จำนวน 5 โครงการ

3. โครงการขนาดใหญ่ หรือเครือข่ายเน้นพื้นที่เขตเมือง ผู้รับทุน คือ เทศบาล หรือประธานเครือข่ายผู้สูงอายุ ทุนสนับสนุนโครงการละ 160,000 บาท จำนวน 4 โครงการ

2) การเลือกแบบเจาะจงโดยเลือกจากพื้นที่วิกฤติ และจากข้อมูลที่มีการวิเคราะห์

3) ประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายชุมชนที่ได้รับทุนจาก สสส. ในช่วงที่ผ่านมา ผ่านกลไกภาคียุทธศาสตร์แต่ละประเด็น ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น

5) เปิดรับสมัครโดยการทำแบบฟอร์มสมัครส่งให้กับชุมชน องค์กร หน่วยงานที่สนใจ และพิจารณาคุณสมบัติของชุมชนจากใบสมัครเพื่อประเมินความพร้อมเบื้องต้น

7.2.2 เวทีพัฒนาศักยภาพการเขียนข้อเสนอโครงการให้แก่ชุมชนเป้าหมาย

1) ประสานงานทั้งทางโทรศัพท์และหนังสืออย่างเป็นทางการกับแกนนำพื้นที่เป้าหมาย ให้มีแกนนำพื้นที่ละ 3 คน

2) กำหนดประเด็นในการเตรียมความพร้อมเข้าร่วม ได้แก่ ข้อมูลชุมชน ข้อมูลประเด็นระบุปัญหา สาเหตุ ผลกระทบ ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ

3) ประสานภาคียุทธศาสตร์เข้าร่วม เพื่อมาเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการ

4) หน่วยจัดการมีการเตรียมหลักสูตร กระบวนการ โดยเครื่องมือ วิเคราะห์ต้นไม้ปัญหา กำหนด Template สำหรับการพัฒนาโครงการย่อย

5) จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ 2 วัน 1 คืน โดยทีมหน่วยจัดการจะพัฒนาหลักสูตรการอบรมที่สอดคล้องกับแนวทางในการดำเนินโครงการ

7.3 การพัฒนาศักยภาพโครงการย่อย

7.3.1 ปฐมนิเทศคณะทำงานโครงการย่อย มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1) วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย กำหนดวัตถุประสงค์ เนื้อหา และเทคนิควิธีการปฐมนิเทศ

2) ประชุมหน่วยจัดการเพื่อเตรียมการจัดปฐมนิเทศ

3) ประสานโครงการย่อยเพื่อส่งแกนนำเข้าร่วมประชุมโครงการละ 3 คน (ประกอบด้วยหัวหน้าโครงการ แกนนำ และฝ่ายการเงิน)

4) จัดปฐมนิเทศ โดยมีเนื้อหาหลัก ๆ คือ การทบทวนรายละเอียดโครงการ การบริหารจัดการโครงการ การบริหารการเงิน แผนการดำเนินงานร่วมกับหน่วยจัดการ

7.3.2 การพัฒนาศักยภาพโครงการย่อย

1) หน่วยจัดการวิเคราะห์ศักยภาพของโครงการย่อยจากรายงานการติดตามผลลัพธ์ การสังเกต เพื่อออกแบบการพัฒนาเสริมศักยภาพตามความจำเป็น เช่น ระบบการรายงานออนไลน์ ระบบรายงานการเงิน โดยจะจัดอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการขึ้นอย่างน้อย 2 ครั้ง

2) จัดทำคู่มือในการทำงานให้กับโครงการย่อยเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน

7.4 การพัฒนาศักยภาพหน่วยจัดการ

7.4.1 การเข้าร่วมพัฒนาศักยภาพหน่วยจัดการโดยสำนัก 6

1) วิเคราะห์ศักยภาพและความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของคณะทำงานหน่วยจัดการ

2) หัวหน้าหน่วยจัดการคัดเลือกพี่เลี้ยง เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการที่ทางสำนัก 6 และทีมพัฒนาศักยภาพของสำนัก 6 จัดเตรียมไว้ เช่น เวทีปฐมนิเทศของหน่วยการเรียนรู้ E-learning จำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ การพัฒนาโครงการ การติดตามประเมินเชิงผลลัพธ์

อบรมพัฒนาศักยภาพ เช่น การพัฒนาโครงการ การติดตามประเมินเชิงผลลัพธ์ และการถอดบทเรียน ฯลฯ

7.4.2 การพัฒนาศักยภาพผู้จัดการโดยผู้จัดการ มีแนวทาง ดังนี้

- 1) เวทีการประชุมปกติในการพัฒนา เช่น การทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในคณะทำงาน เป็นต้น
- 2) ใช้การฝึกอบรมการเรียนรู้ระหว่างปฏิบัติงาน โดยใช้พื้นที่โครงการย่อยให้คณะทำงานไปเรียนรู้ด้วยกัน เช่น การติดตามเชิงผลลัพธ์ การถอดบทเรียน เป็นต้น
- 3) โหนดจะพัฒนาคู่มือการดำเนินงาน เช่น คู่มือติดตามเชิงผลลัพธ์ การรายงานผลลัพธ์ การถอดบทเรียน ระบบการรายงาน รวมทั้งแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้ในการทำงาน เป็นต้น

7.5 การติดตามผลลัพธ์

7.5.1 การติดตามผลลัพธ์ระดับชุมชน มีแนวทางการติดตาม ดังนี้

- 1) พี่เลี้ยงลงพื้นที่ติดตามการทำงานของโครงการย่อย ตามแผนงานที่ทีมผู้จัดการวางไว้โดยลงพื้นที่อย่างน้อย 3 ครั้งต่อโครงการ และมีการติดตามหลายรูปแบบ เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เป็นต้น
- 2) พี่เลี้ยงติดตาม แนะนำหนุนเสริม ประสานงาน การจัดการความเสี่ยง และสะท้อนความเสี่ยง
- 3) พี่เลี้ยงจัดทำรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามการทำงานของโครงการย่อยทุกครั้งในการลงพื้นที่
- 4) พี่เลี้ยงสะท้อนผลการติดตามตลอดจนปัญหาอุปสรรคจากการติดตามให้กับหัวหน้าผู้จัดการทราบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการประชุม

7.5.2 เวทีติดตามผลลัพธ์ ดำเนินการ 2 ครั้ง มีแนวทาง ดังนี้

- 1) ทีมงานผู้จัดการรวบรวมข้อมูลผลลัพธ์จากแบบติดตามโครงการของพี่เลี้ยงแต่ละโครงการ และนำมาวิเคราะห์ข้อมูลความก้าวหน้าตามบันไดผลลัพธ์
- 2) จัดเวทีติดตามผลลัพธ์โครงการย่อยทุกโครงการ
- 3) การคืนข้อมูลภาพรวมความก้าวหน้าผลลัพธ์ตามบันไดผลลัพธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์
- 4) จัดกระบวนการต่างๆ เช่น การแบ่งกลุ่มย่อยเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน (ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ทำอย่างไร ปัญหาอุปสรรค บทเรียน ข้อควรระวัง) เพื่อให้
- 5) ทีมงานผู้จัดการตรวจสอบและยืนยันข้อมูลผลลัพธ์กับโครงการย่อย
- 6) การวางแผนติดตามผลการปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการย่อยหลังจากเข้าร่วมเวที
- 7) หน่วยจัดการจัดทำรายงานผลลัพธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

7.5.3 การติดตามผลลัพธ์ระดับสำนัก มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. หัวหน้าหน่วยจัดการตรวจสอบความครบถ้วนและคุณภาพของข้อมูลผลลัพธ์รายโครงการย่อยที่พี่เลี้ยงกรอกข้อมูลในแบบติดตามโครงการ และผลลัพธ์ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์
- 2) จัดส่งข้อมูลตามรูปแบบที่สำนัก 6 กำหนด จำนวน 2 ครั้ง

7.6 การขับเคลื่อนร่วมกับภาคียุทธศาสตร์

เวทีกลไกระดับจังหวัด ภาคียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง มีแนวทางการขับเคลื่อนดังนี้

- 1) จัดตั้งกลไกจังหวัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ โดยคำสั่งจากผู้ว่าราชการจังหวัดอย่างเป็นทางการ
- 2) จัดประชุมกลไกระดับจังหวัดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมการดำเนินงาน เช่น การระบุพื้นที่ องค์กร บุคคลที่จะเข้ามาดำเนินโครงการ หนุนเสริมการทำงาน ทั้งความรู้ หรือ งบประมาณ เป็นต้น
- 3) หน่วยจัดการหนุนเสริมการดำเนินงานของกลไกระดับจังหวัด เช่น ข้อมูล เครื่องมือการดำเนินงาน เป็นต้น
- 4) หน่วยจัดการสนับสนุนความร่วมมือกับภาคียุทธศาสตร์เพื่อช่วยขยายผลรูปแบบการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบ

7.7 การสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่การดำเนินโครงการ

มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ตั้งเพจเฟซบุ๊กของโครงการเพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารงานโครงการ
- 2) จัดทำข่าวสารเผยแพร่ในสื่อของภาครัฐ เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม เป็นต้น
- 3) ประสานสื่อมวลชนเมื่อมีการจัดกิจกรรมที่สำคัญ ๆ ของโครงการ
- 4) จัดทำชุดนิทรรศการเพื่อเผยแพร่โครงการ โดยการเข้าร่วมงานประชุมต่าง ๆ ของภาคีเครือข่าย
- 5) เขียนบทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร

7.8 การถอดบทเรียนการดำเนินโครงการ

7.8.1 การถอดบทเรียนโมเดลหรือรูปแบบการดำเนินงานต้นแบบ

- 1) กำหนดเกณฑ์พื้นที่ต้นแบบสำหรับถอดบทเรียน ได้แก่ มีผลลัพธ์บรรลุตามที่กำหนดไว้ มีการดำเนินงานตามบันไดผลลัพธ์ มีคณะทำงานที่เข้มแข็ง ภาคีที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และมีรูปธรรมความสำเร็จที่ปรากฏชัดเจน
- 2) วิเคราะห์ผลลัพธ์ของพื้นที่เด่นแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และเลือกพื้นที่ต้นแบบ
- 3) จัดกระบวนการในพื้นที่ต้นแบบเพื่อถอดบทเรียน
- 4) จัดทำรายงาน และเผยแพร่บทเรียน ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ รวมทั้งเวทีกลไกระดับจังหวัด เพื่อขยายผล

7.8.2 ถอดบทเรียนหน่วยจัดการ

- 1) วิเคราะห์ข้อมูลจากระบบสารสนเทศโครงการ เช่น รายงานประจำเดือน รายงานผลลัพธ์ เป็นต้น เพื่อสรุปข้อมูลภาพรวมการดำเนินโครงการ

- 2) จัดประชุมคณะทำงานหน่วยจัดการ 1 ครั้ง เพื่อจัดกระบวนการถอดบทเรียน
- 3) จัดทำรายงานการถอดบทเรียน/ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหน่วยจัดการ และเสนอต่อ

สำนัก 6

7.9 การบริหารจัดการหน่วยจัดการ

7.9.1 โครงสร้างการบริหารจัดการโครงการ

1) ค้นหา ชักชวน บุคคลเข้ามาร่วมเป็นคณะทำงานหน่วยจัดการ โดยกำหนดองค์ประกอบ คือ 1) ภาควิชาการ 2) หน่วยงานภาครัฐ และ 3) ภาคประชาชน

2) กำหนดคุณสมบัติ คือ 1) มีประสบการณ์เคยร่วมงานโครงการหน่วยจัดการมาก่อน 2) มีความรู้ ทักษะในการพัฒนาโครงการ การบริหารจัดการโครงการ

3) มีความพร้อมในเรื่องเวลาในการทำงาน 4) เข้าร่วมด้วยความสมัครใจ

4) จัดทำโครงสร้างการบริหารจัดการหน่วยจัดการให้มีความชัดเจน

7.9.2 การกำกับติดตาม

1) พัฒนาระบบการสื่อสารภายในหน่วยจัดการได้แก่กลุ่มไลน์

2) มีการประชุมหน่วยจัดการอย่างต่อเนื่อง

3) พัฒนาระบบการติดตาม เช่น คู่มือ แบบฟอร์ม เป็นต้น

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลิต	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือนที่)													งบประมาณ					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3		4	5	6	7	8
			5.3 การติดตามผลลัพธ์ระดับ สำนัก	1. หัวหน้าหน่วยจัดการตรวจสอบ ความครบถ้วนและคุณภาพของ ข้อมูลผลลัพธ์รายโครงการย่อยที่ เลี้ยงกรอกข้อมูลแบบติดตาม โครงการ และผลลัพธ์ในแต่ละ ประเด็นยุทธศาสตร์ 2) จัดส่งข้อมูลตามรูปแบบที่สำนัก 6 กำหนด จำนวน 2 ครั้ง	ข้อมูลผลลัพธ์ถูกจัดส่งให้สำนัก 2 ครั้ง มีความถูกต้อง และตามกำหนดเวลา								←→							←→	
6. การขับเคลื่อนร่วมกับภาคียุทธศาสตร์																					
6.1 เวทีกลไกระดับจังหวัด ภาคี ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	1. จัดตั้งกลไกจังหวัดตามประเด็น ยุทธศาสตร์ โดยคำสั่งจากผู้ว่า ราชการจังหวัดอย่างเป็นทางการ 2. จัดประชุมกลไกระดับจังหวัด อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วน ร่วมการดำเนินงาน เช่น การระบุ พื้นที่ องค์กร บุคคลที่จะเข้ามา ดำเนินโครงการ หนุนเสริมการ ทำงาน ทั้งความรู้ หรือ งบประมาณ เป็นต้น 3. หน่วยจัดการหนุนเสริมการ ดำเนินงานของกลไกระดับจังหวัด เช่น ข้อมูล เครื่องมือการ ดำเนินงาน เป็นต้น																				
												←→								←→	42,600

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือนที่)										งบประมาณ						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							
			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
		4. มีระบบการติดตามที่ชัดเจนอย่างน้อย 1 ระบบ																	

5000,000 บาท

9. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน

การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย และพื้นที่ดำเนินงาน รวมทั้งเกณฑ์ในการคัดเลือก โดยแยกตามประเด็น ดังนี้

9. กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ มีจำนวน 25 โครงการ การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและเกณฑ์ในการคัดเลือก โดยแยกตามประเด็น ดังนี้

1. ประเด็นการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ

ประเด็นพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ แบ่งพื้นที่ดำเนินการ 3 กลุ่ม ทั้งนี้ต้องมีหน่วยงาน/องค์กรที่จะเป็นภาคีหลักในการขับเคลื่อนในพื้นที่ชัดเจน มีแนวทางการคัดเลือกพื้นที่ที่จะสนับสนุนการดำเนินโครงการ แสดงดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 เกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ประเด็นการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
1. หมู่บ้าน/ชุมชน	1. อปท. 2. ท้องที่ได้แก่ กำนันผู้ใหญ่บ้าน 3. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) วัด โรงเรียน เป็นต้น 4. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น ชมรมผู้สูงอายุ กลุ่มจิตอาสา กลุ่มอาสาสมัครชุมชน	4	1. ข้อมูลสถานการณ์ปัญหาผู้สูงอายุ เช่น จำนวนและประเภทของผู้สูงอายุ ปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุ เป็นต้น 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส. หรือเป็นพื้นที่ปิดโครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่ 3. อปท. มีแผนงานนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ และเป็นพื้นที่สนับสนุนงบประมาณท้องถิ่นหนุนเสริมการดูแลผู้สูงอายุ 4. ท้องที่มีความเข้มแข็งมีความพร้อมที่จะดำเนินการร่วมกับชุมชน 5. กลุ่มองค์กรชุมชน มีความเข้มแข็งมีความพร้อมที่จะดำเนินการร่วมกับชุมชน 6. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่มีงานที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ มีความสนใจต่อยอดพัฒนางานเชิงระบบร่วมกับชุมชน

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
			6. มีโอกาสเกิดรูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุ ที่ครอบคลุมผู้สูงอายุ ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน
2. ตำบล	1. พชอ. และ พชต. 2. อปท. 3. ท้องที่ได้แก่ กำนันผู้ใหญ่บ้าน 4. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น รพ.สต. วัด โรงเรียน เป็นต้น 5. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ กลุ่มจิตอาสา กลุ่มอาสาสมัครชุมชน	5	1. ข้อมูลสถานการณ์ปัญหาผู้สูงอายุ เช่น จำนวนและประเภทของผู้สูงอายุ ปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุ เป็นต้น 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส.หรือเป็นพื้นที่ปิดโครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่ 3. มีโรงเรียนผู้สูงอายุที่เข้มแข็งตามฐานข้อมูลของสมาคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม 4. พชอ. และ อปท.มีแผนงานนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ และเป็นพื้นที่ สนับสนุนงบประมาณท้องถิ่นหนุนเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ 5. หน่วยงานในท้องถิ่น ได้แก่ รพ.สต. โรงเรียน มีความสนใจเข้ามามีส่วนร่วม 6. เพื่อพัฒนาให้เกิดรูปแบบการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุ ที่ครอบคลุมผู้สูงอายุ ระดับตำบลหรือเครือข่าย
3. เทศบาล	1. เทศบาล/ ชุมชนเมือง 2. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น รพ.สต. วัด โรงเรียน เป็นต้น 3. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น สมาคม ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรม	4	1. ข้อมูลสถานการณ์ปัญหาผู้สูงอายุ เช่น จำนวนและประเภทของผู้สูงอายุ ปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุ เป็นต้น 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส.หรือเป็นพื้นที่ปิด

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
	ผู้สูงอายุ กลุ่มจิตอาสา กลุ่มอาสาสมัครชุมชน		โครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่ 3. มีโรงเรียนผู้สูงอายุที่เข้มแข็ง 4. อปท.มีแผนงานนโยบายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ 5. กลุ่มองค์กรชุมชน มีความเข้มแข็งมีความพร้อมที่จะดำเนินการร่วมกับเทศบาล 6. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่มีงานที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ มีความสนใจต่อยอดพัฒนางานเชิงระบบร่วมกับเทศบาล 6. สภาพแวดล้อม/วิถีชีวิตตลอดจน รูปแบบการขับเคลื่อนในเขตเมืองจะแตกต่างจากผู้สูงอายุในพื้นที่ชนบท

2. ประเด็นการจัดการขยะ

ประเด็นการจัดการขยะ แบ่งพื้นที่ดำเนินการ 3 กลุ่ม ทั้งนี้ต้องมีหน่วยงาน/องค์กรที่จะเป็นภาคีหลักในการขับเคลื่อนในพื้นที่ชัดเจน มีแนวทางการคัดเลือกพื้นที่ที่จะสนับสนุนการดำเนินโครงการ แสดงดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 เกณฑ์การคัดเลือกพื้นที่ประเด็นการจัดการขยะ

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
1. หมู่บ้าน/ชุมชน	1. พขอ. 2. อปท. 3. ชุมชน 4. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น รพ.สต. วัด โรงเรียน เป็นต้น 5. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น ธนาคารขยะ กองทุนขยะ	4	1. สถานการณ์ปัญหา เช่น ปริมาณขยะ การจัดการ แนวโน้มการเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ เป็นต้น 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส. หรือเป็นพื้นที่ปิดโครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
	ชุมชนหรือครัวเรือนต้นแบบเป็นต้น		3. พื้นที่ พชอ. มีแผนงานการจัดการขยะ 4. หน่วยงานในพื้นที่ เช่น อบท. รพ.สต. พร้อมให้ความร่วมมือ 5. ผู้นำมีความเข้มแข็ง และให้ความสน 6. มีโอกาสพัฒนารูปแบบการจัดการขยะที่ใช้ในการขยายผลในพื้นที่
2. พื้นที่เมืองรอง (เทศบาลตำบล ศรีสงคราม นาแก เรณูนคร และท่าอุเทน)	1. เทศบาลตำบล 2. พชอ. 3. ผู้นำชุมชน 4. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น รพ.สต. โรงพยาบาลชุมชน วัด โรงเรียน เป็นต้น 5. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น ธนาคารขยะ กองทุนขยะ ชุมชนหรือครัวเรือนต้นแบบ เป็นต้น	4	1. การเพิ่มขึ้นของขยะในเขตเมืองรองมาจากพฤติกรรม และการขาดการจัดการขยะที่ดี ทำให้ปริมาณขยะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในเขตเมืองรอง 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส. หรือเป็นพื้นที่ปิดโครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่ 3. เลือกพื้นที่เทศบาลตำบลที่ยังไม่มีชุมชนมีการจัดการขยะ 4. เทศบาลให้ความสนใจและมีแผนการดำเนินงานจัดการขยะ 5. มีผู้นำชุมชนให้ความสนใจและมีศักยภาพพร้อมที่จะดำเนินงานร่วมกับหน่วยจัดการ
3. เมืองท่องเที่ยว (เทศบาลเมืองนครพนม เทศบาลตำบลธาตุพนม)	1. เทศบาล 2. พชอ. 3. ชุมชน 4. หน่วยบริการสุขภาพในพื้นที่หรือหน่วยงานภาครัฐ แหล่งประโยชน์ เช่น โรงพยาบาล ศูนย์สุขภาพ วัด โรงเรียน เป็นต้น 5. กลุ่มองค์กรชุมชน เช่น ธนาคารขยะ กองทุนขยะ ชุมชนหรือครัวเรือนต้นแบบ เป็นต้น	4	1. เป็นเขตท่องเที่ยวการเพิ่มขึ้นของขยะเพิ่มขึ้นปริมาณมากส่วนหนึ่งมาจากพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว รูปแบบการจัดการขยะจะแตกต่างจากพื้นที่ที่ไม่แหล่งท่องเที่ยว 2. เป็นพื้นที่ขาดโอกาสในการรับทุนจาก สสส. หรือเป็นพื้นที่ปิดโครงการแล้ว ต้องการต่อยอดการทำงานในพื้นที่ 3. เทศบาลมีความสนใจและพร้อมที่จะร่วมดำเนินการ

พื้นที่	องค์กรภาคีขับเคลื่อน	จำนวนโครงการ	เกณฑ์การคัดเลือก
			4. ผู้นำชุมชนมีความสนใจ และมีทีมงานเข้มแข็ง 5. มีโอกาสได้รูปแบบการจัดการขยะในเขตเมืองท่องเที่ยว ที่จะใช้ขยายผลต่อไป

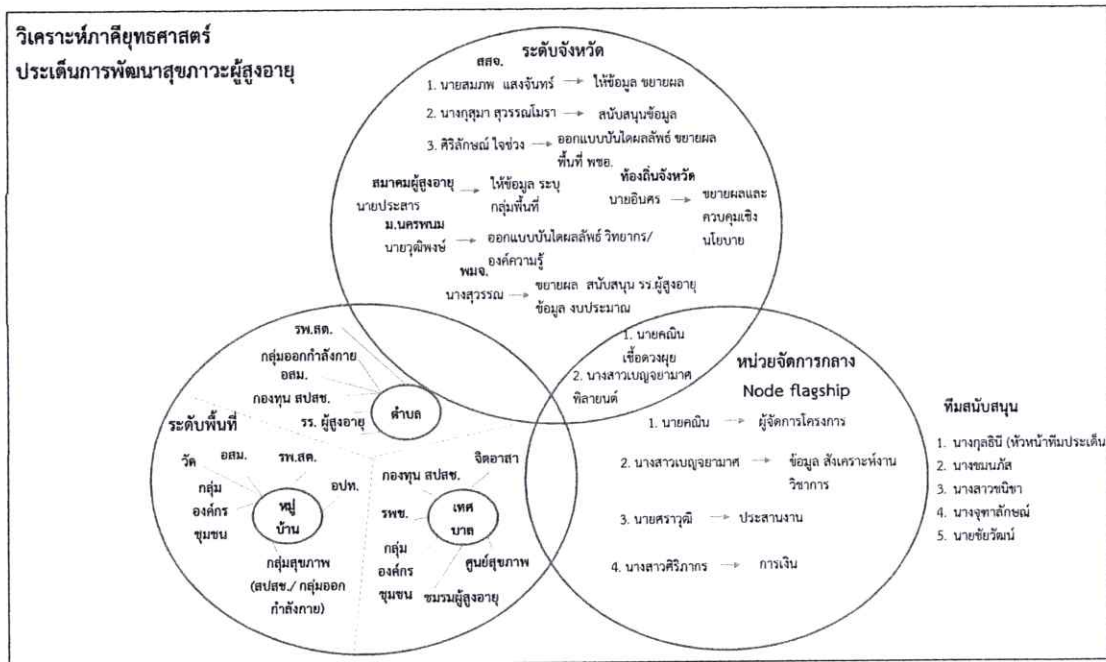
10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 15 มกราคม 2563- 31 กรกฎาคม 2564

11. องค์กรภาคีร่วมดำเนินงาน

หน่วยจัดการฯ นครพนม ได้จัดเวทีเชื่อมประสานภาคียุทธศาสตร์ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนโครงการ และแสวงหาความร่วมมือในการสนับสนุนการดำเนินงาน และขยายผลโครงการในอนาคต พบว่ามีหน่วยงานภาคีที่มีบทบาทที่จะสนับสนุน ดังนี้

1. ประเด็นการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ จากการระดมความคิดเห็น และวิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์ ประเด็นการจัดการสุขภาวะผู้สูงอายุ พบว่ามีหน่วยงานที่มีบทบาทเชิงยุทธศาสตร์ แสดงดังภาพที่ 5

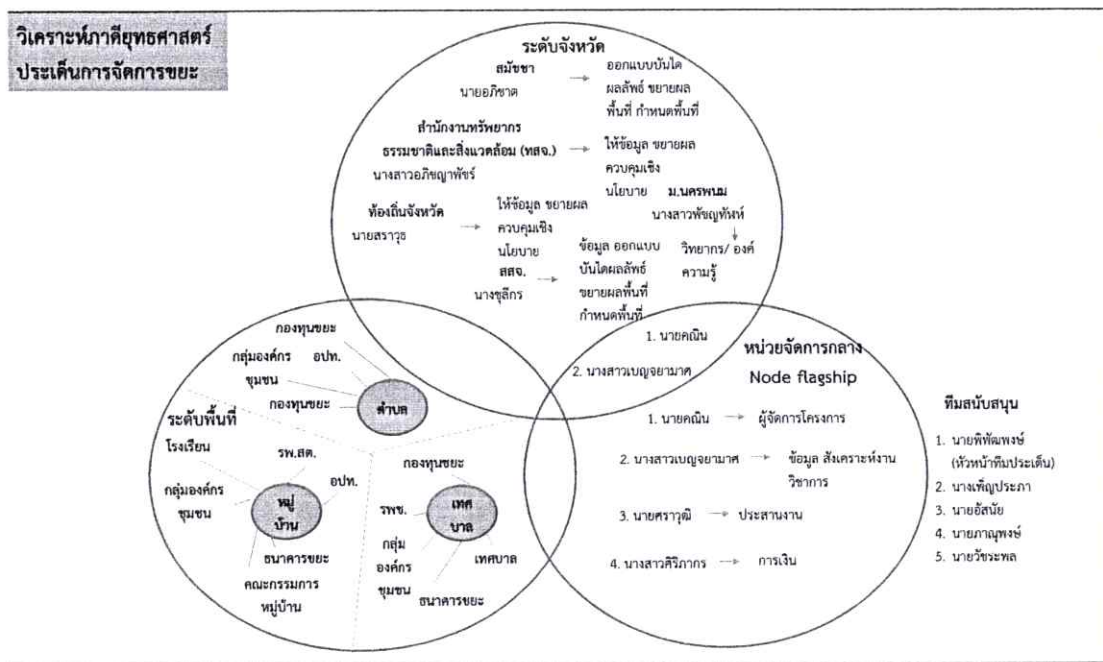


ภาพที่ 5 วิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์ ประเด็นการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ

จากภาพที่ 5 องค์กรภาคีประเด็นการพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ พบว่า องค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินการ 3 ระดับ 1) ระดับจังหวัด ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม สภามหาวิทยาลัย

ผู้สูงอายุ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครพนม สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พมจ.) และมหาวิทยาลัยนครพนม ๒) ระดับพื้นที่ ประกอบด้วย หมู่บ้าน (วัด อสม. รพ.สต. กลุ่มองค์กรด้านสุขภาพ อปท. กลุ่มองค์กรชุมชน) ตำบล (รพ.สต. กลุ่มออกกำลังกาย กองทุนสปสข. อสม.) เทศบาล (กลุ่มจิตอาสา กองทุน สปสข. รพช. กลุ่มองค์กรชุมชน ชมรมผู้สูงอายุ ศูนย์สุขภาพ) ๓) ระดับหน่วยจัดการกลาง (Node flagship: NF) ประกอบด้วย คณะทำงานกลาง ๔ คนและทีมสนับสนุนประเด็น จำนวน ๕ คน

2. ประเด็นการจัดการขยะ จากการระดมความคิดเห็น และวิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์ ประเด็นการจัดการสุขภาวะผู้สูงอายุ พบว่ามีหน่วยงานที่มีบทบาทเชิงยุทธศาสตร์ ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 วิเคราะห์ภาคียุทธศาสตร์ ประเด็นการจัดการขยะ

จากภาพที่ 6 องค์กรภาคีประเด็นการจัดการขยะ พบว่า องค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินการ 3 ระดับ 1) ระดับจังหวัด ประกอบด้วย สมัชชา สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสจ.) สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนครพนม สสจ. ม.นครพนม ๒) ระดับพื้นที่ ประกอบด้วย หมู่บ้าน (วัด อสม. รพ.สต. กลุ่มองค์กรด้านสุขภาพ อปท. กลุ่มองค์กรชุมชน) ตำบล (รพ.สต. กลุ่มออกกำลังกาย กองทุนสปสข. อสม.) เทศบาล (โรงเรียน กลุ่มองค์กรชุมชน รพ.สต. อปท. ธนาคารขยะ คณะกรรมการหมู่บ้าน) ๓) ระดับหน่วยจัดการกลาง (Node flagship: NF) ประกอบด้วย คณะทำงานกลาง ๔ คนและทีมสนับสนุนประเด็น จำนวน ๕ คน

12. โครงสร้างการบริหารงานจัดการโครงการ

คณะกรรมการบริหารจัดการโครงการแบ่งเป็น 4 ฝ่าย ดังนี้

1) **ทีมที่ปรึกษาโครงการ** ประกอบด้วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ คณบดีคณบดีวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี มหาวิทยาลัยนครพนม นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม และ ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม

บทบาทของที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1) เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน เพราะส่วนหนึ่งของคณะกรรมการ เป็นอาจารย์สังกัดของมหาวิทยาลัยนครพนม

2) ให้คำปรึกษา และช่วยผลักดันให้เกิดคณะกรรมการกลไกภาคยุทธศาสตร์ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานโครงการทั้งสองประเด็น

3) สนับสนุนบุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ ทั้งในส่วนของหน่วยจัดการและกลไกภาคยุทธศาสตร์

4) ให้คำปรึกษาในเรื่องขององค์ความรู้ ข้อมูล กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ของทั้งสองประเด็น

2) **คณะกรรมการกลไกยุทธศาสตร์ 2 ประเด็น** คณะกรรมการชุดนี้ประกอบด้วยหน่วยงานองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนทั้งสองประเด็นรายชื่ออยู่ในหัวข้อที่ 11

บทบาทของคณะกรรมการกลไกยุทธศาสตร์ บทบาทของคณะกรรมการมีหลากหลายขึ้นอยู่กับความพร้อม และศักยภาพของแต่ละภาคี ดังนี้

1) เข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเสนอแนะการดำเนินงานโครงการ

2) สนับสนุนข้อมูล องค์ความรู้ เพื่อใช้วิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานโครงการ

3) มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ พื้นที่ องค์กร ที่เป็นเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานโครงการ

4) มีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการ โดยจัดทำโครงการย่อยในพื้นที่โครงการ และสมทบงบประมาณการดำเนินงานโครงการย่อย

5) นำบทเรียน รูปแบบการดำเนินงานโครงการที่เป็นผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการไปขยายผล และกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ หรือแนวทางการดำเนินงานในเชิงนโยบาย

3) **คณะกรรมการบริหารจัดการ Node Flagship** ประกอบด้วย

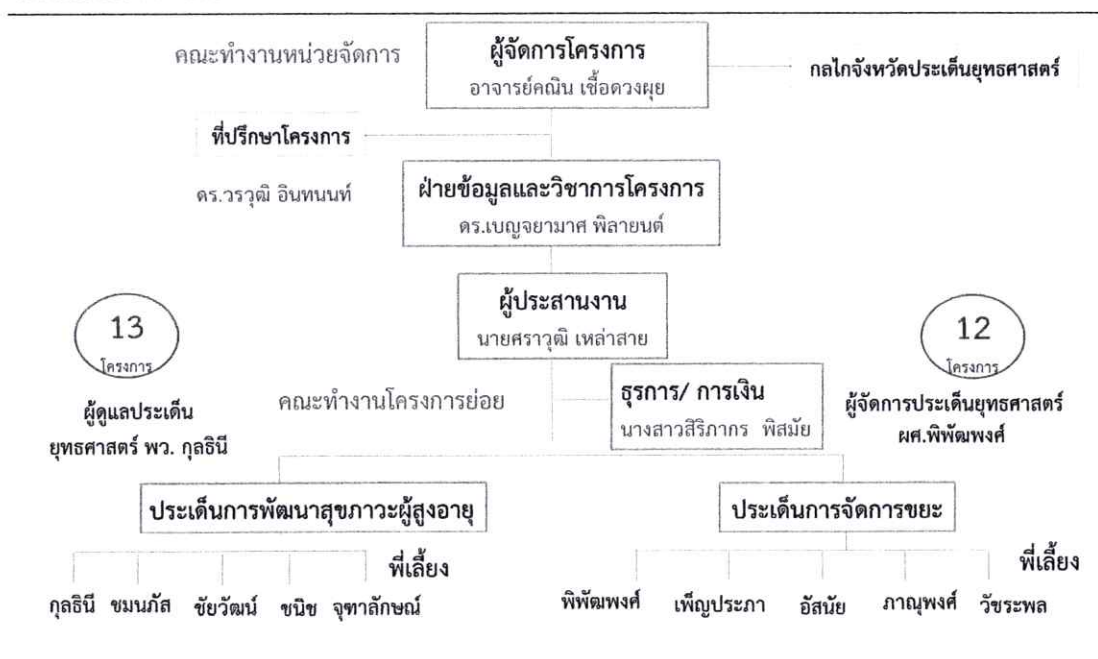
คณะกรรมการบริหารจัดการของหน่วยจัดการฯ แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ เป็นฝ่ายบริหารจัดการซึ่งทำงานเต็มเวลา รับผิดชอบการบริหารจัดการงานของโครงการทั้งหมด และส่วนที่ 2 เป็นพี่เลี้ยงประกอบด้วย ตำแหน่ง ชื่อ และบทบาท แสดงดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 โครงสร้างหน่วยจัดการ Node Flagship

ตำแหน่ง/ชื่อ-สกุล	บทบาท
1. ผู้จัดการโครงการ นายคณิน เชื้อดวงมุข	1.วางแผนการดำเนินงาน และการบริหารจัดการโครงการโครงการในภาพรวม 2.ควบคุม ติดตาม และให้คำแนะนำกับคณะทำงานหน่วยจัดการฝ่ายต่างๆ 3.ประสานงานกับที่ปรึกษา และกลไกภาคียุทธศาสตร์ 4.ออกแบบจัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนงานโครงการ 5. เป็นวิทยากรหลักในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามแผนงานโครงการ 6. สังเคราะห์ องค์ความรู้ และจัดทำรายงานแต่ละงวด และรายงานปิดโครงการ
2. ฝ่ายข้อมูลและวิชาการโครงการ ดร.เบญจยามาศ พิไลยนต์	1.จัดทำฐานข้อมูลโครงการ 2. พัฒนาคู่มือ และออกแบบฟอร์มในการทำงานของโครงการ เช่น การติดตาม การรายงานผล 3. ให้คำแนะนำ และติดตามรายงานของพี่เลี้ยง 4. ช่วยผู้จัดการโครงการในการสังเคราะห์และจัดทำรายงานงวด รายงานสรุปโครงการ 5. เป็นวิทยากรในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามแผนงานโครงการ
3. ผู้ประสานงานปฏิบัติการโครงการ นายศราวดี เหล่าสาย	1. ประสานงานกับแกนนำโครงการย่อย และกลไกภาคียุทธศาสตร์ 2. บริหารจัดการในการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ ทั้งการเตรียม ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรม 3. จัดทำรายงานกิจกรรมของโครงการ 4. เป็นวิทยากรกลุ่มย่อยในการจัดกิจกรรมโครงการ
4. ผู้ประสานงานเชิงประเด็น ตามประเด็นที่ขับเคลื่อน 1.ผศ.ดร.สมสมร เรืองวรบูรณ์ ผู้ประสานงานประเด็นพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ	1. ให้การสนับสนุนองค์ความรู้ ข้อมูลให้กับทีมพี่เลี้ยง 2. วางแผนการติดตามและสนับสนุนประเด็นร่วมกับพี่เลี้ยง

ตำแหน่ง/ชื่อ-สกุล	บทบาท
2. ผศ.พิพัฒน์พงษ์ เข้มปัญญา ผู้ประสานงานประเด็นการจัดการขยะ	3. ติดตามงานจากพี่เลี้ยง และจัดทำรายงานภาพรวมของประเด็น 4. ถอดบทเรียนพื้นที่ต้นแบบของประเด็น 5. ร่วมวางแผนการดำเนินงาน การพัฒนาศักยภาพโครงการย่อย การสรุปบทเรียนโครงการย่อยของหน่วยจัดการ
5. พี่เลี้ยง (มีจำนวน 8 คน)	1. ประชุมหน่วยจัดการเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานโครงการ 2. ติดตามและหนุนเสริมการดำเนินงานโครงการย่อย 3. ร่วมจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ เช่น เป็นวิทยากรกลุ่มย่อย 5. ถอดบทเรียน และจัดกระบวนการขยายผลบทเรียนโครงการ
4. การเงินโครงการ นางสาวสิริภากร พิสมัย	1. รวบรวมตรวจสอบเอกสารการเงินในการทำกิจกรรมของโครงการ 2. จัดทำรายงานการเงินผ่านระบบ สสส. 3. ประสานผู้ตรวจสอบบัญชีเพื่อตรวจสอบบัญชีให้กับโครงการ

ผังโครงสร้างการบริหารจัดการหน่วยจัดการ



13. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินงานมีรายละเอียดแต่ละรายการ ดังนี้

หมวดงบประมาณ	
1. ค่าดำเนินการ	891,600
1.1. การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และการวิเคราะห์ภาคยุทธศาสตร์	45,400
1.1.1. เวทีกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และผลลัพธ์	26,400
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 35 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 14,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันจำนวน 35 คน จำนวน 1 มื้อ อัตรา 120 บาทต่อคน = $120 \times 35 \times 1 = 5,200$ บาท <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อัตรา 30 บาท/คน จำนวน 35 คน = $2 \times 30 \times 35 = 2,100$ บาท - ค่าวิทยากรจำนวน 2 คนละ 2 ชั่วโมงละ 600 บาท = $2 \times 600 \times 2 = 2,400$ บาท - ค่าห้องประชุม 2,000 บาท - ค่าเอกสารประกอบการประชุม 35 ชุดๆละ 20 = $20 \times 35 = 700$ บาท รวม 26,400 บาท	
1.1.2. เวทีวิเคราะห์ภาคยุทธศาสตร์	19,000
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางคณะกรรมการ 30 คน จ่ายตามระเบียบของ สสส. = 13,000 บาท - ค่าอาหารกลางวัน 120 บาทต่อคนจำนวน 30 คน = $120 \times 30 = 3,600$ บาท - ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ อัตรา 30 บาท/คน จำนวน 30 คน = $30 \times 30 = 900$ บาท - ค่าห้องประชุม 1,000 บาท - ค่าเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ (ค่าถ่ายเอกสาร และค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม 500 บาท) รวม 19,000 บาท	
1.2 การค้นหาภาคีและพัฒนาโครงการย่อย	175,070
1.2.1 การประชาสัมพันธ์และค้นหาชุมชนเป้าหมาย	12,320
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเบี้ยเลี้ยงให้กับพี่เลี้ยงลงพื้นที่จำนวน 2 วัน ๆละ 270 บาท 8 คน = $2 \times 270 \times 8 = 4,320$ บาท - ค่าเดินทางให้กับพี่เลี้ยง 2 ครั้ง (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 8,000 บาท รวม 12,320 บาท	
1.2.2 เวทีพัฒนาศักยภาพการเขียนโครงการให้แก่ชุมชนเป้าหมาย (ระยะเวลา 2 วัน 1 คืน ภายในจังหวัดนครพนม)	120,250
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางแกนนำชุมชนเป้าหมาย และหน่วยจัดการ จำนวน 95 คนและคณะกรรมการ หน่วยงาน หน่วยงาน รวมทั้งกลไกภาคยุทธศาสตร์ (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 30,000 บาท - ค่าที่พักแกนนำชุมชนเป้าหมายและคณะกรรมการ 25 ห้อง อัตรา 400 บาทต่อห้อง = $30 \times 400 = 12,000$ บาท - ค่าอาหาร 4 มื้อ อัตรา 120 บาทต่อคน จำนวน 95 คน = $4 \times 120 \times 95 = 40,000$ บาท - ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ อัตรา 50 บาท/มื้อ จำนวน 95 คน = $4 \times 50 \times 100 = 20,000$ บาท - ค่าวิทยากรหลัก 3 คน ชั่วโมงละ 600 บาท คนละ 3 ชั่วโมง = $3 \times 600 \times 3 = 5,400$ บาท - ค่าวิทยากรกลุ่มย่อย 8 คน ชั่วโมงละ 500 บาท คนละ 2 ชั่วโมง = $8 \times 500 \times 2 = 8,000$ บาท - ค่าตอบแทนผู้ช่วยกิจกรรม 2 คน 10 ชั่วโมง ๆ ละ 100 บาท = $2 \times 100 \times 100 = 2,000$ บาท 	

หมวดงบประมาณ	
<p>- ค่าเอกสาร และวัสดุ 95 ชุดๆละ 30 (ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำเอกสาร วัสดุอื่น ๆ) = 2,850 บาท</p> <p style="text-align: center;">รวม 120,250 บาท</p>	
<p>1.2.3 เวทีกลั่นกรองโครงการ</p> <p>- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิโครงการละ 500 บาท ต่อครั้ง จำนวน 1 ครั้ง = 25*500 = 12,500 บาท</p> <p>- ค่าเดินทาง 6 คน อัตรา 4,000 บาท/คน = 6*4000 = 24,000 บาท</p> <p>- ค่าที่พัก 6 คน อัตรา 1,000 บาท/คน = 1,000*6 = 6,000 บาท</p> <p style="text-align: center;">รวม 42,500 บาท</p>	42,500
1.3 เวทีพัฒนาศักยภาพโครงการย่อย	91,757
<p>1.3.1 เวทีปฐมนิเทศคณะทำงานโครงการย่อย (ระยะเวลา 1 วัน)</p> <p>- ค่าเดินทางแกนนำคณะทำงานโครงการย่อย 75 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 12,500 บาท</p> <p>- ค่าเดินทางคณะทำงานหน่วยจัดการ ที่ปรึกษา กลไกภาคียุทธศาสตร์ 20 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 6,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหาร 1 มื้อ อัตรา 100 บาท/คน จำนวน 100 คน = 120*95 = 11,400 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อัตรา 50 บาท/คน/มื้อ จำนวน 95 คน = 2*50*95 = 9,500 บาท</p> <p>- ค่าวิทยากรหลัก 2 คนๆ ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 2 ชั่วโมง = 2*600*2 = 2,400 บาท</p> <p>- ค่าวิทยากรกลุ่มย่อย 8 คนๆละ 1 ชั่วโมง 500 บาท อัตรา = 8*500 = 4,000 บาท</p> <p>- ค่าจ้างผู้ช่วยปฏิบัติงาน 2 คน ชั่วโมงละ 100 บาท จำนวน 5 ชั่วโมง = 2*100*5 = 1,000 บาท</p> <p>- ค่าเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำรูปเล่มเอกสาร วัสดุอื่น ๆ เช่น กระดาษฟลิปชาร์ต ปากกาเคมี กระดาษกาว เป็นต้น) ชุดละ 25 บาท 95 ชุด = 25*95 = 2,375 บาท</p> <p style="text-align: center;">รวม 49,157 บาท</p>	49,157
<p>1.3.2 การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ</p> <p>- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม (แกนนำโครงการย่อย คณะทำงานหน่วยจัดการ และภาคียุทธศาสตร์) จำนวน 40 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 10,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหาร 1 มื้อ อัตรา 100 บาท/คน/มื้อ จำนวน 40 คน = 40*100 = 4,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อัตรา 50 บาท/คน/มื้อ จำนวน 40 คน = 50*40 = 2,000 บาท</p> <p>- ค่าวิทยากรหลัก 2 คน 3 ชั่วโมง 600 บาท = 2*3*600 = 3,600 บาท</p> <p>- ค่าผู้ช่วยวิทยากร 3 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆ ละ 300 บาท = 3*3*300 = 2,700 บาท</p> <p>- ค่าห้องประชุม = 2,000 บาท</p> <p>- ค่าเอกสาร ชุดละ 25 บาท (ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม) = 1,000 บาท</p> <p style="text-align: center;">รวม 21,300 บาท ต่อครั้ง รวม 2 ครั้ง = 21,300*2</p>	42,600
1.4 การพัฒนาศักยภาพหน่วยจัดการ	97,650
<p>1.4.1 การเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการที่ทางสำนัก 6 และทีมพัฒนาศักยภาพสำนัก 6 จัดขึ้น (ค่าเดินทางและค่าที่พัก)</p>	48,000

หมวดงบประมาณ	
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางโดยเครื่องบินเฉลี่ยครั้งละ 3 คน อัตรา 3,500 บาท/คน 4 ครั้ง = $3 \times 3,500 \times 4 = 42,000$ บาท - ค่าที่พัก อัตรา 500 บาท/คืน/คน จำนวน 3 คน 4 ครั้ง = $500 \times 3 \times 4 = 6,000$ บาท <li style="text-align: center;">รวม 48,000 บาท 	
<p>1.4.2 กิจกรรมที่หน่วยจัดการดำเนินการพัฒนาศักยภาพคณะทำงาน</p> <p>การฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับคณะทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม 15 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 6,000 บาท - ค่าอาหาร 15 คน 1 มื้อ อัตรา 120 บาท/คน/มื้อ = $15 \times 120 \times 1 = 1,800$ บาท - ค่าอาหารว่าง 15 คน 1 มื้อ อัตรา 30 บาท/คน/มื้อ = $15 \times 30 \times 2 = 900$ บาท - ค่าวิทยากร 1 คน 3 ชั่วโมง ละคร 600 บาท = $1 \times 3 \times 600 = 1,800$ บาท - ค่าห้องประชุม = 1,000 บาท <li style="text-align: center;">รวม 11,500 บาท 	11,500 บาท
<p>1.4.3 การประชุมคณะทำงาน (จำนวน 7 ครั้ง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางคณะทำงานและที่ปรึกษา (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 5,000 บาท - ค่าอาหารว่าง 15 คน อัตรา 30 บาท/คน = 450 บาท <li style="text-align: center;">รวม 5,450 บาท รวม 7 ครั้ง $7 \times 5,450 = 38,150$ บาท 	38,150
<p>1.5 การติดตามผลลัพธ์</p>	302,278
<p>1.5.1 ค่าดำเนินงานของพี่เลี้ยงในการติดตามในการลงติดตามผลลัพธ์โครงการย่อย (ARE ระดับชุมชน) 3 ครั้ง อัตรา 3,000 บาท/ครั้ง/โครงการ จำนวน 25 โครงการ = $3 \times 3,000 \times 25 = 225,000$ บาท</p> <p style="text-align: center;">รวม 225,000 บาท</p>	225,000
<p>1.5.2 เวทีติดตามโครงการย่อยทุกโครงการ 25 โครงการ (ARE ระดับหน่วยจัดการ) จำนวน 2 ครั้ง ระหว่าง และหลังการดำเนินโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางโครงการย่อย 25 โครงการ (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 10,000 บาท - ค่าเดินทางคณะทำงานหน่วยจัดการ ที่ปรึกษากลไกภาคียุทธศาสตร์ 20 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 5,091 บาท - ค่าอาหาร 1 มื้อ อัตรา 100 บาท/คน/มื้อ จำนวน 95 คน = $95 \times 100 = 9,500$ บาท - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อัตรา 30 บาท/คน/มื้อ จำนวน 95 คน = $2 \times 30 \times 95 = 5,700$ บาท - ค่าวิทยากรหลัก 2 คนๆ 3 ชั่วโมง ละคร 600 บาท $1,500 = 2 \times 600 \times 3 = 3,600$ บาท - ค่าวิทยากรกลุ่มย่อย 8 คน ละคร 1 ชั่วโมง ละคร 500 บาท = $8 \times 500 = 4,000$ บาท - ค่าห้องประชุม 1 วัน = 1,000 <li style="text-align: center;">รวมงบประมาณต่อครั้ง 38,891 บาท <li style="text-align: center;">รวม 2 ครั้ง $38,891 \times 2 = 77,600$ บาท 	77,782
<p>1.6 การขับเคลื่อนงานร่วมกับภาคียุทธศาสตร์</p>	64,600
<p>1.6.1 เวทีกลไกระดับจังหวัด ภาคียุทธศาสตร์และภาคีที่เกี่ยวข้อง (จัดประชุม 3 ครั้ง ตลอดทั้งโครงการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเดินทางภาคียุทธศาสตร์และคณะทำงานโครงการจำนวน 30 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 10,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วม 30 คน อัตรา 100 บาท/คน 1 มื้อ = $30 \times 100 = 3,000$ บาท 	42,600

หมวดงบประมาณ	
<p>- ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมประชุม 30 คน อัตรา 40 บาท/คน/มื้อ = $30 \times 40 = 1,200$ บาท</p> <p>รวม 14,200 บาทต่อครั้ง</p> <p>รวม 3 ครั้ง = $14,200 \times 3 = 45,600$ บาท</p>	
<p>1.6.2 เวทีร่วมกับภาควิทยาศาสตร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน รวมถึงขยายโมเดล/รูปแบบการดำเนินงานของพื้นที่ต้นแบบ</p> <p>- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 50 คน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 15,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วม 50 คน อัตรา 100 บาท/คน/มื้อ 1 มื้อ = $50 \times 100 = 5,000$ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมประชุม 50 คน อัตรา 40 บาท/คน/มื้อ จำนวน 1 มื้อ 1 ครั้ง = $50 \times 40 = 2,000$ บาท</p> <p>รวม 22,000 บาท</p>	22,000
<p>1.7 การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p>	21,523
<p>- ค่าจัดทำสื่อเผยแพร่ชุดความรู้ 2 ชุด 75,000 บาท = 15,000 บาท</p> <p>- ค่าจัดทำเพจ และดูแล 6,523 บาท</p>	22,523
<p>1.8 การถอดบทเรียนพื้นที่ดำเนินงาน</p>	33,000
<p>1.8.1 เวทีถอดบทเรียนรูปแบบการดำเนินงานโครงการต้นแบบ (จำนวน 4 ครั้ง)</p> <p>- ค่าอาหารผู้เข้าร่วมประชุม 20 คน อัตรา 80 บาท/คน = 1,600 บาท</p> <p>- ค่าเดินทางวิทยากรถอดบทเรียน (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 1,200 บาท</p> <p>- ค่าวิทยากรถอดบทเรียน 2 คน ฤๅละ 3 ชั่วโมง ฤๅละ 600 บาท = $2 \times 3 \times 600 = 3,600$ บาท</p> <p>บาท</p> <p>รวมงบประมาณ 6,400 บาท ต่อครั้ง รวม 4 ครั้ง = $6,400 \times 4 = 25,600$ บาท</p>	25,600
<p>1.8.2 เวทีถอดบทเรียนการดำเนินงานหน่วยจัดการ</p> <p>- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม 15 คน อัตรา (จ่ายตามระเบียบ สสส.) = 5,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหาร 15 คน 1 มื้อ อัตรา 100 บาท/คน/มื้อ = $15 \times 100 \times 1 = 1,500$ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่าง 15 คน 2 มื้อ อัตรา 30 บาท/คน/มื้อ = $15 \times 30 \times 2 = 900$ บาท</p> <p>รวม 7,400 บาท</p>	7,400
<p>1.9 กิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p>	60,000
<p>19.1 การสังเคราะห์ผลลัพธ์</p> <p>- ค่าตอบแทนหัวหน้าแผนงานตามประเด็น ในการติดตามงานจากพี่เลี้ยงและสังเคราะห์ผลลัพธ์ โครงการละ 800 บาท ต่อการ ติดตาม 1 ครั้ง จำนวน 3 ครั้ง 25 โครงการ = $500 \times 3 \times 25 = 60,000$</p> <p>รวม 60,000 บาท</p>	60,000
<p>2. ค่าสนับสนุนงบประมาณโครงการย่อย</p>	3,000,000
<p>- สนับสนุนโครงการย่อย ง</p> <p>1. โครงการขนาดเล็ก (ระดับชุมชน) 8 โครงการ ฤๅละ 80,000 บาท = $8 \times 80,000 = 640,000$ บาท</p> <p>2. โครงการขนาดกลาง (ระดับตำบล) 9 โครงการ ฤๅละ 120,000 บาท = $9 \times 120,000 = 1,080,000$ บาท</p> <p>3. โครงการขนาดใหญ่ (ระดับเทศบาล/เครือข่าย) 8 โครงการ ฤๅละ 160,000 บาท = $8 \times 160,000 = 1,280,000$ บาท</p> <p>รวม 25 โครงการ = 3,000,000 บาท</p>	3,000,000

หมวดงบประมาณ	
3. ค่าบริหารจัดการโครงการ	908,400
3.1 ค่าตอบแทนบุคลากรประจำ	840,000
3.1.1 ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ 16,000 บาทต่อเดือน จำนวน 18 เดือน = $18 \times 16,000 = 288,000$ บาท	288,000
3.1.2 ค่าตอบแทนฝ่ายวิชาการ 14,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 18 เดือน = $18 \times 14,000 = 252,000$ บาท	252,000
3.1.3 ค่าตอบแทนผู้ประสานงานปฏิบัติการ เดือนละ 11,000 บาท จำนวน 18 เดือน $18 \times 11,000 = 198,000$ บาท	198,000
3.1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 17 เดือน = $17 \times 6,000 = 102,000$ บาท	102,000
3.2 ค่าบริหารจัดการสำนักงาน เดือนละ 3,200 บาท จำนวน 12 เดือน = $12 \times 3,200 = 38,400$ บาท	38,400
3.3 ค่าตรวจสอบบัญชี 3 ครั้ง อัตรา 10,000 บาท/ครั้ง = $10,000 \times 3 = 30,000$ บาท	30,000
4. ค่าบริการวิชาการร้อยละ 10 ของงบประมาณดำเนินการ (2,000,000 บาท)	200,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,000,000

14. การกำกับติดตามประเมินผล

14.1 แนวคิดที่ใช้ในการประเมิน มี 2 แนวคิด คือ

1) แนวคิดการประเมินเชิงผลลัพธ์ (ARE) คือ การใช้ผลลัพธ์เป็นตัวตั้งและวัดความสำเร็จโดยมีข้อมูล หลักฐานที่ชี้วัดได้ชัดเจน โดยมีฐานข้อมูลเปรียบเทียบ ก่อน ระหว่าง หลังการดำเนินงาน เพื่อวัดการเปลี่ยนแปลงที่น่าเชื่อถือ

2) แนวคิดการประเมินเสริมพลัง (Empowerment evaluation) จะใช้ร่วมกับการประเมินในข้อที่ 1 การประเมินเสริมพลังเป็นการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการมีส่วนร่วมในการประเมิน มีเป้าหมายเพื่อกระตุ้น เสริมพลัง และกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโครงการร่วมกัน

14.2 แนวทางการประเมินเชิงผลลัพธ์

1) การประเมินระดับโครงการย่อย

การประเมินโครงการย่อยแบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ การประเมินในพื้นที่ และการจัดเวทีประเมินผลลัพธ์ระดับจังหวัด

1. การประเมินในพื้นที่ เป็นการประเมินโดยทีมที่เลี้ยงผ่านการติดตามทั้ง 3 ครั้ง โดยใช้กระบวนการติดตามแบบ ARE คือ นำผลลัพธ์แต่ละชั้น มาเป็นตัวตั้ง ตรวจสอบผลลัพธ์ ข้อมูล และสะท้อนผลลัพธ์ โดยให้คณะทำงานโครงการย่อยมีส่วนร่วม ดำเนินการในรูปแบบนี้ 3 ครั้ง ที่เลี้ยงรวบรวมผลลัพธ์และจัดทำรายงาน

2. จัดเวทีประเมิน ARE ภาพรวมของทั้งสองประเด็น 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 เป็นการประเมินครึ่งทางของการดำเนินโครงการ โดยให้แต่ละโครงการนำเสนอผลการดำเนินงาน บทเรียน อุปสรรค (ทั้งรูปแบบเอกสาร และนำเสนอบนเวที (คัดเลือกบางโครงการ) และหน่วยจัดการ เติม

ข้อมูล ความรู้ ในแต่ละประเด็น จัดกระบวนการกลุ่มให้โครงการย่อยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีการวางแผนการดำเนินงานในช่วงต่อไป ครั้งที่ 2 จัดเวทีสรุปบทเรียนรูปแบบคล้ายกับครั้งที่ 1 แต่จะเพิ่มเติมโดยจะให้พื้นที่ต้นแบบมานำเสนอผลการดำเนินงาน มีการจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงาน และนำเสนอบทเรียนการดำเนินโครงการ

2) การประเมินหน่วยจัดการ

การประเมินหน่วยจัดการมี 3 รูปแบบ คือ

1. การประเมินโดยใช้เวทีการประชุมหน่วยจัดการในแต่ละครั้ง ประเมินความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และทัศนคติในการดำเนินงาน จากการสังเกตการณ์ดำเนินงาน รายงานหรือผลการปฏิบัติงาน

2. ประเมินหลังการจัดทำกิจกรรม เป็นการประเมินเพื่อสรุปบทเรียนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม เพื่อใช้พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการในแต่ละกิจกรรม และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาทีมงานหน่วยจัดการ

3. ประเมินโดยการจัดเวที ARE หน่วยจัดการ จัดประชุมเพื่อประเมิน 1 ครั้ง โดยใช้บันไดผลลัพธ์ของหน่วยจัดการมาคลี่แต่ละชั้น และประเมินผลลัพธ์โดยการมีส่วนร่วมของคณะทำงานหน่วยจัดการ

3) การประเมินภาคยุทธศาสตร์ ประเมินโดยใช้เวทีการประชุมภาคีที่จัดขึ้นจำนวน 3 ครั้ง (ตามแผนงาน) โดยประเมินความรู้ความเข้าใจโครงการ วิถีคิด การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมในการดำเนินโครงการ การขยายผลบทเรียนจากพื้นที่ต้นแบบเป็นต้น ใช้การสังเกต และการสัมภาษณ์เชิงลึกในบางกรณี

4.2 การประเมินผลประเด็นยุทธศาสตร์

การประเมินผลประเด็นยุทธศาสตร์ เป็นการประเมินภาพรวมของโครงการว่าผลลัพธ์ตอบโจทย์ หรือเกิดผลลัพธ์ต่อยุทธศาสตร์อย่างไร และกระบวนการ บทเรียนการทำงาน โครงการเป็นอย่างไร บุคคลหรือหน่วยงานที่จะทำหน้าที่นี้ คือ อาจารย์สาขารัฐประศาสนศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งมีประสบการณ์ในการประเมินผลโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดนครพนม และมีความเชี่ยวชาญประเด็นผู้สูงอายุ

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 หน่วยจัดการเป็นกลไกที่มีสมรรถนะ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานในระดับจังหวัด และมีบทบาทในการเชื่อมประสานการสร้างเสริมสุขภาวะในจังหวัดนครพนม เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง

15.2 สุขภาวะของคนในชุมชนที่เข้าร่วมโครงการของทั้งสองประเด็นดีขึ้น และเกิดกลไกการทำงานทั้งในระดับพื้นที่ที่มีความเข้มแข็งสามารถดำเนินการสร้างเสริมสุขภาวะในประเด็นอื่น ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง

15.3. มีพื้นที่/ชุมชนอื่น นำรูปแบบการสร้างเสริมสุขภาวะไปขยายผลต่อ และรูปแบบจากการดำเนินงานของพื้นที่ต้นแบบถูกผลักดันในเชิงนโยบายทั้งในระดับพื้นที่และระดับจังหวัด

16. ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมดำเนินงาน

16.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายคณิน เชื้อดวงฟูย

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

167 หมู่ที่ 8 ตำบลนาราชควาย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

โทรศัพท์ 081-9759313 อีเมล Kanincd@hotmail.com

16.2 ผู้ร่วมดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	บทบาท	ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญ
1. ดร.เบญจยามาศ พิลายนต์	ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย - มีประสบการณ์ทำงานประเดิมผู้สูงอายุ ทั้งวิจัยและปฏิบัติการ - มีประสบการณ์เป็นผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับทุนจาก สสส. มาก่อน - มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาสมาคม เพื่อคนพิการ จ.นครพนม - มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับระบบการดูแลสุขภาพชุมชน การดูแลผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชน
2. นายศราวดี เหล่าสาย	ผู้ประสานงานโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - เคยทำงาน NGO มาก่อน - เคยเป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 2 ปี - มีความสามารถในการเชื่อมประสานกับภาคีในระดับจังหวัด
3. ผศ.พิพัฒน์พงษ์ เข้มปัญญา	ผู้ดูแลประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการขยะและทีมพี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย - รองประธานคณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการและเลขานุการกิจ คณะกรรมการสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม - ประธานคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม - คณะทำงานสมัชชาพิจารณาหลักประกันสุขภาพเขต 8 อุดรธานี - มีความรู้เรื่องการจัดการขยะ - เป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 1 ปี - มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับชุมชนประเดิมผู้สูงอายุ ในโครงการที่ได้รับทุนกับ สสส. มา 2 ปี
4. นายวัชรพล สุวรรณมาลี	ทีมพี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประสานงานโครงการพัฒนาศักยภาพและติดตามสนับสนุนโครงการสร้างเสริมสุขภาพขนาดเล็กจังหวัดนครพนม

ชื่อ-สกุล	บทบาท	ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญ
		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประสานงานโครงการพัฒนานโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม จังหวัดนครพนม - ผู้ประสานงานเสริมสร้างศักยภาพชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ
5. นายชัยวัฒน์ อินไชยา	ทีมพี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย - มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับชุมชนประเด็นผู้สูงอายุ ในโครงการที่ได้รับทุนกับ สสส. มา 2 ปี - มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับสมาคมเพื่อคนพิการ จ.นครพนม - มีทักษะในการทำงานกับชุมชน
6. นางสาวชนิชา ไชยตันเทือก	ทีมพี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย - มีประสบการณ์ทำงานร่วมกับชุมชนประเด็นผู้สูงอายุ ในโครงการที่ได้รับทุนกับ สสส. มา 2 ปี
7. นางสาวจุฑาลักษณ์ แสนโท	พี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ทำงานกับเด็กและเยาวชนสามารถเชื่อมประสานหน่วยงานภาครัฐระดับจังหวัดได้ดี - เป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 1 ปี
7. นายภานุพงษ์ วงศ์จำปา	พี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงาน CSO - มีทักษะในการทำงานกับชุมชน - เป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 1 ปี
8. นายอัสนัย สระสูงเนิน	พี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงานเป็น NGO - มีทักษะในการทำงานกับชุมชน - เป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 1 ปี
9. นางกุลธินี บัวเผื่อน	ผู้ดูแลประเด็นยุทธศาสตร์ประเด็นการพัฒนาสุขภาพะผู้สูงอายุและพี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล) - เป็นทีมพี่เลี้ยงโหนดนครพนมมา 1 ปี
10. นางสาวชนนภัส ศุภกุล	พี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นพยาบาลวิชาชีพ - ผู้ประสานงานโครงการชุมชนน่าอยู่จังหวัดนครพนม
11. นางเพ็ญประภา ศรีมะโรง	พี่เลี้ยง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดง - ดำเนินงานโครงการขนาดเล็กกับโหนดนครพนมประเด็นฝึกในโรงเรียน
12. นางสาวสิริภากร พิสมัย	การเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีผ่านระบบของ สสส.มา 3 ปี

ประวัติผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมดำเนินงาน

1. ชื่อ-สกุล นายคณิน เชื้อดวงผุย
ที่อยู่ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม บ้านเนินสะอาด ตำบลนาราชควาย จังหวัดนครพนม 40260
- เบอร์โทรศัพท์ 081-9759313
- E-mail kanincd3@hotmail.com
- ตำแหน่ง/หน่วยงาน อาจารย์ประจำวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนครพนม
การศึกษา ศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ศิลปศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผลงาน

ปี 2553-2559 เป็นผู้จัดการกลุ่มวิจัยความอยู่ดีมีสุขและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัยขอนแก่น บทหลักคือการทำงานวิจัยด้านสังคมศาสตร์ และงานพัฒนาองค์กรภาคประชาสังคมในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2560 - ปัจจุบัน - หัวหน้าหน่วยจัดการโครงการสร้างเสริมสุขภาพขนาดเล็กจังหวัดนครพนม

- ที่ปรึกษาสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม
- ที่ปรึกษาโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการอาหารปลอดภัย

2. ชื่อ-สกุล นางสาวเบญจยามาศ ฟิลายนต์
ที่อยู่ 1 หมู่ 5 บ้านบอนเขียว ต.นาขาม อ.กุฉินารายณ์ จ.กาฬสินธุ์ 46110
- เบอร์โทรศัพท์ 061-6254651
- E-mail nongpi3@gmail.com
- ตำแหน่ง/หน่วยงาน อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
- การศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การพยาบาล) คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผลงาน

- พ.ศ.2560 - ปัจจุบันเป็นผู้รับผิดชอบโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ สนับสนุนทุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก 3)
- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาสมาคมเพื่อคนพิการ จังหวัดนครพนม
- พ.ศ. 2562 บรรณาธิการ หนังสือนวัตกรรมการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ โดยชุมชนท้องถิ่น กรณีศึกษาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน (ทุนสนับสนุนจาก สสส.สำนัก 3)
- พ.ศ. 2557 กองบรรณาธิการ หนังสือคู่มือการจัดการความรู้พัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ โดยชุมชนท้องถิ่น ร่วมกับ สสส. สำนัก 3 และศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน คณะพยาบาลศาสตร์ ม.ขอนแก่น
- พ.ศ. 2558 กองบรรณาธิการ หนังสือวิถีชุมชน สร้างเศรษฐกิจฐานราก: ส่งเสริมอาชีพ 12 ประเด็นสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน จัดทำร่วมกับ สสส.สำนัก 3 และศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน คณะพยาบาลศาสตร์ ม.ขอนแก่น
- พ.ศ. 2558 กองบรรณาธิการ ข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อขับเคลื่อนบทบาทของพยาบาลในการสร้างเสริมสุขภาพ โดยการสังเคราะห์นวัตกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ กรณีศึกษาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จัดทำร่วมกับสภาการพยาบาล (ทุนสนับสนุนจาก สสส.)
- พ.ศ. 2558 กองบรรณาธิการ หนังสือบทเรียนการดำเนินงานพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุของชุมชนท้องถิ่น จัดทำร่วมกับสสส.สำนัก 3 และศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน คณะพยาบาลศาสตร์ ม.ขอนแก่น
- Pilayon, B., & Nuntaboot, K. (2017). Strengthening community volunteers in caring for people with disabilities. Suranaree journal of science and technology, 24(3), 343-353.

3. ชื่อ-สกุล นายศราวุฒิ เหล่าสาย
 ที่อยู่ 4 หมู่ 7 ตำบลนิคมห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240
 เบอร์โทรศัพท์ 089-2735546
 E-mail srawuthlao@gmail.com
 ตำแหน่ง/หน่วยงาน ผู้จัดการมูลนิธิวิจัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จังหวัดนครพนม
 การศึกษา ครุศาสตร์บัณฑิต (คบ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา
 วิทยาลัยครู มหาสารคาม
 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศคม.) สาขาพัฒนาสังคม คณะมนุษยศาสตร์
 และสังคมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 ประกาศนียบัตรบัณฑิต (ป.บัณฑิต) สาขาบัณฑิตอาสาสมัครพัฒนา
 ชนบท คณะบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผลงาน

- ปี 2560 - ปัจจุบัน คณะทำงานหน่วยจัดการร่วม (NODE) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนัก 6 สำนักสร้างสรรค์โอกาสและนวัตกรรม จังหวัดนครพนม
- ดำเนินงานโครงการส่งเสริมความรู้อนามัยเจริญพันธุ์และการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในกลุ่มนักเรียน/นักศึกษา กศน. ในเขตบริการ สปสช. เขต 8 อุตรธานี สนับสนุนโดยสำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต 8 อุตรธานี (สปสช.) ปีงบประมาณ 2562
- ดำเนินงาน โครงการพัฒนานโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วมจังหวัดนครพนม (4PW) คณะกรรมการจัดสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม สนับสนุนโดยสำนักงานคณะกรรมการสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ขับเคลื่อนนโยบายและรับผิดชอบประเด็นการป้องกันแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จังหวัดนครพนม ปี 2560-ปัจจุบัน
- ดำเนินงานโครงการการป้องกันแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จังหวัดนครพนม สนับสนุนโดย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนัก 2 และจังหวัดนครพนม (จังหวัดบูรณาการ) ปี พ.ศ. 2559-2561

4. ชื่อ นางสาวจุฑาลักษณ์ แสนโท
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ 88 หมู่ 5 ต.กุดาไ้ อ.ปลาปาก จ.นครพนม
- E-mail jujoosocworker@gmail.com
- เบอร์โทรศัพท์ 0902393496
- ตำแหน่ง/หน่วยงาน อาจารย์และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
- การศึกษา ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต พัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยขอนแก่น
สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) สาขาสังคมสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผลงาน
- เป็นคณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนครพนม
 - เป็นคณะกรรมการควบคุมการขอทานจังหวัดนครพนม
 - เป็นคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพจังหวัดนครพนม
 - เป็นคณะกรรมการคุ้มครองเด็กจังหวัดนครพนม
5. ชื่อ-สกุล นางสาวชมนภัส ศุภกุล
- ที่อยู่ 211 หมู่ 4 ถนนสันติราษฎร์ ต.นาแก อ.นาแก จ.นครพนม 48130
- เบอร์โทรศัพท์ 08 1369 5842
- E-mail june260404@hotmail.com
- ตำแหน่ง/หน่วยงาน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาฉันทะ ตำบลนาคู่ อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

การศึกษา ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีอุตรธานี
 พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลครอบครัว
 มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 พยาบาลผู้ปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูง (APN) สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติ
 ชุมชน

ผลงาน

- พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน ทีมสนับสนุนวิชาการ ชุดโครงการชุมชนนำอยู่ สำนักสร้างสรรค์โอกาสและนวัตกรรม (สำนัก 6) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ดูแลรับผิดชอบในเขตพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร - นครพนม ทั้งหมด 7 โครงการ/ชุมชน ปัจจุบันยังดำเนินโครงการทั้งหมด 3 ชุมชน ประกอบด้วย

1. โครงการชุมชนนำอยู่บ้านหนองนกเขียน ต.ร่มเกล้า อ.นิคมคำสร้อย จ.มุกดาหาร ดำเนินโครงการในประเด็นการจัดการขยะ การปลูกผักอินทรีย์เพื่อขาย การทำนาข้าวอินทรีย์ และลดละเลิกเหล้าในงานบุญประเพณี
2. โครงการชุมชนนำอยู่บ้านเป่า ต.บ้านเป่า อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร ดำเนินโครงการในประเด็นการจัดการขยะ การลดสารเคมีในนาข้าว และการเคลื่อนไหวกาย
3. โครงการชุมชนนำอยู่ชุมชนทุ่งสว่าง หมู่ 8 ต.นาแก อ.นาแก จ.นครพนม ดำเนินโครงการในประเด็นการจัดการขยะ การลดสารเคมีในนาข้าว และลดละเลิกเหล้าในงานบุญประเพณี ปัจจุบันเป็นชุมชนต้นแบบในเรื่องการจัดการขยะ

6. ชื่อ-สกุล นางสาวชนิชา ไชยตันเทือก
ที่อยู่ เลขที่ 92 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม
 ต.หนองแสง อ.เมือง จ.นครพนม 48000
เบอร์โทรศัพท์ 0909956619
E-mail c.chaitonthueg@gmail.com
ตำแหน่ง/หน่วยงาน อาจารย์ กลุ่มวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม
การศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ
 พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลกุมารเวชศาสตร์ ม.เชียงใหม่

ผลงาน

- พ.ศ. 2561-2562 คณะกรรมการดำเนินงานและนักวิจัยโครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุโดยชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก 3)

7. ชื่อ-สกุล นายชัยวัฒน์ อินไชยา
ที่อยู่ เลขที่ 92 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม
 ต.หนองแสง อ.เมือง จ.นครพนม 48000
เบอร์โทรศัพท์ 0857566825
E-mail watinchai@npu.ac.th

ตำแหน่ง/หน่วยงาน อาจารย์ กลุ่มวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม

การศึกษา พยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต
โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
มหาวิทยาลัยมหิดล
หลักสูตรประกาศนียบัตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลผู้สูงอายุ
และสารเสพติด คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผลงาน

- การเสริมสร้างพลังอำนาจกับการดูแลสุขภาพคนพิการทางสติปัญญา: บทเรียนการพัฒนา
ศูนย์เรียนรู้เพื่อฟื้นฟูสุขภาพคนพิการ (บทความวิชาการ)
- ความสัมพันธ์ระหว่างความพร้อมในการปฏิบัติการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิตกับการรับรู้
ความสามารถในการปฏิบัติการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิตของพยาบาลวิชาชีพในโรงพยาบาล
ส่งเสริมสุขภาพตำบล จังหวัดนครพนม (บทความวิจัย รัตติพิมพ์วารสารพยาบาลสงขลานครินทร์)
- พ.ศ. 2561-2562 คณะกรรมการดำเนินงานและนักวิจัยโครงการพัฒนาระบบการดูแล
ผู้สูงอายุโดยชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
(สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาพภาวะชุมชน (สำนัก 3)

8. ชื่อ-นามสกุล นายวัชรพล สุวรรณมาลี

ที่อยู่ 67 บ้านท่าควาย ถนนนครพนม-ท่าอุเทน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมือง
จังหวัดนครพนม 48000

เบอร์โทรศัพท์ 095-906-0957

E-mail armza552@hotmail.com

ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา
ระบบการดูแลผู้สูงอายุ

การศึกษา ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผลงาน

- พ.ศ. 2561-2562 ผู้ประสานงานโครงการพัฒนาศักยภาพและติดตามสนับสนุนโครงการ
สร้างเสริมสุขภาพขนาดเล็กจังหวัดนครพนม ระยะที่ 2 สนับสนุนงบประมาณโดยสำนักงานกองทุน
สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสร้างสรรค์โอกาส (สำนัก 6)
- พ.ศ. 2561-2562 ผู้ประสานงานโครงการพัฒนานโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม จังหวัด
นครพนม ปีงบประมาณ 2561 สนับสนุนงบประมาณโดย สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
(สช.)

- พ.ศ. 2561-2562 ผู้ประสานงานเสริมสร้างศักยภาพชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุ สนับสนุนงบประมาณโดย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักงานสนับสนุนสุขภาพชุมชน (สำนัก 3)

9. ชื่อ-สกุล นายอัสนัย สระสูงเนิน
 ที่อยู่ 107 หมู่ที่ 8 ต.นาคำ อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม 481560
 เบอร์โทรศัพท์ 090 - 3388458
 E-mail assasras@gmail.com
 ตำแหน่ง/หน่วยงาน Project Officer, องค์การกองทุนสัตว์ป่าโลกสากล (WWF ประเทศไทย)
 การศึกษา ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 ผลงาน

- พ.ศ. 2557 - 2560 เจ้าหน้าที่โครงการฟื้นฟูพื้นที่ชุ่มน้ำแม่น้ำสงครามตอนล่าง จ.นครพนม WWF ประเทศไทย ประเด็นเกษตรยั่งยืน, การจัดการทรัพยากรประมงแบบมีส่วนร่วมของชุมชนและการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน
- พ.ศ. 2559 - 2560 ที่ปรึกษาโครงการการลด ละ เลิกเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในชุมชน บ.บ้านศรีเวินชัย หมู่ที่ 6 ต.สามผง อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม
- พ.ศ. 2561 - 2562 คณะทำงานโครงการพัฒนาศักยภาพและติดตามสนับสนุนการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาพขนาดเล็ก จังหวัดนครพนม ระยะที่ ๒ (หน่วยจัดการร่วม สสส. จังหวัดนครพนม) รับผิดชอบเป็นพี่เลี้ยงโครงการประเภททั่วไป จำนวน 1 โครงการ และโครงการย่อย จำนวน 4 โครงการ ได้แก่
 - โครงการเสริมแรงทางบวกเพื่อการ ลด ละ เลิก เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในชุมชน บ.ศรีเวินชัย หมู่ที่ 6 ต.สามผง อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม (โครงการประเภททั่วไป)
 - โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและบริโภคผักปลอดภัยในครัวเรือน บ.ดอนมงคล หมู่ที่ 5 ต.บ้านเช่า อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม
 - โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและบริโภคผักปลอดภัยในครัวเรือน บ.แพงโคก หมู่ที่ 7 ต.นาจัว อ.บ้านแพง จ.นครพนม
 - โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางกายด้วย“ยางยืดประกอบการฟิตร่างกายผู้สูงอายุผ่านไลน์แดนซ์” บ.ดอนพะราย หมู่ที่ 2 ต.บ้านเสี้ยว อ.นาหว้า จ.นครพนม
 - โครงการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้เพื่อสุขภาพในโรงเรียนบ้านเสี้ยวสงคราม
 - ต.หาดแพง อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม
- พ.ศ.2561 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่โครงการฟื้นฟูระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำหนองหารและพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน จ.สกลนคร WWF ประเทศไทย

10. ชื่อ-สกุล ดร. เพ็ญประภา ศรีมะโรง
 ที่อยู่ 85 ม.7 ต.หนองย่างชั้น อ.เรณูนคร จ.นครพนม 48170
 เบอร์โทรศัพท์ 0958718162
 E-mail kungkung34@hotmail.com

ตำแหน่ง/หน่วยงาน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนแดง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

การศึกษา

ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) การประถมศึกษา (เกียรตินิยม อันดับ2) วิทยาลัย
ครูสกลนคร
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย
รามคำแหง
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหารและพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสกลนคร

ผลงาน

- พ.ศ. 2558 การส่งเสริมสุขภาพนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กโดยการพัฒนา
เมนูอาหารกลางวันโดยความร่วมมือของชุมชน (บทความทางวิชาการ)
- พ.ศ. 2561 - 2562 ผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้เพื่อสุขภาพ
ในโรงเรียนบ้านดอนแดง อ.ธาตุพนม จ.นครพนม

11. ชื่อ-สกุล นายปานุพงษ์ วงศ์จำปา
ที่อยู่ 59 หมู่ที่ 4 ตำบลท่าลาด อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม 48170
โทรศัพท์ 0896211242
E-mail panupong99@gmail.com

การศึกษา

ครุศาสตรบัณฑิต (สาขาครุศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประกาศนียบัตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม (สาขา การจัดการและประเมิน
โครงการ)

ผลงาน

- เป็นคณะกรรมการเครือข่ายแม่บทชุมชนพึ่งตนเองภาคอีสาน ปี พ.ศ. 2546 - 2548
(สังกัดสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน องค์กรมหาชน)
- ผู้ประสานงานจังหวัด โครงการประสานความร่วมมือแก้ไขปัญหาความยากจนการพัฒนา
สังคมและสุขภาพ ปี พ.ศ 2548- 2551 (สังกัดสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย)
- เจ้าหน้าที่ประจำภาคอีสาน สังกัดบริษัทแปลนโมทีฟ ปี พ.ศ. 2552 - 2553
- เจ้าหน้าที่ที่ปรึกษาจัดการความรู้ภาคอีสาน โครงการรักษ์ป่าสร้างคน 84 ตำบลวิถีพอเพียง
ปี พ.ศ.2553-2555 (สังกัดบริษัท บิซิเนส เซอร์วิสเอส อัลโลแอนซ์ จำกัด)
- ตำแหน่ง ผู้จัดการศูนย์เรียนรู้ตำบลวิถีพอเพียง (สังกัด บิซิเนส เซอร์วิสเอส อัลโลแอนซ์
จำกัด ปี พ.ศ . 2556 - ปัจจุบัน)
- คณะกรรมการเครือข่ายวิถีพอเพียงภาคอีสาน
- เป็นพี่เลี้ยงโครงการย่อย หน่วยจัดการร่วมนครพนม (สสส.)
- คณะกรรมการ พชอ. อำเภอเรณูนคร

12. ชื่อ-นามสกุล นายพิพัฒน์พงศ์ เข็มปัญญา

ที่อยู่ เลขที่ 92 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม
เบอร์โทรศัพท์ 0981022015
E-mail Ktonkra@gmail.com
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม

การศึกษา

ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง วิทยาลัยพยาบาล
สรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี วิทยาลัยศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาธารณสุข
ศาสตร์) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ผลงาน

- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน ปัจจัยทำนายความสุขของบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มหาวิทยาลัยนครพนม (หัวหน้าโครงการวิจัย)
- พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน การขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะเพื่อสุขภาพแบบมีส่วนร่วมของเครือข่ายสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม (หัวหน้าโครงการวิจัย)
- พ.ศ. 2559 ประสิทธิภาพของโปรแกรมสุขศึกษาต่อการส่งเสริมพฤติกรรม การตรวจเต้านมด้วยตนเองของสตรีอาสาสมัครสาธารณสุข ตำบลโพนแพง อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะกรรมการสมัชชาสุขภาพจังหวัดนครพนม
- พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน คณะทำงานสมัชชาพิจารณาหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ๘ อุตรธานี
- ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาโครงร่างวิจัยของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม
- คณะทำงานหน่วยรับเรื่องที่เป็นอิสระจากผู้ถูกร้องเรียนตามมาตรา ๕๐(๕) จังหวัดนครพนม
- คณะกรรมการ Node จังหวัดนครพนม (สสส.)
- พ.ศ. 2561-2562 คณะกรรมการดำเนินงานและนักวิจัยโครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุโดยชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนงบประมาณโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาวะชุมชน (สำนัก 3)